

宝鸡市扶贫开发办公室

2021 年部门综合预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2021年年度部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、2021年部门预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体部门预算公开报表）

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

市扶贫开发办公室是经市政府批准设立，专门负责全市扶贫开发的工作机构。主要职责是：

- （一）贯彻执行扶贫开发方面的法律法规和方针政策，拟订有关规范性文件并组织实施。
- （二）开展调查研究，编制全市扶贫开发中长期规划和年度计划，指导县区扶贫开发工作。
- （三）负责全市扶贫开发项目的评估论证、申报审批和组织实施工作。
- （四）负责全市扶贫开发项目资金的落实、使用管理和监督检查工作。

（五）负责全市扶贫开发管理人员的培训，在贫困地区和扶贫开发项目区组织开展现代农业科技知识和农村实用技术的推广工作。负责全市贫困地区农民适用技术和劳动力转移就业培训工作。

- （六）负责全市农村最低生活保障制度与扶贫开发政策有效衔接工作的组织实施。
- （七）负责社会扶贫的组织协调工作。承担市级部门、事业单位包村扶贫的考核奖惩工作。
- （八）负责全市扶贫开发的对外交流与合作，组织实施相关外资项目。
- （九）负责东西部地区对口扶贫与交流的组织协调工作。
- （十）负责全市扶贫开发的统计、监测及信息宣传工作。
- （十一）承担市扶贫开发领导小组的日常工作。
- （十二）承办市政府交办的其他事项。

内设秘书科、综合规划科、资金监督科、开发指导科、考核科，以及宝鸡市社会扶贫工作协调中心（市外资扶贫项目管理中心）、宝鸡市扶贫信息监测中心两个下属全额事业单位。

二、2021 年年度部门工作任务

一是严格落实“四个不摘”。过渡期内做到**摘帽不摘责任**，把巩固拓展脱贫攻坚成果纳入市县党政领导班子和领导干部推进乡村振兴战略实绩考核范围，做到层层压实责任，防止松劲懈怠，切实做好与乡村振兴的有效衔接。**摘帽不摘政策**，对现有帮扶政策逐项分类优化调整，继续稳定保持兜底救助类政策，落实好民生保障普惠性政策，优化产业就业等发展类政策，确保政策连续性。**摘帽不摘帮扶**，保证资金支持的总体稳定、驻村干部队伍和第一书记的相对稳定，保持工作连续性。坚持选好配强村两委班子，不断培养农村致富带头人，促进乡村本土人才回流，打造一支‘不走的工作队’。**摘帽不摘监管**，不断健全专项资金监管机制和项目公告公示制度，加强对投入资金和支持项目的监管。加大致贫返贫风险防控力度，建立相应的保障机制、风险规避机制，不断巩固脱贫成果。

二是健全防止返贫动态监测和帮扶机制。不断加强动态监测和动态管理，坚持对脱贫不稳定户、边缘易致贫户以及因病因灾因意外事故等刚性支出骤增或收入骤减户进行监测。通过扎实开展“六必访”工作，强化大数据监测平台的运用，合理确定监测标准，持续跟踪监测对象的收入变化和“两不愁三保障”及饮水安全状况，对有返贫致贫风险的户及时纳入帮扶范围，坚持分类精准帮扶，做到定期核查，实现动态清零。对有劳动能力且具备发展产业、就业条件的监测对象，有针对性的进行产业、

就业扶持，确保其稳定增收；对无劳动能力的监测对象，进一步强化低保、医疗、养老保险和特困人员救助供养等综合性社会保障措施，确保应保尽保；对因病、因残、因灾等意外变故返贫致贫的家庭，及时落实健康扶贫和残疾人、灾害、临时救助等政策，保障其基本生活，确保不出现返贫和新的贫困人口。

三是不断巩固“两不愁三保障”成果。强化义务教育控辍保学工作,严格落实“七长责任制”，加强信息系统建设管理,全面落实家庭经济困难学生资助政策。深入推进城乡义务教育一体化发展，推动优质教育资源进乡村，促进教育公平。稳步推进基本医疗保险全覆盖,加快完善基本医疗保险、大病保险、医疗救助三重保障制度,简化“两病”医保认定程序,完善“一站式”即时结算服务,全面提高医疗保障水平。加大大病专项救治力度,提升慢病签约服务质量,优化公共卫生服务体系,加强基层医疗服务体系和全科医生队伍建设，全面提升基层医疗服务保障水平。加强农村危房动态监测,完善危房改造标准程序,严把质量关,保障群众住房安全。全面落实农村低保、特困供养、残疾人补贴、临时救助等兜底保障政策,对生活自理能力不足的兜底保障对象，采取集中代养托管、购买社会服务等方式，安排专人进行照料护理，解决实际困难。

四是扎实推进巩固脱贫成果“十大提升行动”。不断拓展优化“十大提升行动”，将其作为巩固拓展脱贫攻坚成果的重要举措和有力抓手，坚持月调度、季通报、半年点评、年终考核奖惩制度，抓点示范、以点带面、系统推进，推动各项工作有力有序开展。并将“十大提升行动”纳入“十四五”规划

、纳入乡村振兴战略、纳入年度目标任务、纳入目标责任考核、纳入日常督查检查，做到“十大提升行动”与重点工作同谋划、同部署、同推进，构建责任明确、分工协作、保障有力的长效推进机制，确保各项巩固拓展任务全面落实。

五是支持脱贫地区特色产业不断发展壮大。围绕全省“3+X”产业布局，科学制定市、县、乡、村“十四五”特色产业发展规划，优化调整产业结构，以“一县一业”“一村一品”为方向，推动区域产业向特色化、规模化、品牌化发展，不断提高产业市场竞争力和抗风险力。推动一二三产业融合发展，延伸产业链，提升附加值，着力增强产业发展的持续性和稳定性。深化拓展“嵌入式”产业扶贫模式，增强新型经营主体带动能力，不断完善利益联结机制，确保脱贫人口持续稳定增收。实施高素质农民培育项目，提升产业发展能力。规范合作社运行管理，有效防控经营风险。持续发展壮大农村集体经济，制定农村能人、返乡创业人员等参与村集体经济发展的激励政策，解决人才不足问题，做大做强优势主导产业。做好自然灾害、动植物疫病和市场风险分析预测和防御工作，加大农业政策性保险覆盖面，有效防控产业发展风险。

六是切实抓好脱贫人口稳定就业。巩固拓展需求对接、扶能促进、输出转移、基地吸纳、公岗对接、创业带动多元化就业工作格局，做好脱贫人口稳岗就业工作。**突出就业能力提升**，健全职业技能培训体系，推行“中期培训+稳定就业+长效脱贫”的就业培训模式，鼓励支持脱贫户“两后生”等有意愿的脱贫人口参加培训，并按规定给予相应资助，推进就业意愿、就业技能与就业岗位精准对接。不

断提升就业服务水平，健全培训、就业、维权“三位一体”工作机制，强化“一老一小”服务保障，解决务工人员后顾之忧，对已就业的跟踪开展稳岗服务，对失业的提供精准就业帮扶。坚持就业实名制台账管理，积极搭建用工信息平台，加强对“宝鸡就业”手机 APP 等信息服务平台的运用，探索组建政府或社会性劳务扶贫公司，发展各类劳务合作社，有组织地做好劳务输出，逐步形成区域劳务品牌。**逐步调整优化公益岗位政策**，健全按需设岗、以岗聘任、在岗领补、有序退岗的管理机制，建立稳定的政策资金保障机制，促进弱劳力、半劳力等家庭就近就地解决就业，发挥好托底安置作用。**支持和鼓励创业就业**，积极引导外出务工农民工返乡回乡创业，支持能人返乡、企业兴乡和市民下乡创业就业，实现群众“村镇生活、村镇就业”。

七是持续改善基础设施和基本公共服务条件。继续加大对脱贫县的基础设施建设的支持力度，紧紧围绕改善农民生产生活条件和发展农村社会事业，重点谋划建设一批支撑现代农业发展、改善农田水利灌溉、便捷物流运输、提升教育和医疗水平、扩大通信网络覆盖面等基础设施建设工程，为脱贫地区的发展积蓄能量、增添后劲。持续推进城乡供水一体化工程，从根本上解决贫困群众饮水安全问题。实施“快递进村”工程，加快建设和改造通乡通村公路、农村产业路、旅游路、入户路等交通项目的实施，解决交通、物流为地区发展带来的制约瓶颈。支持发展农村清洁能源，坚持推进农村厕所革命，持续开展农村人居环境综合整治活动，加大生活垃圾和污水治理，不断提升村容村貌。

八是加大易地扶贫搬迁后续帮扶力度。完善易地扶贫搬迁群众生产、生活需求、产业园区、公共

服务和基础设施建设等规划布局,提升教育、医疗、养老等公共服务水平,引导市场主体向安置社区发展,实现安置区与城镇一体化建设发展。通过帮扶搬迁群众在周边发展产业,在社区工厂务工、应聘公益性岗位等方式实现就业,确保搬迁群众有稳定的收入来源。建立健全社区服务组织,合理划分扶贫搬迁社区自治单元,明确搬迁群众党组织关系、户籍、生产资料、集体经济成员身份等问题,实现就近享有均等的医疗、教育等公共服务,促进搬迁群众快速融入当地。加快推进安置住房不动产登记发证工作,为搬迁群众减免测绘、登记等费用,让群众安心居住。做好易地搬迁旧宅基地拆除复垦与城乡建设用地增减挂钩深度融合工作,有序推进旧房拆除和宅基地复垦复绿,确保迁出地搬迁户原有的耕地、林地、集体受益分配等享受政策不变,切实维护好搬迁群众合法权益。

九是强化扶贫项目资产管理和监督。建立县、镇、村三级扶贫资产动态管理台账,统筹扶贫资产和村集体“三资”管理,明晰资产所有权、规范经营权、保障收益权、落实监督权、审批处置权,防止资产流失和被侵占。**不断加强经营性扶贫资产管理,**完善收益分配机制,坚持资产收益重点用于项目运行管护、巩固脱贫攻坚成果、村级公益事业等,确保经营性资产保值增值。确权到农户或其他经营主体的扶贫资产,依法维护财产权利,由其自主管理和运营。**持续提升公益性扶贫资产管护水平,**按照“行业主管、镇办组织、村组实施”的思路,明确管护主体和责任,将管护费用纳入各级财政预算。全面落实农村基础设施“1+7”管理办法,交通、水利、农业农村、民政、体育、卫健、文化、电力等相关行业部门要按照职责分工,细化完善本行业部门管护实施细则,明确管护目标、质量要求、

管护方法、操作规程及应急保障机制,认真落实行业管护要求,做好管护工作指导。村级要建立公益性扶贫资产管护台账,建立以脱贫人口为主的管护队伍,多渠道筹措项目运行、维护及维修费用,健全监督检查制度,确保公益性扶贫资产高效运转。

十是强力推进消费帮扶。健全完善政府引导搭台、企业自主经营、群众参与的“三位一体”扶贫产品生产、加工、销售体系。规范开展扶贫产品认定,减免申报费用、减少审批程序,加大扶贫产品供给。不断创新思路举措,挖掘市场潜力,搭建产销平台,大力推进预算单位承销、东西协作帮销、经营主体带销、商场超市直销、电商平台营销、社会爱心助销、宣传推介展销“七销”举措。构建扶贫产品线上线下销售体系,线上推进扶贫产品进驻淘宝、京东、扶贫“832”平台等各类电商,线下加强消费扶贫专柜、专馆、专区建设。把消费扶贫作为定点扶贫和徐宝扶贫协作帮扶的重要内容,建立完善东西部地区消费扶贫协作机制,动员各类社会力量参与消费扶贫。建立消费扶贫源头监管制度和统计监测机制,防止发生农产品滞销卖难问题,打造扶贫产品品牌。

十一是不断激发脱贫群众内生动力。坚持扶志与扶智相结合,全面推广“扶志六法”,强化农民夜校、扶贫大讲坛、“爱心超市”“喜玲脱贫”等精神激励引导,开展“红黑榜”和扶志点评等活动,持续推进移风易俗,建立完善村规民约,崇尚勤劳致富,杜绝陈规陋习,大力培树文明进步社会新风,防止政策养懒汉和泛福利化倾向,发挥奋进致富典型示范引领作用,激励有劳动能力的低收入人口勤劳致富。围绕脱贫群众产业发展和就业需求,组织脱贫户、低收入家庭中的劳动力继续参加实用技术和

劳动技能培训，增强发展致富本领。

十二是坚持做好社会帮扶。积极配合中央单位开展定点帮扶,继续坚持省市级机关、事业单位、驻军和武警部队、省市属国有企业定点帮扶工作,深化开展徐宝协作。鼓励各类社会主体到脱贫地区投资兴业,支持各类人才到脱贫地区任职工作,推动人才、资金、技术向脱贫地区流入。积极搭建各类爱心帮扶平台,对收入水平较低、有致贫返贫风险的群体实行精准结对帮扶。社会帮扶工作重心逐步转向推动脱贫地区区域经济社会整体发展,特别是农村优势特色产业发展。

十三是加强脱贫攻坚与乡村振兴政策机制的有效衔接。编制“十四五”巩固脱贫成果发展规划,主要是做好财政投入、金融服务、土地支持、人才智力支持等政策衔接,强化领导体制、工作体系、规划实施和项目建设、考核机制等方面的衔接,加强与市委农办、市农业农村局等部门之间的衔接,形成工作合力,做到工作不留空档、政策不留空白,实现与乡村振兴有效衔接。

三、部门预算单位构成

从预算单位构成看,本部门的部门预算包括部门本级(机关)预算和所属事业单位预算。

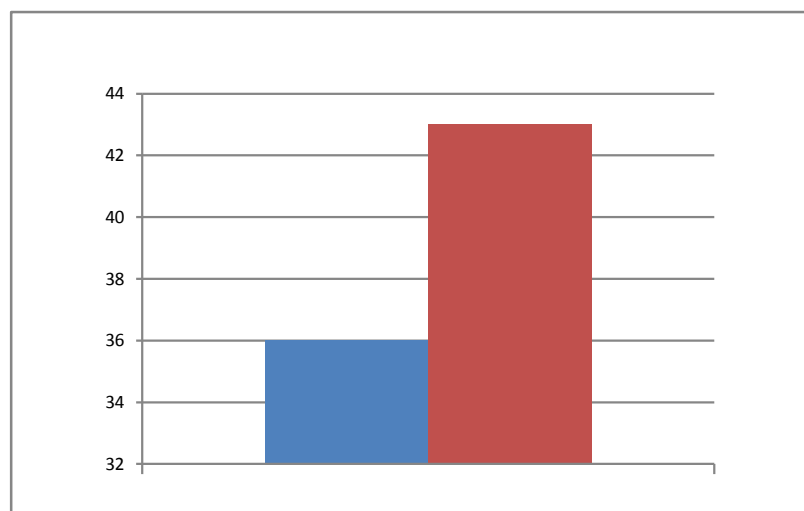
纳入本部门 2021 年部门预算编制范围的二级预算单位共有 3 个,包括:

序号	单位名称
1	宝鸡市扶贫开发办公室本级(机关)
2	宝鸡市社会扶贫工作协调中心(市外资扶贫项目管理中心)
3	宝鸡市扶贫信息监测中心

四、部门人员情况说明

截止 2020 年底，本部门人员编制 36 人，其中：行政编制 21 人，事业编制 15 人；实有人员 43 人，其中：行政 28 人，事业 15 人。单位管理的离退休人员 11 人。

单位名称	单位性质	经费管理方式	编制人数	实有在职人数	离退休人数
宝鸡市扶贫开发办公室	行政	全额	21	28	11
宝鸡市社会扶贫（外资扶贫）中心	事业	全额	7	7	
宝鸡市扶贫信息监测中心	事业	全额	8	8	



第二部分 收支情况

五、2021 年部门预算收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021 年本部门预算收入 575.28 万元，其中一般公共预算拨款收入 575.28 万元，2021 年本部门预算收入较上年增加 53.33 万元，增长 10.22%，主要原因是人员的增资及社会保障缴费的增加。2021 年本部门预算支出 575.28 万元，其中一般公共预算拨款支出 575.28 万元，2021 年本部门预算支出较上年增加 53.33 万元，主要原因同上。

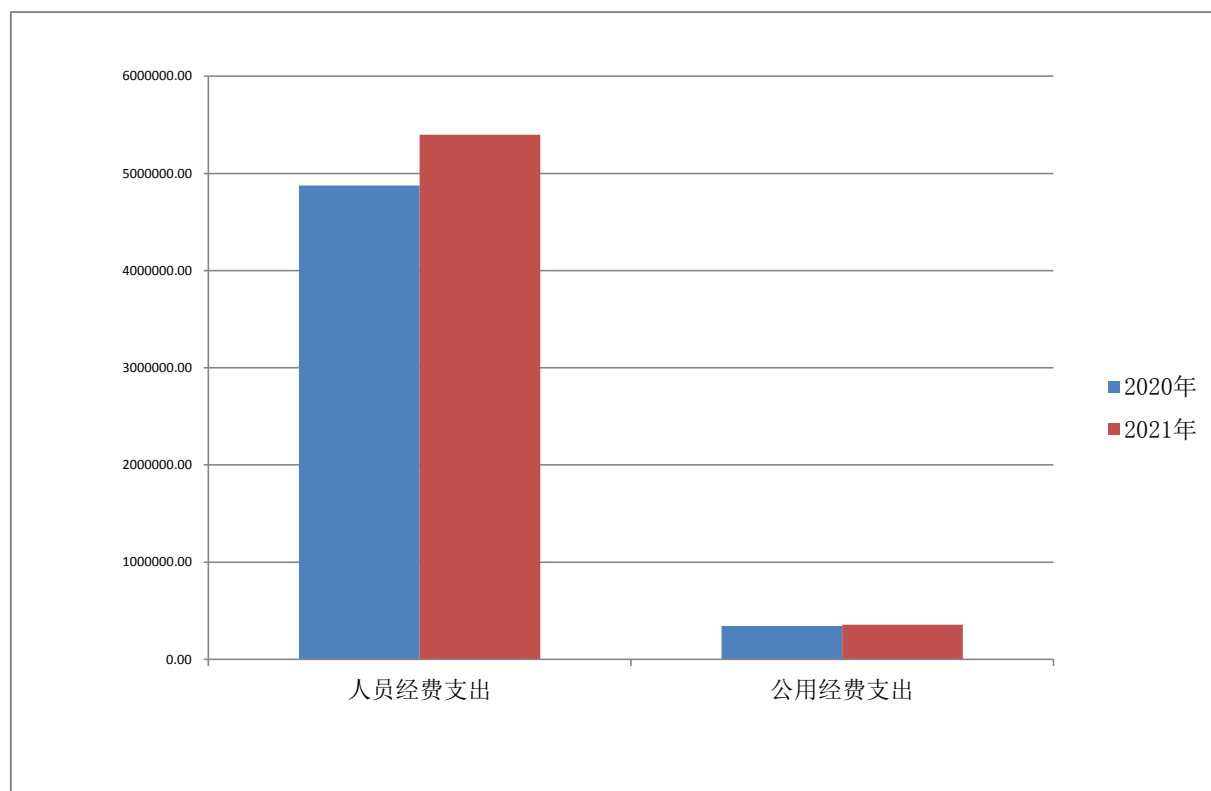
（二）财政拨款收支情况

2021 年本部门财政拨款收入 575.28 万元，其中一般公共预算拨款收入 575.28 万元，2021 年本部门财政拨款收入较上年增加 53.33 万元，增长 10.22%，主要原因是人员的增资及社会保障缴费的增加；2021 年本部门财政拨款支出 575.28 万元，其中一般公共预算拨款支出 575.28 万元，2021 年本部门财政拨款支出较上年增加 53.33 万元，主要原因同上。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2021 年本部门当年一般公共预算拨款支出 575.28 万元，较上年增加 53.33 万元，主要原因是人员的增资及社会保障缴费的增加。



2、支出按功能科目分类的明细情况

本部门 2021 年当年一般公共预算支出 575.28 万元，其中：

（1）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）52.17 万元，较上年增加 14.47 万元，原因是人员的增资导致社会保障缴费的增加。

（2）行政单位医疗支出（2101101）29.48 万元，较上年增加 9.52 万元，原因是人员的增资导致社会保障缴费的增加。

（3）行政运行（2130501）368.83 万元，较上年增加 44.48 万元，原因是人员的增资（职级套转及职级晋升）。

扶贫事业机构（2130550）124.8 万元，较上年减少 15.14 万元，原因是人员调出工资减少。

3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）按照部门预算支出经济分类的类级科目说明

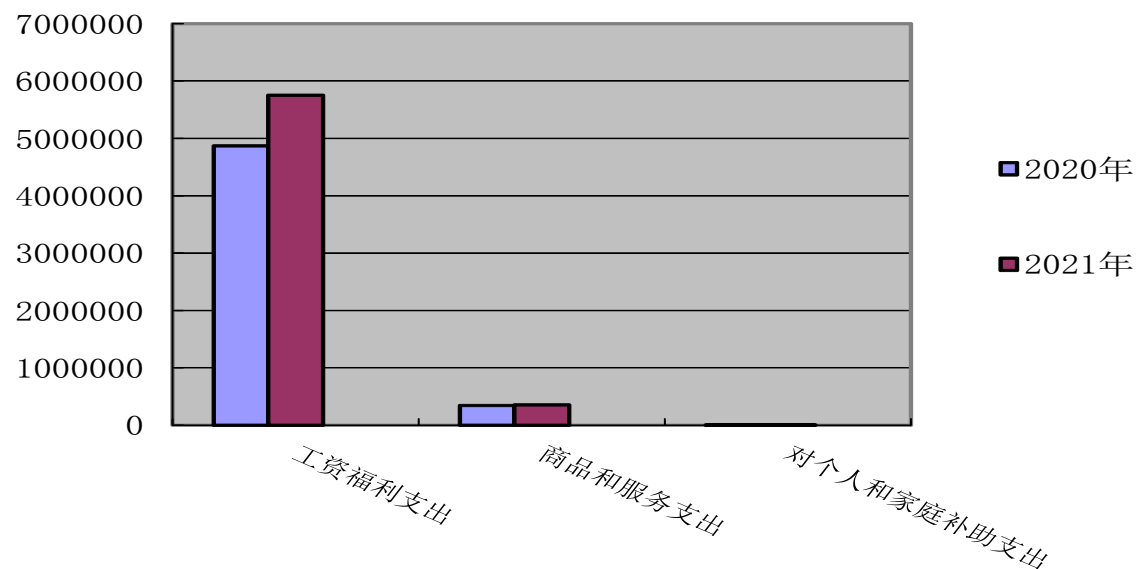
2021 年本部门当年一般公共预算支出 575.28 万元，其中：

工资福利支出（301）539.16 万元，全部为人员经费支出，较上年增加 52.01 万元，主要原因是工资性支出自然增长和社保缴费增加。

商品和服务支出（302）35.58 万元，全部为公用经费支出，较上年增加 1.35 万元，主要原因是

人员增加。

对个人和家庭补助支出（303）0.54 万元，为人员经费，较上年减少 0.04 万元，原因是减少独生子女费。



（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

2021 年本部门当年一般公共预算支出 575.28 万元，其中：机关工资福利支出 539.16 万元；机关商品和服务支出 35.58 万元；对个人和家庭补助支出 0.54 万元。

机关工资福利支出（501）539.16 万元，全部为人员经费支出，较上年增加 52.01 万元，主要原

因是人员工资性支出自然增长和社保缴费增加。

机关商品和服务支出（502）35.58 万元，全部为公用经费支出，较上年增加 1.35 万元，主要原因是人员增加。

对个人和家庭补助支出（509）0.54 万元，为人员经费，较上年减少 0.04 万元，原因是减少独生子女费。

4、2020 年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本部门无 2020 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况

1、当年政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

2、上年结转政府性基金预算支出情况

本部门无 2020 年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本部门无 2020 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等预算情况说明。

2021 年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 2.5 万元，与上年一致。其中：

公务接待费为 0.5 万元，与上年一致，主要是严格执行八项规定，减少公务接待。

公务用车购置及运行维护费 2 万元，其中，公务车辆购置费为 0，我单位保留 2 辆公务用车，公务用车运行费为 2 万元，与上年一致，主要是按全市公务用车统一标准预算。

未安排因公出国（境）费用，原因是，我单位 2021 年无出国计划。与上年保持一致，上年也未安排出国费用。

未安排会议费，原因是，严控一般性支出。与上年保持一致，上年也未安排会议费。

未安排培训费，原因是，严控一般性支出。与上年保持一致，上年也未安排培训费。

本部门无 2020 年结转的财政拨款“三公”经费支出。

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止 2020 年底，本部门所属预算单位共有车辆 2 辆。单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。2020 年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本部门无 2020 年结转的财政拨款支出资产购置。

八、部门政府采购情况说明

本部门 2021 年无政府采购预算，并已公开空表。与上年一致。

本部门无 2020 年结转的政府采购资金支出。

九、部门预算绩效目标说明

2021 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 575.28 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有资产经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本部门无 2020 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

十、机关运行经费安排情况

本部门当年机关运行经费预算安排 35.58 万元，较上年增加 1.35 万元，增加的主要原因是人员增加。

本部门无 2020 年结转的财政拨款机关运行经费支出。

十一、专业名词解释

1、“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置

税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

2、机关运行经费:为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

3、社会保障缴费:反映机关和参公事业单位为职工缴纳的基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费,以及事业、工伤、生育、大病统筹和其他社会保障缴费。

第四部分 公开报表

2021 年部门综合预算公开报表

部门名称：宝鸡市扶贫开发办公室

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

表 1	2021 年部门综合预算收支总表	是否空表	公开空表理由
表 2	2021 年部门综合预算收入总表	否	
表 3	2021 年部门综合预算支出总表	否	
表 4	2021 年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表 5	2021 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表 6	2021 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表 7	2021 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表 8	2021 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表 9	2021 年部门综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表 10	2021 年部门综合预算专项业务费支出表	是	不涉及
表 11	2021 年部门综合预算财政拨款结转资金支出表	是	不涉及
表 12	2021 年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表 13	2021 年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	

表 1

2021 年部门综合预算收支总表

单位: 万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目 (按大类)	预算数	部门预算支出经济分类科目 (按大类)	预算数	政府预算支出经济分类科目 (按大类)	预算数
一、部门预算	575.28	一、部门预算	575.28	一、部门预算	575.28	一、部门预算	575.28
1、财政拨款	575.28	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	575.28	1、机关工资福利支出	539.16
(1) 公共预算拨款收入	575.28	2、外交支出		(1) 工资福利支出	539.16	2、机关商品和服务支出	35.58
(2) 非税收入拨款收入		3、国防支出		(2) 商品和服务支出	35.58	3、机关资本性支出 (一)	
(3) 政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3) 对个人和家庭的补助	0.54	4、机关资本性支出 (二)	
(4) 国有资本经营预算收入		5、教育支出		2、项目支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		(1) 工资福利支出		6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(2) 商品和服务支出		7、对企业补助	
其中: 纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	52.17	(3) 对个人和家庭补助		8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(4) 债务利息及费用支出		9、对个人和家庭的补助	0.54
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	29.48	(5) 资本性支出 (基本建设)		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(6) 资本性支出		11、债务利息及费用支出	
		12、城乡社区支出		(7) 对企业补助 (基本建设)		12、债务还本支出	
		13、农林水支出	493.63	(8) 对企业补助		13、转移性支出	

		14、交通运输支出		(9)对社会保障基金补助		14、预备费及预留	
		15、资源勘探工业信息等支出		(10)其他支出		15、其他支出	
		16、商业服务业等支出		3、上缴上级支出			
		17、金融支出		4、事业单位经营支出			
		18、援助其他地区支出		5、对附属单位补助支出			
		19、自然资源海洋气象等支出					
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、预备费					
		25、其他支出					
		26、转移性支出					
		27、债务还本支出					
		28、债务付息支出					
		29、债务发行费用支出					
本年收入合计	575.28	本年支出合计	575.28	本年支出合计	575.28	本年支出合计	575.28
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年结转							
收入总计	575.28	支出总计	575.28	支出总计	575.28	支出总计	575.28

表 2

2021 年部门综合预算收入总表

单位：万元

单位编 码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基 金拨款	上级补助 收入	事业 收入	事业单 位经营 收入	对附属 单位上 缴收入	用事业基 金弥补收 支差额	上年结 转	上年实户 资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金 列入部门预算 项目									
	合计	575.28	575.28										
	全额	575.28	575.28										
702001	宝鸡市扶贫开发办公室	575.28	575.28										

表 3

2021 年部门综合预算支出总表

单位：万元

单位编 码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基 金拨款	事业 收入	事业单位 经营收入	对附属单位 上缴收入	上年实户 资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入 部门预算项目							
	合计	575.28	575.28								
	全额	575.28	575.28								
702001	宝鸡市扶贫开发办公室	575.28	575.28								

表 4

2021 年部门综合预算财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	575.28	一、财政拨款	575.28	一、财政拨款	575.28	一、财政拨款	575.28
1、公共预算拨款	575.28	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	575.28	1、机关工资福利支出	539.16
2、非税收入拨款收入		2、外交支出		(1) 工资福利支出	539.16	2、机关商品和服务支出	35.58
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2) 商品和服务支出	35.58	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3) 对个人和家庭的补助	0.54	4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		2、项目支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		(1) 工资福利支出		6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(2) 商品和服务支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	52.17	(3) 对个人和家庭补助		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(4) 债务利息及费用支出		9、对个人和家庭的补助	0.54
		10、卫生健康支出	29.48	(5) 资本性支出（基本建设）		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(6) 资本性支出		11、债务利息及费用支出	
		12、城乡社区支出		(7) 对企业补助（基本建设）		12、债务还本支出	
		13、农林水支出	493.63	(8) 对企业补助		13、转移性支出	

		14、交通运输支出		(9)对社会保障基金补助		14、预备费及预留	
		15、资源勘探工业信息等支出		(10)其他支出		15、其他支出	
		16、商业服务业等支出		3、上缴上级支出			
		17、金融支出		4、事业单位经营支出			
		18、援助其他地区支出		5、对附属单位补助支出			
		19、自然资源海洋气象等支出					
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、预备费					
		25、其他支出					
		26、转移性支出					
		27、债务还本支出					
		28、债务付息支出					
		29、债务发行费用支出					
本年收入合计	575.28	本年支出合计	575.28	本年支出合计	575.28	本年支出合计	575.28
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	575.28	支出总计	575.28	支出总计	575.28	支出总计	575.28

表 5

2021 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	项目支出	备注
	合计	575.28	539.70	35.58		
208	社会保障和就业支出	52.17	52.17			
20805	行政事业单位养老支出	52.17	52.17			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	52.17	52.17			
210	卫生健康支出	29.48	29.48			
21011	行政事业单位医疗	29.48	29.48			
2101101	行政单位医疗	29.48	29.48			
213	农林水支出	493.63	458.05	35.58		
21305	扶贫	493.63	458.05	35.58		
2130501	行政运行	368.83	333.25	35.58		
2130550	扶贫事业机构	124.80	124.80			

表 6

2021 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目 编码	部门经济科目名称	政府经济 科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经 费支出	备注
	合计			575.28	539.70	35.58		
301	工资福利支出			539.16	539.16			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	232.31	232.31			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	153.15	152.09			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	10.27	10.27			
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	57.68	57.68			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	52.17	52.17			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	28.04	28.04			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.44	1.44			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	4.09	4.09			
302	商品和服务支出			35.58		35.58		
30201	办公费	50201	办公经费	11.3		11.3		
30202	印刷费	50201	办公经费	4.68		4.68		
30207	邮电费	50201	办公经费	2.00		2.00		
30211	差旅费	50201	办公经费	7.1		7.1		
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	2.00		2.00		

30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.50		0.50		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	2.00		2.00		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	4.00		4.00		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	2.00		2.00		
303	对个人和家庭补助支出			0.54	0.54			
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	0.36	0.36			
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	0.18	0.18			

表 7

2021 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	575.28	539.70	35.58	
208	社会保障和就业支出	52.17	52.17		
20805	行政事业单位养老支出	52.17	52.17		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	52.17	52.17		
210	卫生健康支出	29.48	29.48		
21011	行政事业单位医疗	29.48	29.48		
2101101	行政单位医疗	29.48	29.48		
213	农林水支出	493.63	458.05	35.58	
21305	扶贫	493.63	458.05	35.58	
2130501	行政运行	368.83	333.25	35.58	
2130550	扶贫事业机构	124.80	124.80		

表 8

2021 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			575.28	539.70	35.58	
301	工资福利支出			539.16	539.16		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	232.31	232.31		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	153.15	153.15		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	10.27	10.27		
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	57.68	57.68		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	52.17	52.17		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	28.04	28.04		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.44	1.44		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	4.09	4.09		
302	商品和服务支出			35.58		35.58	
30201	办公费	50201	办公经费	11.3		11.3	
30202	印刷费	50201	办公经费	4.68		4.68	
30207	邮电费	50201	办公经费	2.00		2.00	

30211	差旅费	50201	办公经费	7.1		7.1	
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	2.00		2.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.50		0.50	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	2.00		2.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	4.00		4.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	2.00		2.00	
303	对个人和家庭补助支出			0.54	0.54		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	0.36	0.36		
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	0.18	0.18		

表 9

2021 年部门综合预算政府性基金收支表（不含上年结转）

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		1、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		2、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		3、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		二、项目支出		5、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		工资福利支出		6、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		商品和服务支出		7、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		对个人和家庭的补助		8、对企业资本性支出	
		九、金融支出		债务付息及费用支出		9、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		资本性支出（基本建设）		10、对社会保障基金补助	
		十一、转移性支出		资本性支出		11、债务利息及费用支出	
		十二、债务还本支出		对企业补助（基本建设）		12、债务还本支出	
		十三、债务付息支出		对企业补助		13、转移性支出	
		十四、债务发行费用支出		对社会保障基金补助		14、预备费及预留	
				其他支出		15、其他支出	
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

本单位不涉及政府性基金收支

表 10

2021 年部门综合预算专项业务经费支出表（不含上年结转）

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
**	**	**	**

本单位不涉及此项支出

表 11

2021 年部门综合预算财政拨款结转资金支出表

单位：万元

预算单位代码	预算单位名称	预算项目名称	金额	功能分类科目代码	功能分类科目名称	政府经济分类科目代码	政府经济分类科目名称	项目类别	资金性质	备注
**	**	**	1	**	**	**	**	**	**	**

本单位不涉及此项支出

表 12

2021 年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表（不含上年结转）

单位：万元

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门经济科目编码		政府经济科目编码		实施采购时间	预算金额	说明
类	款	项							类	款	类	款			
**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	1	**

本单位不涉及政府采购预算

表 13

2021 年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：万元

单位编码	单位名称	2020 年									2021 年									增减变化情况									
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会 议 费	培 训 费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会 议 费	培 训 费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会 议 费	培 训 费	
			小计	因公 出国 （境） 费用	公务 接待 费	公务用车购置及运行维 护费						小计	因公 出国 （境） 费用	公务 接待 费	公务用车购置及运行 费						小计	因公 出国 （境） 费用	公务 接待 费	公务用车购置及运 行维护费					
						小计	公 务 用 车 购 置 费	公务用 车运行 维护费							小计	公 务 用 车 购 置 费	公务用 车运行 费							小计	公 务 用 车 购 置 费	公务用 车运行 维护 费			
	合计	2.50	2.50		0.50	2.00		2.00			2.50	2.50		0.50	2.00		2.00			0.50									
702	宝鸡市扶贫开 发办公室	2.50	2.50		0.50	2.00		2.00			2.50	2.50		0.50	2.00		2.00			0.50									
702001	宝鸡市扶贫 开发办公室	2.50	2.50		0.50	2.00		2.00			2.50	2.50		0.50	2.00		2.00			0.50									

