

宝鸡市国防动员办公室

宝鸡市国防动员办公室 2024年政府信息公开工作年度报告

2024年，我办在市政府的坚强领导下，在政务公开办的具体指导下，严格遵循《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）的各项规定。全年工作聚焦提升政务透明度，强化民主监督机制，不断深化巩固政务公开成果，明确公开重点，规范公开内容，持续提高政务公开的整体水平，为政务信息的全面、高效公开注入了强劲动力，并取得显著成效，现将我办政务信息工作开展情况报告如下：

一、总体情况

1、主动公开：根据《条例》要求，在市政府门户网站主动公开机构设置、机构职能、办公地址、办公时间、联系方式等基本信息。2024年，主动公开招聘信息1条、招标投标信息8条，预决算信息2条，互动管理平台答复办结事项5件。充分利用主流媒体、新媒体平台介绍宣传宝鸡国防动员工作，全年在国家级期刊《中国人民防空》发表文章5篇，并被评为人民防空通讯报道先进单位；在《宝鸡日报》刊登稿件5篇；在陕西省国防动员办公室网站发布各类稿件21篇，在《陕西国防动员》杂志发表文章11篇，被省办评为全省新闻宣传先进单位，在宝鸡国动微信公众号发布各类

信息、稿件 120 余篇，其中转载刊登宣传党的二十届三中全会精神等文章 10 篇，政务公开和宣传工作取得新成绩。

2、依申请公开：2024 年我办公室未收到政府信息公开申请。

3.政府信息管理：明确信息公开事项的内容、范围，秘书科承担政府信息公开保密审查和审核报送工作，一名党组成员分管该项工作，机关各科和直属事业单位均有兼职人员 1 名，确保信息质量和安全，切实做到依法、依规、及时公开。

4.政府信息公开平台建设：宝鸡市国防动员办公室开设一个微信公众号“宝鸡国动”。制定完善公众号信息发布管理办法，明确微信公众平台管理及信息维护责任，遵循统一管理、分级负责、一校三审的原则，不断提高微信公众号的信息发布质量，增强内容可读性和阅读量。全年协助办理完成行政复议 2 起，收到交办案件线索 25 件（其中 12 件纳入市解决不动产办理历史遗留问题范畴），立案 24 件（因陕西东岭房地产开发有限公司因破产清算印章被收未能立案），办结 35 件（2023 年度结案 14 件，2024 年度结案 21 件），处罚结果均按要求在宝鸡公共信用信息平台公示，公示合格率 100%。按照“12345”政务一号通和市长信箱要求，完成平台转交的 63 件咨询投诉，全部按要求办结回复，办结率为 100%。结合宝鸡解放日 7.14 警报试鸣等重要活动时间节点，利用手机短信向广大群众发送短信 5 万余条，发放宣传彩页 3 万余份，发放法律法规和防灾知识宣传册 3 千余册，制作悬挂条幅 30 余条，展板 50 余块，进入社区、工地、学校开展活动 20 余次，进一步提升国防动

员工作的社会影响力。

5.监督保障：年初下达任务指标，为做好我办政务信息公开工作，我办成立了一名党组成员任组长、秘书科相关人员为成员的政务信息公开工作领导小组，负责政务信息公开的日常管理工作，形成了良好的政府信息公开工作运转机制，严格执行信息公开审批制度，按规范编制并及时报送信息公开年度报告。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	24		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	451		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况							
		自然 人	法人或其他组织					总计	
			商业 企业	科研 机构	社会公益 组织	法律服务机 构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量								0	
二、上年结转政府信息公开申请数量								0	
三、 本年 度办 理结 果	(一) 予以公开							0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）							0	
	(三) 不予公 开	1. 属于国家秘密							0
		2. 其他法律法规禁止公开							0
		3. 危及“三安全一稳定”							0
		4. 保护第三方合法权益							0
		5. 属于三类内部事务信息							0
		6. 属于四类过程性信息							0
		7. 属于行政执法案卷							0
		8. 属于行政查询事项							0
	(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息							0
		2. 没有现成信息需要另行制作							0
		3. 补正后申请内容仍不明确							0
	(五) 不予处 理	1. 信访举报投诉类申请							0
		2. 重复申请							0
		3. 要求提供公开出版物							0
		4. 无正当理由大量反复申请							0

		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息						0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请						0
2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请							0	
3. 其他							0	
	(七) 总计							0
四、结转下年度继续办理								0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0				0					0					0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：在政府信息公开工作中，我们当前面临的主要问题具体体现在两大方面。一是部分工作人员对政府信息公开的相关政策及规定理解尚不够全面深入，这不仅可能导致在实际操作中执行不到位或偏差的情况，还可能进一步影响到信息公开的准确性和时效性，从而削弱公众对信息公开工作的信任度和满意度。

二是信息工作人员的业务素质与当前政府信息公开工作的要求还存在一定的差距，特别是在处理复杂信息、运用新媒体平台等方面，部分工作人员的技能尚显不足，难以满足公众日益增长的多元化信息需求，这也在一定程度上制约了政府信息公开工作的质量和效率。

改进措施：针对上述问题，我办计划在 2025 年采取一系列改进措施。一是加强对政府信息公开工作相关规定政策的学习理解，定期组织专题培训和交流活动，确保每位工作人员都能准确把握政策精神，提升执行效率，从而确保信息公开工作的准确性和时效性。二是进一步加大对信息工作人员业务能力的提升和培养力度，通过举办业务培训、邀请专家讲座、开展实操演练等多种形式，全方位提升工作人员的专业技能和综合素质，使他们能够更好地适应政府信息公开工作发展的新要求，不断提高政府信息公开工作的质量和水平，真正实现国防动员工作的公开、公正、透明、便民和高效，从而更好地服务于社会，满足公众的信息需求，提升政府形象与公信力。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。

