

宝鸡市市场监督管理局 2019 年部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已签审

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2019 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出
决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2019 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况说明

（二）财政拨款支出决算具体情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

（三）培训费支出情况说明

（四）会议费支出情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

十、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

（二）部门决算中项目绩效自评结果

十一、其他重要事项说明

（一）机关运行经费支出情况说明

（二）政府采购支出情况说明

（三）国有资产占用及购置情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

(一) 主要职责

宝鸡市市场监督管理局的主要职责：

(1) 负责市场综合监督管理。贯彻执行国家有关市场监督管理的方针政策 and 法律法规，拟订并组织实施有关市场监督管理规划，制定有关标准规定，组织实施质量强市战略、食品安全战略和标准化战略，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(2) 负责市场主体监督管理工作。承担组织和指导各类企业、个体工商户等市场主体的监督管理工作。依法发布市场主体监管信息，建立市场主体信息公示和共享机制，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

(3) 负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

(4) 负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法相关工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

(5) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、

网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理直销企业、直销员及其直销活动。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担指导消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导本市消费者保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，组织指导查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押物登记，监督管理拍卖行为。

(6) 负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的措施办法。统筹质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织落实缺陷产品召回制度，负责产品防伪的相关工作。

(7) 负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控和监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

(8) 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

(9) 负责食品安全监督管理综合协调。组织制定有关食品安全的措施办法并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。建立健全食品安全重要信息

直报制度并组织实施和监督检查。承担市食品安全委员会日常工作。

(10) 负责食品安全监督管理。推动建立食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织落实国家和省食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责特殊食品监督管理工作。负责食盐质量安全监督管理。

(11) 负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规划量值传递溯源体系建设。制定并发布地方计量检定规程和技术规范。依法管理商品量、市场计量行为、计量仲裁检定、计量器具和计量技术机构及人员。规范计量数据使用。

(12) 负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准，负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。组织对标准的实施情况开展评估和信息反馈。组织开展规范标准化活动，参与有关标准化工作。承担统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

(13) 负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的措施办法。协调推进检验检测机构改革，监督规范

认证认可及检验检测市场与活动，完善检验检测体系。指导认证认可与检验检测行业发展。

(14) 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(15) 贯彻执行国家药品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规和政策规定。负责药品、医疗器械和化妆品流通使用环节质量监管。负责组织药品、医疗器械和化妆品监督检查，依法查处药品、医疗器械和化妆品流通和使用环节的违法行为。负责指导县区药品监督管理工作。

(16) 贯彻实施国家知识产权战略。保留市知识产权局牌子。

(17) 负责全市知识产权保护工作。推进全市知识产权保护体系建设和公共服务体系建设。负责促进全市知识产权运用。负责组织指导专利、商标等知识产权执法工作。

(18) 完成市委、市政府交办的其他任务。

(二) 内设机构

局机关内设 25 个职能科室：办公室、人事教育科、规划宣传科、财务内审科、政策法规科、市场主体监督管理科、信用监督管理科、市场和网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全应急协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮服务监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化管理和认证认可与检验检测

测监督管理科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、化妆品监督管理科、食品药品抽检科、消费者权益保护科、科技与信息化科。另有市非公有制经济组织党委办公室、机关党委。

二、部门决算单位构成

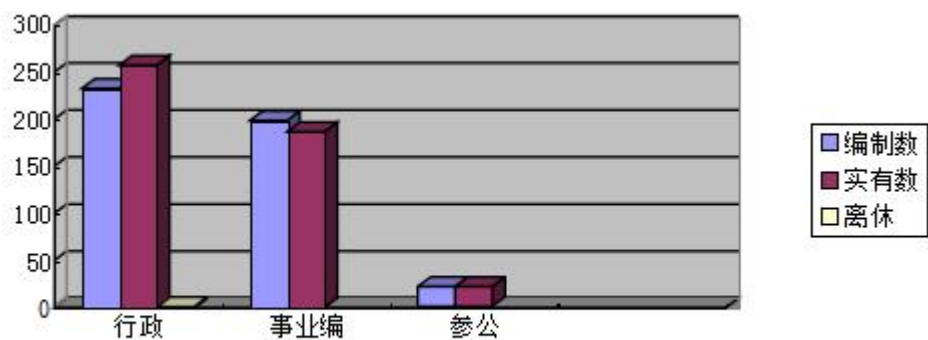
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算、所属派出机构和全额事业单位预算。

纳入本部门 2019 年部门预算编制范围的二级预算单位共有11 个，包括：

序号	单位名称
1	宝鸡市市场监督管理局机关
2	宝鸡市工商行政管理局高新技术产业开发区分局
3	宝鸡市食品药品监督管理局高新分局
4	宝鸡市质量技术监督局高新开发区分局
5	宝鸡市药品安全监测与评价中心
6	宝鸡市食品药品稽查支队
7	宝鸡市食品药品检验检测中心
8	宝鸡市物价检查所
9	宝鸡市知识产权局
10	宝鸡市质量技术监督稽查队
11	宝鸡市质量技术监督检验检测中心

三、部门人员情况

截止 2019 年底，本部门人员编制 454 人，其中：行政编制 233人、事业编制 199 人、参公事业编制 22 人；实有人员 467 人，其中行政编制 258 人、事业编制 187 人、参公事业 22 人。单位管理的离退休人员 237 人。



序号	单位名称	编制人数	实有人数	离休人数
1	宝鸡市市场监督管理局机关	100	115	2
2	宝鸡市工商行政管理局高新技术 产业开发区分局	79	92	
3	宝鸡市食品药品监督管理局高新 分局	12	11	
4	宝鸡市质量技术监督局高新 开发区分局	14	15	
5	宝鸡市药品安全监测与评价中心	4	4	
6	宝鸡市食品药品稽查支队	25	28	
7	宝鸡市食品药品检验检测中心	51	49	1
8	宝鸡市物价检查所	28	25	
9	宝鸡市知识产权局	10	10	
10	宝鸡市质量技术监督稽查队	12	12	
11	宝鸡市质量技术监督检验检测中心	119	106	

第二部分 2019 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及 会议费、培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出 决算表	是	本单位无政府性基金预算财 政拨款收入支出

收入支出决算总表

公开01表			
编制部门：宝鸡市市场监督管理局（汇总）	2019年	金额单位：万元	
收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
1、一般公共预算财政拨款	10,200.99	1、一般公共服务支出	9,062.98
2、政府性基金预算财政拨款	0.00	2、外交支出	0.00
3、国有资本经营预算财政拨款	0.00	3、国防支出	0.00
4、上级补助收入	0.00	4、公共安全支出	0.00
5、事业收入	0.00	5、教育支出	0.00
6、经营收入	0.00	6、科学技术支出	0.00
7、附属单位上缴收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00
8、其他收入	0.00	8、社会保障和就业支出	680.20
		9、卫生健康支出	284.99
		10、节能环保支出	78.00
		11、城乡社区支出	0.00
本年收入合计	10,200.99	本年支出合计	10,106.18
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	170.87	年末结转和结余	265.69
收入总计	10,371.86	支出总计	10,371.86
注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。			

收入决算表							
公开02表							
编制部门：宝鸡市市场监督管理局（汇总）			金额单位：万元				
项目		本年收入合计	财政拨款收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称			其中：教育收费			
合计		10,200.99	10,200.99	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	9,147.85	9,147.85	0.00	0.00	0.00	0.00
20104	发展与改革事务	369.19	369.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2010401	行政运行	359.19	359.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2010408	物价管理	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	425.61	425.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2011401	行政运行	146.57	146.57	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	179.27	179.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	99.77	99.77	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	8,353.05	8,353.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	3,691.32	3,691.32	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	133.00	133.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场监督管理专项	1,491.64	1,491.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	155.70	155.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	2,395.39	2,395.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	286.00	286.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	689.81	689.81	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	689.81	689.81	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	23.45	23.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	16.50	16.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	641.66	641.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.20	8.20	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	285.33	285.33	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	285.33	285.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	176.09	176.09	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	109.24	109.24	0.00	0.00	0.00	0.00
211	节能环保支出	78.00	78.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21103	污染防治	78.00	78.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2110301	大气	78.00	78.00	0.00	0.00	0.00	0.00
注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。							

支出决算表

公开03表				
编制部门：宝鸡市市场监督管理局（汇总）			2019年	金额:万元
项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
合计		10,106.18	7,807.80	2,298.38
201	一般公共服务支出	9,062.98	6,842.22	2,220.75
20104	发展与改革事务	379.26	358.86	20.40
2010401	行政运行	358.86	358.86	0.00
2010408	物价管理	20.40	0.00	20.40
20114	知识产权事务	423.58	145.80	277.78
2011401	行政运行	145.80	145.80	0.00
2011409	知识产权宏观管理	178.59	0.00	178.59
2011499	其他知识产权事务支出	99.19	0.00	99.19
20138	市场监督管理事务	8,260.14	6,337.56	1,922.57
2013801	行政运行	3,617.74	3,617.74	0.00
2013802	一般行政管理事务	133.00	0.00	133.00
2013804	市场监督管理专项	1,492.99	83.40	1,409.59
2013805	市场监管执法	69.15	0.00	69.15
2013808	信息化建设	100.00	1.86	98.14
2013812	药品事务	141.17	43.41	97.75
2013850	事业运行	2,395.39	2,395.39	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	310.70	195.76	114.94
208	社会保障和就业支出	680.20	680.20	0.00
20805	行政事业单位离退休	680.20	680.20	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	18.14	18.14	0.00
2080502	事业单位离退休	16.50	16.50	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	637.36	637.36	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.20	8.20	0.00
210	卫生健康支出	284.99	284.99	0.00
21011	行政事业单位医疗	284.99	284.99	0.00
2101101	行政单位医疗	176.09	176.09	0.00
2101102	事业单位医疗	108.90	108.90	0.00
211	节能环保支出	78.00	0.37	77.63
21103	污染防治	78.00	0.37	77.63
2110301	大气	78.00	0.37	77.63

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：宝鸡市市场监督管理局（汇总）

2019年

金额：万元

收 入

支 出

项 目	决算数	项目	决算数	
			合计	一般公共预算财政拨款
1、一般公共预算财政拨款	10,200.99	1、一般公共服务支出	9,062.98	9,062.98
2、政府性基金预算财政拨款	0.00	2、外交支出	0.00	0.00
3、国有资本经营预算收入	0.00	3、国防支出	0.00	0.00
		4、公共安全支出	0.00	0.00
		5、教育支出	0.00	0.00
		6、科学技术支出	0.00	0.00
		7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00
		8、社会保障和就业支出	680.20	680.20
		9、卫生健康支出	284.99	284.99
		10、节能环保支出	78.00	78.00
		11、城乡社区支出	0.00	0.00
		22、其他支出	0.00	0.00
本年收入合计	10,200.99	本年支出合计	10,106.18	10,106.18
年初财政拨款结转和结余	170.87	年末财政拨款结转	265.69	265.69
1、一般公共预算财政拨款	170.87			
2、政府性基金预算财政拨款	0.00			
总计	10,371.86	总计	10,371.86	10,371.86

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开05表						
编制部门：宝鸡市市场监督管理局（汇总）			2019年		金额：万元	
项目		本年支出合计	基本支出			项目支出
功能分类科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费	
合计		10,106.18	7,807.80	7,250.71	557.09	2,298.38
201	一般公共服务支出	9,062.98	6,842.22	6,285.76	556.46	2,220.75
20104	发展与改革事务	379.26	358.86	320.83	38.03	20.40
2010401	行政运行	358.86	358.86	320.83	38.03	0.00
2010408	物价管理	20.40	0.00	0.00	0.00	20.40
20114	知识产权事务	423.58	145.80	127.19	18.61	277.78
2011401	行政运行	145.80	145.80	127.19	18.61	0.00
2011409	知识产权宏观管理	178.59	0.00	0.00	0.00	178.59
2011499	其他知识产权事务支出	99.19	0.00	0.00	0.00	99.19
20138	市场监督管理事务	8,260.14	6,337.56	5,837.74	499.82	1,922.57
2013801	行政运行	3,617.74	3,617.74	3,401.12	216.61	0.00
2013802	一般行政管理事务	133.00	0.00	0.00	0.00	133.00
2013804	市场监督管理专项	1,492.99	83.40	83.40	0.00	1,409.59
2013805	市场监管执法	69.15	0.00	0.00	0.00	69.15
2013808	信息化建设	100.00	1.86	1.86	0.00	98.14
2013812	药品事务	141.17	43.41	2.95	40.47	97.75
2013850	事业运行	2,395.39	2,395.39	2,274.24	121.15	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	310.70	195.76	74.17	121.59	114.94
208	社会保障和就业支出	680.20	680.20	679.58	0.62	0.00
20805	行政事业单位离退休	680.20	680.20	679.58	0.62	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	18.14	18.14	17.74	0.40	0.00
2080502	事业单位离退休	16.50	16.50	16.28	0.22	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	637.36	637.36	637.36	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.20	8.20	8.20	0.00	0.00
210	卫生健康支出	284.99	284.99	284.99	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	284.99	284.99	284.99	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	176.09	176.09	176.09	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	108.90	108.90	108.90	0.00	0.00
211	节能环保支出	78.00	0.37	0.37	0.00	77.63
21103	污染防治	78.00	0.37	0.37	0.00	77.63
2110301	大气	78.00	0.37	0.37	0.00	77.63

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）					
公开06表					
编制部门：宝鸡市市场监督管理局（汇总）			2019年	金额单位：万元	
项目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		7,807.80	7,250.71	557.09	
301	工资福利支出	7,047.79	7,047.79	0.00	
30101	基本工资	2,591.47	2,591.47	0.00	
30102	津贴补贴	1,207.28	1,207.28	0.00	
30103	奖金	1,264.18	1,264.18	0.00	
30106	伙食补助费	3.15	3.15	0.00	
30107	绩效工资	657.95	657.95	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	638.11	638.11	0.00	
30109	职业年金缴费	8.20	8.20	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	289.76	289.76	0.00	
30112	其他社会保障缴费	11.87	11.87	0.00	
30113	住房公积金	335.29	335.29	0.00	
30199	其他工资福利支出	40.53	40.53	0.00	
302	商品和服务支出	557.11	0.00	557.09	
30201	办公费	49.75	0.00	49.75	
30202	印刷费	5.20	0.00	5.20	
30203	咨询费	11.12	0.00	11.12	
30204	手续费	0.13	0.00	0.13	
30205	水费	4.90	0.00	4.90	
30206	电费	13.23	0.00	13.23	
30207	邮电费	6.65	0.00	6.65	
30208	取暖费	52.81	0.00	52.81	
30209	物业管理费	17.34	0.00	17.34	
30211	差旅费	19.85	0.00	19.85	
30213	维修(护)费	11.16	0.00	11.16	
30214	租赁费	1.60	0.00	1.60	
30215	会议费	0.73	0.00	0.73	
30216	培训费	12.86	0.00	12.86	
30217	公务接待费	4.45	0.00	4.45	
30218	专用材料费	0.42	0.00	0.42	
30226	劳务费	101.87	0.00	101.87	
30227	委托业务费	15.50	0.00	15.50	
30228	工会经费	104.94	0.00	104.94	
30231	公务用车运行维护费	49.76	0.00	49.76	
30239	其他交通费用	26.92	0.00	26.92	
30299	其他商品和服务支出	45.92	0.00	45.92	
303	对个人和家庭的补助	202.92	202.92	0.00	
30301	离休费	34.02	34.02	0.00	
30304	抚恤金	21.60	21.60	0.00	
30305	生活补助	4.29	4.29	0.00	
30309	奖励金	129.51	129.51	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	13.50	13.50	0.00	
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。					

一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

								批复07表	
编制部门：宝鸡市市场监督管理局（汇总）					2019年		金额单位：万元		
项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费	
	小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费					
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
	1	2	3	4	5	6	7	8	
预算数	139.91	0.00	14.54	125.37	0.00	125.37	39.38	40.46	
决算数	73.96	0.00	6.65	67.31	0.00	67.31	7.96	31.30	
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的预算数和实际支出。预算数为调整预算数。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。									

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

编制部门：宝鸡市市场监督管理局（汇总）

2019年

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

因市场监督管理局于 2019 年 3 月由三局合并无上年数据故财政拨款收入总体情况无法与上年情况相比较。

因市场监督管理局于 2019 年 3 月由三局合并无上年数据故财政拨款支出总体情况无法与上年情况相比较。

二、收入决算情况说明

2019 年收入合计 10200.99 万元，其中：财政拨款收入 10200.99 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2019 年支出合计 10106.18 万元，其中：基本支出 7807.8 万元，占 77.25%；项目支出 2298.38 万元，占 22.74%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

因市场监督管理局于 2019 年 3 月由三局合并无上年数据故财政拨款收入总体情况无法与上年情况相比较。

因市场监督管理局于 2019 年 3 月由三局合并无上年数据故财政拨款支出总体情况无法与上年情况相比较。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况说明。

2019 年财政拨款支出 9062.98 万元，占本年支出合计的 89.68%。新局成立无上年数据无法与上年数比较。

（二）财政拨款支出决算具体情况说明。

2019 年财政拨款支出年初预算为 5949.18 万元，支出决算为 10106.18 万元，完成年初预算的 58.86%。按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出财政事务（款）行政运行（项）。

年初预算为 4963.23 万元，支出决算为 9062.98 万元，完成年初预算的 182.6%。决算数大于预算数的主要原因是三局合并机构改革，非税收入拨款收入预算暂未下达，非税收入安排支出未列入预算支出

2. 社会保障和就业支出财政事务（款）行政运行（项）。

年初预算为 700.62 万元，支出决算为 680.2 万元，完成年初预算的 97.09%。决算数小于预算数的主要原因是减少了离退休人员的其他离退休费用等支出。

3. 卫生健康支出财政事务（款）行政运行（项）。

年初预算为 285.33 万元，支出决算为 284.99 万元，完成年初预算的 99.88%。决算数与预算数持平。

4. 节能环保支出财政事务（款）行政运行（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 78 万元，完成年初预算的 780%。决算数大于预算数的主要原因是增加大气防治，防雾减霾等相关工作。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年一般公共预算财政拨款基本支出 7807.8 万元，包括：人员经费支出 7250.71 万元和公用经费支出 557.09 万元。

人员经费 7250.71 万元，主要包括发展与改革服务行政运行（2010401）基本工资 320.83 万元、知识产权事务行政运行（2011401）基本工资 127.19 万元、市场监督管理事务行政运行（2013801）基本工资 3401.12 万元、市场监督管理专项（2013804）基本工资 83.4 万元、药品事务（2013812）基本工资 2.95 万元、信息化建设（2013808）基本工资 1.86 万元。其他市场监督管理事务（2013899）基本工资 74.17 万元。、归口管理的行政单位离退休（2080501）基本工资 17.74 万元。事业单位离退（2080502）基本工资 16.28 万元。机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）637.36 万元机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）8.2 万元。行政单位医疗（2101101）176.09 万元、事业单位医疗（2101102）108.9 万元。

公用经费 557.09 万元，主要包括发展与改革服务行政运行（2010401）办公费 38.03 万元、知识产权事务行政运行（2011401）办公费 18.61 万元、市场监督管理事务行政运行（2013801）办公费 216.61 万元、药品事务（2013812）办公费 40.47 万元、事业运行（2013850）办公费 121.15 万元、其他市场监督管理事务（2013899）办公费 121.59 万元、归口管理的行

政单位离退休（2080501）办公费 0.4 万元。事业单位离退休（2080502）办公费 0.22 万元

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2019 年“三公”经费财政拨款支出预算为 139.91 万元，支出决算为 73.96 万元，完成预算的 52.86%。决算数较预算数减少 65.95 万元，主要原因是严格执行中央八项规定各项精神，规范支出行为，合理控制接待支出，健全公务用车规章制度，严格规范用车行为。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2019 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置费支出 0 万元，占 0%；公务用车运行维护费支出决算 67.31 万元，占 91.01%；公务接待费支出决算 6.65 万元，占 8.99%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）支出情况说明。

2019 年因公出国（境）团组 0 个，0 人次，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，决算数与预算数持平。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2019 年购置车辆 0 台，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

2019 年公务用车运行维护费预算为 125.37 万元，支出决算为 67.31 万元，完成预算的 53.68%，决算数较预算数减少 58.06 万元，主要原因是健全公务用车规章制度，严格规范用车行为。

4. 公务接待费支出情况说明。

2019 年公务接待 26 批次，256 人次，预算为 14.54 万元，支出决算为 6.65 万元，完成预算的 45.74%，决算数较预算数减少 7.89 万元，主要原因是严格执行中央八项规定各项精神，规范支出行为，合理控制接待支出

（三）培训费支出情况说明。

2019 年培训费预算为 40.46 万元，支出决算为 31.3 万元，完成预算的 77.36%，决算数较预算数减少 9.16 万元，主要原因是严格执行培训费支出规定，控制支出。

（四）会议费支出情况说明。

2019 年会议费预算为 39.38 万元，支出决算为 7.96 万元，完成预算的 20.22%，决算数较预算数减少 31.42 万元，主要原因是严格执行会议费支出规定，控制支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支。

十、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，共涉及资金 2298.38 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。 本部门无政府性基金预算项目。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

1. 市场监督管理专项项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 2298.38 万元，执行数 2298.38 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：通过项目实施食品、药品、质量监察、工商管理各项管理事宜。

市级预算（项目）绩效目标自评表 （2019 年度）

专项（项目）名称		市场监督管理专项				
市级主管部门		宝鸡市市场监督管理局		实施单位	宝鸡市市场监督管理局	
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）		执行率（B/A）
		年度资金总额：	2298.38	2298.38		100%
		其中：省级财政资金				
		市级财政资金	2298.38	2298.38		100%
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	保障全局正常办公、生活秩序。	支付全局下属单位在职人员工资和各类社会保险费用。	支付全局下属单位在职人员工资和各类社会保险费用。	
			对县质量工作考核	13 个县区	13 个县区	
			质量月宣传活动	≥1 次	≥1 次	
		质量指标	检验检测业务数据准确率	≥98%	≥98%	
			坚决预防和遏制特种设备较大以上事故发生	<1 起	<1 起	
			计量标准周检率达到 95%以上。	≥95%	≥95%	
		时效指标	各项工作完成时间	2019 年 12 月 31 日前	2019 年 12 月 31 日前	

说明							
			资金进度时间	在 2019 年度完成各项资金支出进度要求，保障全局各项工作顺利开展、工资薪金按时发放	在 2019 年度完成各项资金支出进度要求，保障全局各项工作顺利开展、工资薪金按时发放		
		成本指标	工资福利支出和日常公用经费，保障单位干部职工工资和离休人员待遇发放、缴纳养老金和医疗基金	5424.79 万元	5424.79 万元		
							
	效益指标	经济效益指标	全市特种设备安全工作稳定向好	特种设备安全运行	特种设备安全运行		
			促进我市我市质量水平整体上升。	持续推进	持续推进		
		社会效益指标	全市特种设备安全工作稳定向好	特种设备安全运行	特种设备安全运行		
			促进我市我市质量水平整体上升。	持续推进	持续推进		
		生态效益指标	人人重视质量，人人关注质量	普遍	普遍		
			市场准入环境	全面提升	全面提升		
		可持续影响指标	人人重视质量，人人关注质量	普遍	普遍		
					全面提升		
			市场准入环境	全面提升			
		满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象对检验检测服务态度满意度	90%以上	90%以上	
				消费者满意度	90%以上	90%以上	
				服务企业满意度	95%以上	95%以上	
请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金 额，如没有请填无。							

- 注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。
2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。
3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0% 合理填写完成比例。

部门整体支出绩效自评表

(2019 年度)

填报单位： 宝鸡市市场监督管理局

自评得分：100

(一) 简要概述部门职能与职责。				(一) 负责市场综合监督管理、(二) 负责市场主体监督管理工作 (三) 负责组织和指导市场监管综合执法工作 (四) 负责反垄断统一执法 (五) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。(六) 负责宏观质量管理。(七) 负责产品质量安全监督管理 (八) 负责特种设备安全监督管理 (九) 负责食品安全监督管理综合协调。(十) 负责食品安全监督管理。							
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。				市场监督管理专项 特种设备检验业务经费 产品质量监督抽查及检验经费 计量检定业务经费 煤炭专项整治经费							
(三) 简要概述当年市委市政府下达的重点工作。				市场监督管理专项 特种设备检验业务经费 产品质量监督抽查及检验经费 计量检定业务经费 煤炭专项整治经费							
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行 (25 分)	预算完成率 (10 分)	10	预算完成率=(预算完成数/预算数) × 100，用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。 预算完成数: 部门(单位)本年度实际完成的预算数。 预算数: 财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。	预算完成率=100%的, 得10分。 预算完成率≥95%的, 得9分。 预算完成率在90 (含)和95 之间得8分。 预算完成率在85 (含)和90 之间得7分。 预算完成率在80 (含)和85%之间得6分。 预算完成率在70 (含)和80%之间得4分。 预算完成率<70 的, 得0分。	预算完成率=100%的, 得10分	100	100	10	无	无

		预算调整率 (5分)	5	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100，用以反映和考核部门（单位）预算的调整程度。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5，得5分。 预算调整率绝对值>5的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	预算调整率绝对值≤5	≤5	≤5	5	无	无
--	--	---------------	---	---	--	------------	----	----	---	---	---

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行 (25分)	支出进度率 (5分)	5	支出进度率=（实际支出/支出预算）×100，用以反映和考核部门（单位）预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减）*100。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减）*100%。	半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40%（含）和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75，得2分；进度率在60%（含）和75之间得2分；进度率<60%，得0分。	半年进度：进度率≥45	≥45	≥45%	2	无	无
		预算编制准确率 (5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分 预算编制准确率在20和40（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分	预算编制准确率≤20	≤20	≤20	5	无	无

过程	预算管理 (15分)	“三公经费”控制率 (5分)	5	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数×100，用以反映和考核部门（单位）对“三公经费”的实际控制程度。	三公经费控制率 ≤100，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。	三公经费控制率 ≤100	≤100	≤100	5	无	无
		资产管理规范性 (5分)	5	部门（单位）资产管理是否规范，用以反映和考核部门（单位）资产管理情况 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符扣2分，扣完为止。	1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政	合理规范	合理规范	5	无	无

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
过程	预算管理 (15分)	资金使用合规性 (5分)	5	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3. 重大项目开支经过评估论证； 4. 符合部门预算批复的用途； 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分，有1项不符扣2分。		合理规范	合理规范	5	无	无

效果	履 职 尽 责 (60 分)	项目产出 (40 分)	40	1. 若为定性指标, 根据 “三档原则” 分别按照指标分值的100-80% (含)、80-50% (含) 50-10来记分; 2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按完成比率计分, 正向指标 (即指标值为 $\geq *$) 得分 = 实际完成值/年初目标值*该指标分值, 反向指标 (即指标值为 $\leq *$) 得分 = 年初目标值/实际完成值*该指标分值。		产出 有效率	产出 有效率	40	无	无
		项目效益 (20 分)	20			有预期 效益	有预期 效益	20	无	无

备注: 1. “项目产出” 和 “项目效果” 直接细化成部门年初绩效目标中的指标, 并根据重要程度赋权。

2. “绩效指标分析” 是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料, 从 “是否与项目密切相关, 指标值是否可获取, 指标值设置是否合理” 等角度, 从产出和效果类指标中找出需要改进的指标, 并逐项提出次年的编制意见和建议。

十一、其他重要事项说明

（一）机关运行经费支出情况说明。

2019 年机关运行经费预算为 324.95 万元，支出决算为 121.65 万元，完成预算的 37%。决算数较预算数减少 203.3 万元，主要原因是厉行节俭，压减单位运转经费。

（二）政府采购支出情况说明。

2019 年本部门政府采购支出总额共 0 万元，其中政府采购货物类支出 0 万元、政府采购服务类支出 0 万元、政府采购工程类支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0。

（三）国有资产占用及购置情况说明。

截至 2019 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 13 辆；单价 50 万元以上的通用设备 1（套）；单价 100 万元以上的专用设备 1 台（套）。2019 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2019 年公务用车购置 0 辆，保有 59 辆。

第四部分 专业名词解释

1. **基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. **项目支出：**指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. **“三公”经费：**指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

4. **财政拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金。