

宝鸡市公共资源交易中心

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

宝鸡市公共资源交易中心整合了工程建设项目招投标、土地使用权和矿业权出让、国有产权交易、政府采购等职能，实行公共资源交易目录管理。全额拨款公益一类事业单位。

（一）主要职责

1. 宝鸡市公共资源交易中心，负责交易场所设施、电子化交易平台系统的建设与维护，保证金专户的设立和管理；负责进场登记、场地安排、信息发布、交易实施、结果公示等交易服务；

2. 设立和维护涉及公共资源交易的专家抽取终端，对专家出勤情况和评审活动进行记录；负责公共资源交易活动现场秩序管理，执行公共资源交易活动现场管理制度和工作流程，对交易过程相关资料进行存档备案；

3. 负责交易凭证的见证工作，依据有关规定出具见证文件；归档留存交易资料、录音录像，保障交易档案规范完整，并按照规定提供查询服务；

4. 建立和维护公共资源交易主体信用信息数据库，推进交易主体信用信息交换共享；

5. 为行政监督提供监管平台，及时向行政监督部门报告违法违规行，并协助调查处理；配合有关部门调查处理投诉事项和违法违规行；

6. 承担市发改委和有关部门交办的其他工作。

（二）内设机构

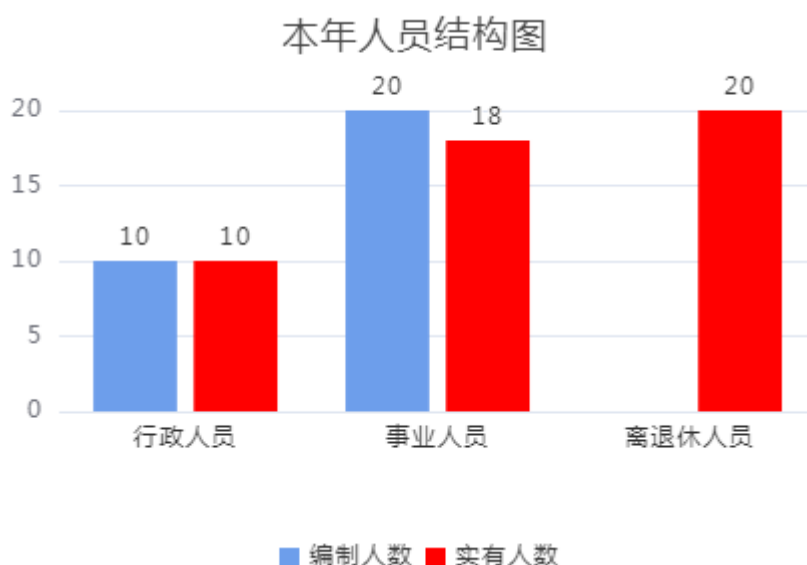
单位内设综合科、信息技术科、现场监督科、业务一科、业务二科、业务三科、财务科7个科室。

二、部门决算单位构成

本单位作为宝鸡市发展和改革委员会的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制30人，其中行政编制10人、事业编制20人；实有人员30人，其中行政10人、事业18人。单位管理的离退休人员20人。



第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为966.16万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少21.42万元，下降2.17%，下降的主要原因是：年内有退休人员，工资、医保、养老保险等基本支出减少。



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计966.16万元，其中：财政拨款收入966.16万元，占100%。

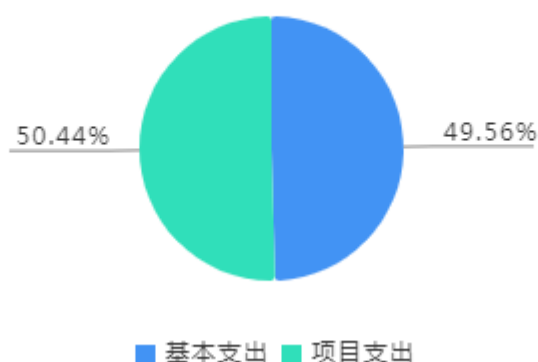
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计966.16万元，其中：基本支出478.87万元，占49.56%；项目支出487.29万元，占50.44%。

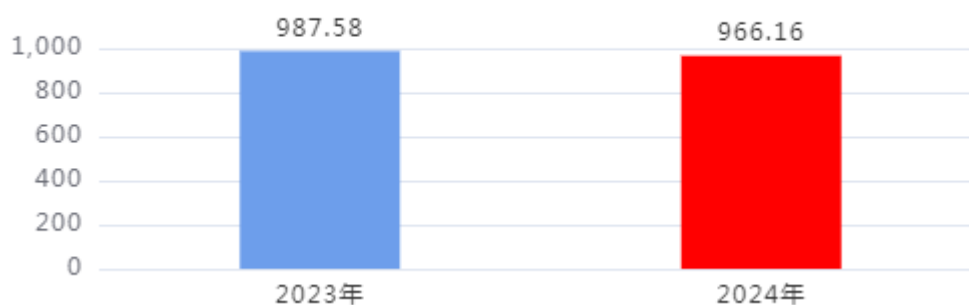
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

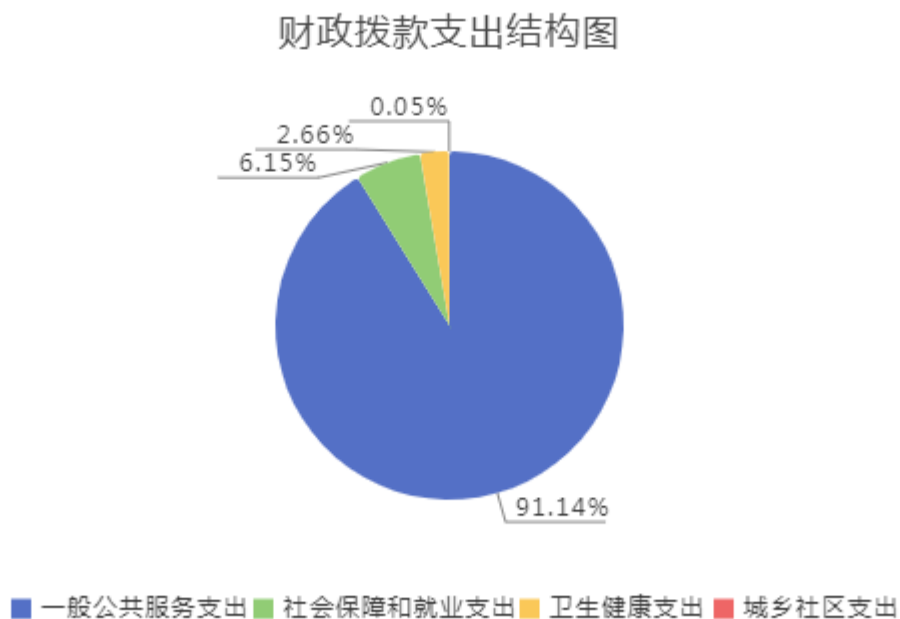
2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为966.16万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少21.42万元，下降2.17%，下降的主要原因是：年内有退休人员，工资、医保、养老保险等基本支出减少。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算447.88万元，支出决算966.16万元，完成年初预算的215.72%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少21.42万元，下降2.17%，下降的主要原因是：年内有退休人员，工资、医保、养老保险等基本支出减少。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）行政运行（项）。年初预算385.46万元，支出决算393.27万元，完成年初预算的102.03%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员工资调整，医保、养老保险等基数增加。

2. 一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）其他发展与改革事务支出（项）。年初预算0万元，支出决算487.29万元，新增支出的主要原因是：年中追加项目资金。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算39.96万元，支出决算42.46万元，完成年初预算的106.26%，决算数大于

年初预算数的主要原因是：人员养老保险基数调整，费用增加。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算16.96万元，新增支出的主要原因是：退休人员职业年金记实费用。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算22.47万元，支出决算22.47万元，完成年初预算的100%。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算0万元，支出决算3.27万元，新增支出的主要原因是：追加人员医保缴费。

7. 城乡社区支出（类）建设市场管理与监督（款）建设市场管理与监督（项）。年初预算0万元，支出决算0.45万元，新增支出的主要原因是：年中追加项目资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出478.87万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费464.59万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）公用经费14.28万元，主要包括：办公费、水费、邮电

费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.22万元，支出决算0.22万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是：厉行节约，精简会议。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算0.22万元，支出决算0.22万元，完成预算的100%。主要用于：用于公车运维。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

2024年度财政拨款安排培训费预算0.02万元，支出决算0.26万元，完成预算的1300%。决算数较预算数增加0.24万元，主要原因是：举办代理公司，评审专家等业务培训。决算数较上年增加的主要原因是：主要原因是：举办代理公司，评审专家等业务培训。主要用于：业务培训。

（三）会议费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2024年度政府采购支出总额共9.00万元，其中：政府采购货物支出9.00万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额9.00万元，占政府采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的100%，工程采购授予中小企业合同

金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本单位共有车辆1辆，其中机要通信用车1辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，年度设定的绩效目标，单位整理支出自评得分98，全预算数本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，按照年初制定的工作计划，本单位干部领导通力协作，认真履责，圆满完成了年度各项任务，目前资金使用情况良好，达到了预期绩效目标。过去的一年，在委党组的正确领导下，我们聚焦公共资源交易领域招标采购主业，接续奋斗、埋头苦干，公共资源交易工作取得了新的成绩。一是进一步拓展交易覆盖面。在巩固已有交易门类的基础上，严格执行《宝鸡市公共资源交易目录（2024版）》，积极拓展交易覆盖面，开展供销合作社社有资产进场交易政策法规宣讲和业务操作讲解，并在9月份，完成首宗社有资产进场交易。二是招标采购交易量稳中有增。2024年我们主动对接服务、优先安排场地、保障重点项目招标采购，推行专员服务跟踪重点项目，部分项目实现提交即挂网公告。全年共完成交易4507项，同比增长

28.11%；交易额336.04亿元，同比34%。其中，工程建设项目1485项，交易额167.16亿元；政府采购1585项，交易额26.19亿元；土地和矿业权出让136项，交易额30.54亿元；国有产权交易564项，交易额0.21亿元。三是不断完善平台电子化功能。市建新版建设工程交易系统已与全省新专家抽取系统、省级电子监管系统完成对接，延伸了交易电子化链条。在市交通勘察、设计项目已实现电子化交易的基础上，2024年9月份，在全市交通建设领域全面推行全类别电子化交易，进一步推进交通货物、EPC等类型项目线上开标、电子评标。四是持续推进远程异地评标和不见面开标。大力推行不见面开标、远程异地评标和掌上办线上办，政府采购已全部实现不见面开标。与西藏阿里地区公共资源交易中心常态化开展远程异地评标。依托黄河流域高质量发展公共资源交易合作联盟，省外与河南新郑、山东济南、西藏阿里，省内与省中心、汉中、榆林、安康开展远程异地评标工作。先后开展远程异地评标86个，不断扩展远程异地评标范围，提升远程异地评标质效。全年共开展不见面开标1969场次，占工程建设和政府采购项目总数的64.14%，其中政府采购项目剔除涉密项目后，不见面开标率达到100%。五是大力推行电子保函（保险），降低市场主体交易成本。在政府集中采购项目全面实现信用承诺函取代投标保证金的基础上，推动工程建设招标投标领域交易担保制度改革，降低市场主体交易成本。接收保函408笔11248.42万元，使用信用承诺函代替保证金59宗382笔，进一步降低了市场交易成本。六是严格执行项目信息预披露制度。加大信息公开力度，网站增设交易信息预披露栏目，提前发布招标计划，方便市场参与主体早知道、早准备、早参与。进入市公共资源交易平台的各类工程建设

项目，招标人均应提前披露项目招标计划。严格执行项目信息预披露制度，全年发布预披露交易信息719条，进一步消除了交易市场信息不对称现象。七是进一步规范交易场所秩序。先后出台了《关于加强公共资源交易现场监督工作的通知》《关于进一步规范专家交易场所内行为的通知》和《关于规范评标专家评标评审费发放方式的通知》等文件，更好地服务我市工程建设和政府采购项目，推动全面落实履行监督人监督职责，采购人主体责任，强化事中监管，确保每个交易项目在监督下实施。通过线下+线上方式组织召开了2024年度我市评标评审专家教育培训会和2024年度招标代理机构教育培训会，提高社会代理机构服务水平，增强评标专家廉洁诚信自律意识和素养。2024年，政府采购进场项目在评标过程中累计发现9起关于投标单位文件标识创建码或投标文件制作机器码一致的报警提示，发现违反现场评标纪律2起，其中现场纠正1起，书面反馈1起，现场监督科均第一时间以书面形式向项目监管部门和市发改委交易办反馈，收到反馈回复函2件。八是抓好党建和党风廉政建设。召开党建和党风廉政建设工作专题会议，制定年度党风廉政主体责任清单，签订党风廉政建设责任书，夯实工作责任。认真开展党纪学习教育，采取集中“夜学”、个人自学和研讨交流的方式，认真学习新修订的《中国共产党纪律处分条例》，坚持每月开展一次廉政教育，筑牢思想底线。选派一名干部赴西藏阿里进行短期援藏工作。精神文明、驻村帮扶、与社区共建及“四下基层”帮助解决困难等工作取得新成绩。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98，全年预算数966.16万元，全年执行数966.16万元，完成预算的215.72%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：按照合同要求时间及时支付了房屋租赁费及物业费，其余资金用于日常业务运行费，保证公共资源交易中心业务正常开展。

发现问题及原因：一是经济发展形势较严峻，受各级财力影响，政府采购项目萎缩严重，工程建设大项目少，业务量不均衡。二是生产要素交投清淡，土地交易的业务低位徘徊，不达预期。三是部分干部职工专业知识和业务水平还有待提高，在进一步改进服务质量、提高办事效率等方面仍有空间。

下一步改进措施：一是主动服务大局，促进高质量发展。围绕我市中心工作，全面挖掘交易增长潜力，紧盯重大工程项目保障、盘活存量土地、拓展国有产权交易覆盖面。在“量”和“质”上做文章，在提升效能上下功夫，为优化营商环境、规范交易市场提供支撑，助力我市经济社会高质量发展。二是继续做好公共资源交易改革工作。按照2025年全省公共资源交易改革任务，做好“暗标盲评”“分散席位制评标”和政府采购“三盲一共享”的系统优化改造工作。三是推进数字化转型与区域化合作。升级完善“宝鸡交易”APP功能，推动CA数字证书互认，实现CA去介质，上线动态专家电子签名“云签”系统。深化黄河流域公共资源交易跨区域合作，常态化开展远程异地评标，推进交易数据区块链应用。四是着力优化营商环境，提升平台服务能力。扩大信用承诺函取代投标保证金试点范围。拓展“一网交易”服务链条，上线交易金融服务系统，破解中小企业融资难、融资贵问题。五是推进信用体系建设，探索信用积分管理模式。全面提

升公共资源交易领域信用体系建设，助力提高公共资源配置效率和公平性，加强交易行为失信惩戒，健全交易流程的信用考核，探索对招标代理机构及人员、评标（审）专家实行信用积分管理，健全守信激励和失信惩戒机制，规范各方主体行为，确保信用体系建设在交易工作中落实落细。六是加强党风廉政建设和干部队伍建设。认真学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十届三中全会精神，巩固党纪学习教育成果，加强意识形态领域工作，按程序开展好“三会一课”“主题党日”等党内组织生活。进一步完善内部管理制度，优化工作流程，提高工作质效。常态化进行干部廉政教育，实行干部轮岗，防范岗位廉政风险。加大干部履职能力和业务素质培训，锻造一支业务精湛、服务一流、清正廉洁的交易铁军。

宝鸡市公共资源交易中心单位整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			宝鸡市公共资源交易中心									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	人员及日常公用经费	已完成	478.87	478.87	0	478.87	478.87	0	—	100%	—
	任务2	确保中心正常办公，业务正常开展；在职工绩效考核奖等人员福利正常发放。	已完成	487.29	487.29	0	487.29	487.29	0	—	100%	—
										—		—
	金额合计			966.16	966.16	0	966.16	966.16	0	10	100%	10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：确保中心正常办公，业务正常开展，合理支出办公经费。 目标2：确保行政事业人员工资、绩效考核奖等人员福利正常发放。						1.完成全年支出保障，中心业务正常开展。 2.行政事业人员工资、绩效考核奖等人员福利正常发放。					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值		得分	
	产出指标（50分）	数量指标	租赁费、物业费支出		按合同要求		已完成全年支付		20		20	
			办公经费支出		按实际发生额		已完成全年支付		8		8	
			绩效发放人员		在编人员		已完成支付		5		3	
		质量指标	是否按协议缴纳		按协议规定		已完成支付		3		3	
			发放质量		按要求发放		已完成支付		3		3	
		时效指标	交易项目要求的工作日		7-30个工作日		完成		2		2	
			工资、社保等按时发放		按时完成		按时完成		3		3	
		成本指标	运转经费、租赁费、物业费		≥400万元		已完成支付		3		3	
			基本支出		478.87万元		478.87万元		3		3	
	效益指标（30分）	经济效益指标	交易项目数据的汇聚		各类项目全部日常交易		进场交易量增加		5		5	
			优化营商环境		持续提升		持续提升		5		5	
		社会效益指标	创造良好的办公环境，保障中心的正常高效运转		良好		运行良好		10		10	
		生态效益指标	项目交易无纸化		成效显著		良好		5		5	
		可持续影响指标	维护招投标正常持续；有效保障中心日常工作		成效显著		长期		5		5	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	行政事业在编人员满意度		≥98%		满意		5		5	
			交易各方主体满意度		≥98%		满意		5		5	
总分									100		98	

(三) 项目绩效自评结果。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宝鸡市公共资源交易中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初数相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917）3263760。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：宝鸡市公共资源交易中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	966.16	一、一般公共服务支出	31	880.56
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	59.42
	9		九、卫生健康支出	39	25.73
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	0.45
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	966.16	本年支出合计	57	966.16
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	966.16	总计	60	966.16

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：宝鸡市公共资源交易中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	966.16	966.16					
201	一般公共服务支出	880.56	880.56					
20104	发展与改革事务	880.56	880.56					
2010401	行政运行	393.27	393.27					
2010499	其他发展与改革事务支出	487.29	487.29					
208	社会保障和就业支出	59.42	59.42					
20805	行政事业单位养老支出	59.42	59.42					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.46	42.46					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.96	16.96					
210	卫生健康支出	25.73	25.73					
21011	行政事业单位医疗	25.73	25.73					
2101101	行政单位医疗	22.47	22.47					
2101102	事业单位医疗	3.27	3.27					
212	城乡社区支出	0.45	0.45					
21206	建设市场管理与监督	0.45	0.45					
2120601	建设市场管理与监督	0.45	0.45					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：宝鸡市公共资源交易中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	966.16	478.87	487.29			
201	一般公共服务支出	880.56	393.27	487.29			
20104	发展与改革事务	880.56	393.27	487.29			
2010401	行政运行	393.27	393.27				
2010499	其他发展与改革事务支出	487.29		487.29			
208	社会保障和就业支出	59.42	59.42				
20805	行政事业单位养老支出	59.42	59.42				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.46	42.46				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.96	16.96				
210	卫生健康支出	25.73	25.73				
21011	行政事业单位医疗	25.73	25.73				
2101101	行政单位医疗	22.47	22.47				
2101102	事业单位医疗	3.27	3.27				
212	城乡社区支出	0.45	0.45				
21206	建设市场管理与监督	0.45	0.45				
2120601	建设市场管理与监督	0.45	0.45				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：宝鸡市公共资源交易中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	966.16	一、一般公共服务支出	33	880.56	880.56		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	59.42	59.42		
	9		九、卫生健康支出	41	25.73	25.73		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	0.45	0.45		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	966.16	本年支出合计	59	966.16	966.16		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	966.16	合计	64	966.16	966.16		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：宝鸡市公共资源交易中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	966.16	478.87	487.29
201	一般公共服务支出	880.56	393.27	487.29
20104	发展与改革事务	880.56	393.27	487.29
2010401	行政运行	393.27	393.27	
2010499	其他发展与改革事务支出	487.29		487.29
208	社会保障和就业支出	59.42	59.42	
20805	行政事业单位养老支出	59.42	59.42	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.46	42.46	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.96	16.96	
210	卫生健康支出	25.73	25.73	
21011	行政事业单位医疗	25.73	25.73	
2101101	行政单位医疗	22.47	22.47	
2101102	事业单位医疗	3.27	3.27	
212	城乡社区支出	0.45	0.45	
21206	建设市场管理与监督	0.45	0.45	
2120601	建设市场管理与监督	0.45	0.45	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：宝鸡市公共资源交易中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	464.59	302	商品和服务支出	14.28	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	118.48	30201	办公费	1.32	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	35.46	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	90.02	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	36.56	30205	水费	0.47	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	65.01	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	28.24	30207	邮电费	0.45	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	27.95	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	1.35	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.65	30211	差旅费	0.07	31008	物资储备	
30113	住房公积金	59.71	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.10	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	2.51	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.02	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.72	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	7.65	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.22	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出	1.91	399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		464.59	公用经费合计					14.28

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：宝鸡市公共资源交易中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：宝鸡市公共资源交易中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：宝鸡市公共资源交易中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.22		0.22		0.22			0.02
决算数	0.22		0.22		0.22			0.26

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。