

# 宝鸡市财政局 2021年度部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签



# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职能及内设机构

宝鸡市财政局是市政府组成部门，是市财政一级预算管理正县级行政单位。内设 21 个科室包括：办公室、人事教育科、综合科、政策法规科、预算科、国库科、行政科、政法科、教科文科、经济建设科、农业农村科、社会保障科、金融与国际合作科、会计科、政府采购管理科、信息化科、资产管理科、自然资源与生态环境科、基金与债务管理科、内部监控科、财政监督检查科。

### （一）主要职责

宝鸡市财政局贯彻落实党中央、省委和市委关于财政工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对财政工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行财政、税收方面的法律法规和方针政策；拟订全市财税发展规划、政策和改革方案并组织实施，参与制定全市宏观经济政策并提出有关政策调整、资金筹措意见；拟订市对县的财税政策、财政体制和转移支付制度并组织实施。完善鼓励公益事业发展的财税政策。

（二）拟订全市财政、财务、地方税收、会计、国有资产管理等方面的规范性文件并监督执行。

（三）编制全市和市级政府预决算草案并向市人民代表大会报告；负责市级政府收支预算执行工作，负责市级部门预决算编制、审核批复及支出经费标准制定工作；负责全市政府预决算信息公开工

作。

（四）贯彻执行国家税收法律、行政法规和税收调整政策，研究制订本市管理权限内有关税收政策及税收政策调整方案并组织实施。

（五）按分工负责政府非税收入管理，按规定管理行政事业性收费、政府性基金；管理财政票据，研究拟订全市彩票管理有关办法，监管彩票市场，按规定管理彩票资金。

（六）组织制订全市国库管理制度、国库集中支付制度，指导和监督市级国库业务，按规定开展国库现金管理工作。制定政府财务报告编制办法并组织实施；负责制定政府购买服务政策和相关制度；负责制定政府采购制度并监督管理。

（七）贯彻落实政府债务管理制度和政策，负责制定全市政府债务管理制度和办法，承担市本级政府债务日常管理工作。负责制定全市政府投资引导基金管理制度和办法，承担引导基金日常管理工作。

（八）负责制定全市行政事业单位国有资产管理规章制度，按规定管理市本级行政事业单位国有资产，制定需要全市统一规定的开支标准和支出制度措施。

（九）研究拟订支持本市金融改革和发展的财政政策，按规定管理财政政策性金融业务。制定全市统一的国有金融资本管理制度和办法。负责政府与社会资本合作工作的办法制定和组织实施。按规定管理外国政府和国际金融组织贷（赠）款。

（十）负责审核和汇总编制全市国有资本经营预决算草案，负责市本级企业国有资本收入和支出管理；负责制定并组织实施企业财务管理相关制度；按规定管理资产评估工作。

(十一) 会同有关部门拟订全市社会保障资(基)金的财务管理制度, 编制全市社会保障预决算草案; 承担社会保险基金监管工作。配合做好社会保险费征收管理工作。

(十二) 负责办理和监督市级财政经济发展支出和政府性投资项目的财政拨款。参与制订全市投资政策, 制定基本建设财务制度。

(十三) 负责管理全市会计工作, 监督和规范会计行为; 宣传贯彻国家统一的会计制度; 组织实施内部控制规范、会计信息化; 负责指导和监督本市注册会计师和会计师事务所业务。

(十四) 承担财税法规和政策执行情况、预算管理有关监督工作。承担监督检查会计信息质量、注册会计师和资产评估行业执业质量有关工作。指导并监督县、镇财政管理工作。

(十五) 负责财政信息和财政宣传工作, 负责财政信息化及“金财工程”建设工作。

(十六) 负责宝鸡高新技术产业开发区的财政管理工作。

(十七) 承办市委、市政府交办的其他任务。

## **(二) 内设机构**

市财政局设下列内设机构:

### **(一) 办公室**

负责机关日常运转, 督促检查机关工作制度的落实; 负责机关会议的组织和决定事项的督办; 负责重要报告和文件的起草, 承担调研、财政信息、网络宣传、信息公开、政务督办等工作; 负责文电、机要、档案、信访、保密、接待、计划生育、精神文明、综合治理、后勤服务、机关财务和资产管理等工作; 负责人大建议和政协提案的

办理等工作。

## （二）人事教育科

负责局机关和所属单位的机构编制、干部人事、劳动工资、教育培训、专业技术职务评聘等工作；负责离退休人员服务管理和目标责任考核工作；负责拟订本系统基层建设发展规划并组织实施。

## （三）综合科

承担全市公务员津贴补贴规范的有关工作；参与拟订土地收益、矿产资源等国有资源收入政策；会同有关部门对住房公积金归集使用、彩票销售工作进行监管；负责保障性安居工程建设资金、彩票公益资金使用管理；负责管理财政票据，负责有关政府性基金管理工  
作。拟定全市政府购买服务相关政策；负责市住房公积金管理中心的预算管理工作。编制中长期财政规划。

## （四）政策法规科

制定地方财政法治建设规划，并负责组织实施；组织本市财政系统法治宣传教育工作；承担机关规范性文件的合法性审核、报备工作；承担有关重大行政处罚听证、行政复议、行政应诉等工作。贯彻执行国家税收法律、行政法规和税收调整政策，研究制订本市管理权限内有关税收政策及税收政策调整方案并组织实施。开展本市税源调查分析，负责政府非税收入管理政策和制度贯彻落实，负责审核报批政策性退税工作。

## （五）预算科

拟订全市财政体制和预算管理制度，编制年度全市预决算草案，负责提出财政增收节支和平衡财政收支的政策措施与建议；汇总年度



财政预算，负责市本级部门预算编制、审核及调整工作；负责全市财政预算和部门预算信息公开工作；审定市级部门支出标准体系建设；管理财政专项资金项目库；负责市对县区转移支付工作，统一办理与上下级财政的结算补助和上解事项；编制地方政府债券收支安排及预算调整方案；负责提出本级政府预算预备费动用方案。

#### （六）国库科

组织国库预算执行，分析预测财政运行情况；组织实施总预算会计、行政单位会计及政府会计制度，承担财政决算、政府综合财务报告编制、财政总预算会计核算和县（区）财政综合考核工作；拟订全市国库管理制度和国库集中收付制度，组织实施政府非税收入国库集中收缴，组织开展国库动态监控管理工作；管理财政和预算单位银行账户，归口管理本级各类财政专户；承担国库现金管理的有关工作。

#### （七）行政科

承担行政、党派、群团、市场监管等方面的部门预算有关工作，研究提出相关财政政策；拟订行政性经费的财务管理制度，提出开支标准和定额；负责市级党政机关公务用车管理工作；负责部门专项资金财政管理工作。

#### （八）政法科

承担政法、公安、检察、法院、司法、武警等方面的部门预算，研究提出相关财政政策；承担县（区）法院、检察院市级统管后的经费保障及财政财务管理工作；贯彻执行国家政法经费保障政策制度，研究拟订地方配套政策并组织实施；承担政法部门统一着装及装备采购有关工作，负责执法执勤用车管理工作；拟定政法部门非税收入管

理制度，并组织实施。

#### （九）教科文科

承担教育、科技、科普、文物、文化旅游、体育等方面的部门预算有关工作，研究提出相关财政政策；拟订全市事业单位的财务管理制度；承担义务教育经费保障机制改革的具体工作，承担市本级国有文化企业资产与财务管理的有关工作。研究提出文化旅游等产业相关财政政策建议，管理文化旅游等产业资（基）金。

#### （十）经济建设科

承担发展改革、工信、交通运输、住房和城乡建设、城市管理执法、应急管理、供销、商务等方面的部门预算有关工作；参与拟订全市城市建设投资的有关工作；拟订全市基本建设财务管理制度；负责现代服务业、园区发展等财政政策的制订、项目申报和资金管理工  
作；负责石油价格等政策性补贴资金兑付；负责政府投资建设项目投、融资资金审核管理。

#### （十一）农业农村科

承担农业农村、水利、气象、扶贫等部门的部门预算有关工作，研究提出市级财政支农政策，拟订全市财政支农资金管理办法；管理支农专项资金以及政策性农业、扶贫专项贷款贴息；负责惠民补贴资金兑付工作；对重大支农和扶贫项目实施绩效管理。承担财政支持实施乡村振兴战略相关工作。

#### （十二）社会保障科

承担人力资源和社会保障、民政、卫生健康、退役军人事务、医疗保障等方面的部门预算有关工作，研究提出相关财政政策；会同有

关方面拟订有关资(基)金财务管理制度；承担社会保险基金财政监管工作；审核并汇总编制全市社会保障预决算草案；配合社会保障费征收管理相关工作。

### （十三）金融与对外合作科

承担金融业改革和发展相关财政政策研究工作；承担政策性金融、普惠性金融相关资金管理工作；负责地方国有金融资本管理相关工作。承担政府和社会资本合作模式推广运用工作领导小组财政评估组职责。对全市拟申请国际金融组织和外国政府贷（赠）款项目进行审核、组织评估、提出建议并向上级申报；对全市国际金融组织和外国政府贷（赠）款项目进行财务管理并监督落实偿债资金。

### （十四）会计科

贯彻落实会计法律、法规、地方性规章及制度的宣传培训和实施，负责全市会计管理工作；承担全市会计专业技术资格及注册会计师考试管理工作；承担注册会计师、会计师事务所、代理记账机构业务指导和监督管理工作；组织实施全市会计人才队伍建设有关工作；负责市会计行业党委党建工作。

### （十五）政府采购管理科

依法履行对市级政府采购活动的监督管理职责，拟订市级政府采购制度、办法并监督实施；负责全市政府采购电子交易平台建设相关制度标准拟定及政府采购绩效评价工作；负责受理、处理政府采购供应商投诉；依法监督考核市级政府集中采购机构和社会代理机构的政府采购活动；负责全市政府采购市场开放谈判工作，指导县区政府采购工作。

## （十六）信息化科

拟订全市财政信息化及金财工程建设相关制度、实施规范、技术标准、建设规划并组织实施；负责维护全市财政广域网、城域网、公共网；承担预算编制、预算执行、决策支持、行政管理等财政业务应用系统建设工作，负责财政业务应用系统的技术评审和推广工作；承担信息资源开发、数据库建设工作；指导县区开展财政信息化工作。

## （十七）资产管理科

贯彻执行中、省行政事业单位国有资产管理和企业财务管理有关法律、法规和政策；拟定全市行政事业单位国有资产管理制、企业财务管理制度并组织实施；落实国有资产管理情况报告工作；承担市国资委等部门预算、国有资本经营预算和相关领域预算支出管理有关工作；研究提出支持全市国有企业改革和发展的财政政策，负责支持中小企业发展各项专项资金的管理；承担有关资产评估管理工作；指导县区行政事业单位国有资产管理和企业财务管理工作。

## （十八）自然资源与生态环境科

承担自然资源、生态环境、林业等方面的部门预算和相关领域预算支出有关工作。提出促进资源节约、土地整治、生态保护修复、污染防治核与辐射安全、测绘、生态地质公园建设等方面的财政政策建议。参与拟订自然资源和生态环境领域发展规划、政策等。

## （十九）基金与债务管理科

负责制定全市政府投资引导基金管理制度和办法，做好引导基金日常管理工作；负责提出全市及市本级引导基金的发展规划，和年度投资计划，并监督投资计划执行以及管理运营；负责引导基金的绩效

评价管理工作；负责协调相关部门为子基金管理提供服务等。负责制定全市政府债务管理规章制度，负责牵头并组织实施。做好市本级政府债务日常管理工作，指导部门及县区贯彻落实中省政府债务管理政策和任务；负责做好政府债券申报发行、预算调整、监督债券资金的使用和偿还等工作；负责监测分析全市政府性债务数据，建立健全债务风险预警和应急处置机制等。承担政府债券发行、兑付等有关管理工作。

#### （二十）内部监控科

拟订市财政局内部控制制度和办法并组织实施。指导各县（区）财政部门内部监督和风险控制制度建设。负责局内部审计工作，负责资金风险监控管理工作。监督检查市财政局系统各科（室）和局属各单位执行相关财经法律、行政法规和规章制度情况。

#### （二十一）财政监督检查科

拟订全市财政监督管理和财政资金绩效管理的具体制度和办法。监督检查中省市财税法规和重大财政政策执行情况。对全市会计信息质量和会计中介机构监督检查，对全市财政专项资金监督检查。负责全市预决算公开监督工作。依法办理违反财经法规、政策和财务会计制度的重大举报案件。指导协调县（区）财政监督管理和财政资金绩效管理工作。

机关党委。负责局机关，所属单位党群工作。

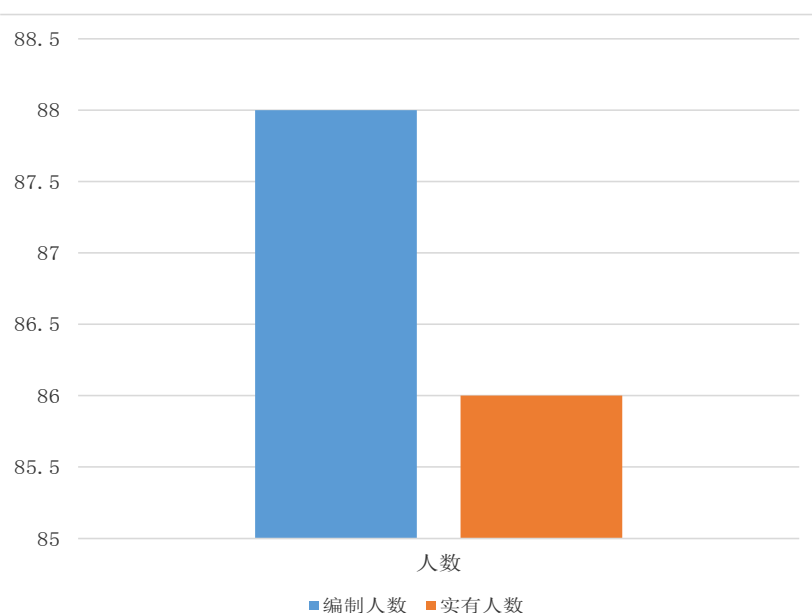
## 二、部门决算单位构成

纳入 2021 年决算编制范围的单位 1 个:

序号	单位名称
1	宝鸡市财政局部门本级（机关）

## 三、部门人员情况

截止 2021 年底，本部门人员编制 86 人，其中行政编制 86 人。单位管理的离退休人员 0 人。



## 第二部分 2021 年度部门决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及，已公开空表
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及，已公开空表

# 收入支出决算总表

批复 01 表  
金额单位：万  
元

编制部门：宝鸡市财政局（本级） 2021 年

收入		支出	
项目	决算数	项目(按功能分类)	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	1,987.96	1. 一般公共服务支出	1,866.61
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	1.68
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	35.00
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	134.94
		9. 卫生健康支出	50.78
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	52.66
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>1,987.96</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>2,141.68</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	153.72	年末结转和结余	
<b>收入总计</b>	<b>2,141.68</b>	<b>支出总计</b>	<b>2,141.68</b>

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



# 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

编制部门：宝鸡市财政局

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业收入		经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目 名称				小计	其中：教 育 费			
合计		1,987.96	1,987.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服 务支出	1,762.04	1,762.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20106	财政事务	1,762.04	1,762.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010601	行政运行	1,327.63	1,327.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010602	一般行政 管理事务	91.76	91.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010607	信息化建 设	139.80	139.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010699	其他财政 事务支出	202.85	202.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	1.68	1.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	1.68	1.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	1.68	1.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和 就业支出	124.39	124.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单 位养老支出	124.39	124.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业 单位基本养 老保险缴费 支出	101.60	101.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业 单位职业年 金缴费支出	22.79	22.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支 出	47.18	47.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单 位医疗	47.18	47.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位 医疗	47.18	47.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

213	农林水支出	52.66	52.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21303	水利	25.88	25.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130399	其他水利支出	25.88	25.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21308	普惠金融发展支出	6.78	6.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130899	其他普惠金融发展支出	6.78	6.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 支出决算表

编制部门：宝鸡市财政局

公开 03 表  
金额单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		2,141.68	1,529.98	611.70	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,866.62	1,344.26	522.36	0.00	0.00	0.00
20106	财政事务	1,864.52	1,344.26	520.26	0.00	0.00	0.00
2010601	行政运行	1,344.26	1,344.26		0.00	0.00	0.00
2010602	一般行政管理事务	104.83		104.83	0.00	0.00	0.00
2010607	信息化建设	146.59		146.59	0.00	0.00	0.00
2010699	其他财政事务支出	268.84		268.84	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	2.10		2.10	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	2.10		2.10	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	1.68		1.68	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	1.68		1.68	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	1.68		1.68	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	35.00		35.00	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	35.00		35.00	0.00	0.00	0.00
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	35.00		35.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	134.94	134.94		0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	134.94	134.94		0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	112.15	112.15		0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.79	22.79		0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	50.78	50.78		0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	50.78	50.78		0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	50.78	50.78		0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	52.66		52.66	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	20.00		20.00	0.00	0.00	0.00

2130199	其他农业农村支出	20.00		20.00	0.00	0.00	0.00
21303	水利	25.88		25.88	0.00	0.00	0.00
2130399	其他水利支出	25.88		25.88			
21308	普惠金融发展支出	6.78		6.78			
2130899	其他普惠金融发展支出	6.78		6.78			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 财政拨款收入支出决算总表

编制部门：宝鸡市财政局

公开 04 表  
金额单位：万元

收入		支出			
项 目	决算数	项 目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
1、一般公共预算 财政拨款	1,987.96	1.一般公共服务支出	1,866.61	1,866.61	
2、政府性基金 预算财政拨款	0.00	2.外交支出			
3、国有资本经 营预算收入	0.00	3.国防支出			
		4.公共安全支出			
		5.教育支出	1.68	1.68	
		6.科学技术支出			
		7.文化旅游体育与传媒 支出	35.00	35.00	
		8.社会保障和就业支出	134.94	134.94	
		9.卫生健康支出	50.78	50.78	
		10.节能环保支出			
		11.城乡社区支出			
		12.农林水支出	52.66	52.66	
		13.交通运输支出			
		14.资源勘探信息等支 出			
		15.商业服务业等支出			
		16.金融支出			
		17.援助其他地区支出			
		18.自然资源海洋气象 等支出			
		19.住房保障支出			
		20.粮油物资储备支出			
		21.国有资本经营预算 支出			
		22.灾害防治及应急管 理支出			
		23.其他支出			

## 财政拨款收入支出决算总表(续)

公开04表

编制部门：

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
年初财政拨款结 转和结余	153.72	年末财政拨款结 转和结余	2,141.68			
一般公共预算财 政拨款	153.72					
政府性基金预算 财政拨款						
国有资本经营预 算财政拨款						
<b>收入总计</b>	2,141.68	<b>支出总计</b>	2,141.68			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开 05 表

编制部门：宝鸡市财政局

金额单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本支出			项目支 出	备 注
功能分类科 目编码	科目名称		小计	人员经 费	公用经 费		
合计		2141.68	1529.98			611.7	
201	一般公共服务支出	1,866.62	1,344.26			522.36	
20106	财政事务	1,864.52	1,344.26			520.26	
2010601	行政运行	1,344.26	1,344.26				
2010602	一般行政管理事务	104.83				104.83	
2010607	信息化建设	146.59				146.59	
2010699	其他财政事务支出	268.84				268.84	
20199	其他一般公共服务支 出	2.10				2.10	
2019999	其他一般公共服务 支出	2.10				2.10	
205	教育支出	1.68				1.68	
20508	进修及培训	1.68				1.68	
2050803	培训支出	1.68				1.68	
207	文化旅游体育与传媒 支出	35.00				35.00	
20799	其他文化旅游体育与 传媒支出	35.00				35.00	
2079999	其他文化旅游体育 与传媒支出	35.00				35.00	
208	社会保障和就业支出	134.94	134.94				
20805	行政事业单位养老支 出	134.94	134.94				
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	112.15	112.15				
2080506	机关事业单位职业 年金缴费支出	22.79	22.79				

210	卫生健康支出	50.78	50.78				
21011	行政事业单位医疗	50.78	50.78				
2101101	行政单位医疗	50.78	50.78				
213	农林水支出	52.66				52.66	
21301	农业农村	20.00				20.00	
2130199	其他农业农村支出	20.00				20.00	
21303	水利	25.88				25.88	
2130399	其他水利支出	25.88				25.88	
21308	普惠金融发展支出	6.78				6.78	
2130899	其他普惠金融发展支出	6.78				6.78	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门： 宝鸡市财政局

金额单位： 万元

项 目		本年支出合 计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科 目编码	科目名称				
合计		1,529.98	1,409.71	120.27	
301	工资福利支出	1,388.43	1,388.43		
30101	基本工资	448.99	448.99		
30102	津贴补贴	421.44	421.44		
30103	奖金	323.35	323.35		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	112.15	112.15		
30109	职业年金缴费	22.79	22.79		
30110	职工基本医疗保险缴费	50.78	50.78		
30199	其他工资福利支出	8.93	8.93		
302	商品和服务支出	120.27		120.27	
30201	办公费	32.10		32.10	
30202	印刷费	4.57		4.57	
30207	邮电费	9.54		9.54	
30211	差旅费	21.61		21.61	
30213	维修(护)费	1.70		1.70	
30215	会议费	0.85		0.85	
30217	公务接待费	5.22		5.22	
30226	劳务费	3.00		3.00	
30227	委托业务费	7.50		7.50	
30228	工会经费	29.52		29.52	
30231	公务用车运行维护费	4.66		4.66	
303	对个人和家庭的补助	21.28	21.28		
30304	抚恤金	20.92	20.92		
30309	奖励金	0.36	0.36		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

编制部门：宝鸡市财政局

公开 07 表  
金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费用	公务接 待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费		
	1	2	3	4	5	6		
预算数	9.88		5.22	4.66		4.66		
决算数	9.88		5.22	4.66		4.66	4.31	1.56

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的预算数和实际支出。预算数为调整预算数。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

编制部门：

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

编制部门：

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计				

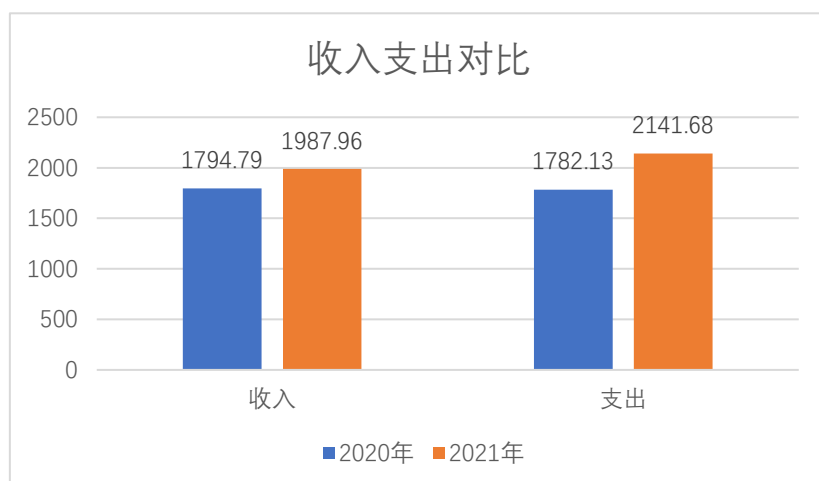
注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

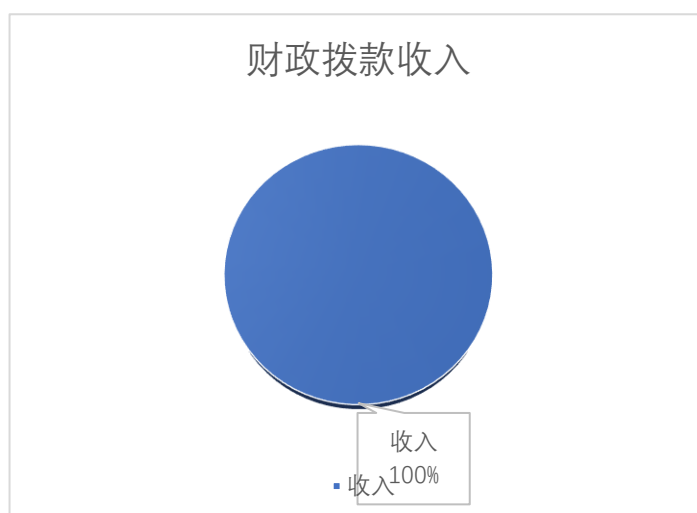
(1) 2021 年度总收入 1987.96 万元，比上年增加 193.17 万元，主要原因是增加财政信息化建设及委托业务等专项经费；

(2) 2021 年度总支出 2141.68 万元，比上年增加 359.55 万元，主要原因是增加财政信息化建设及委托业务等专项经费。



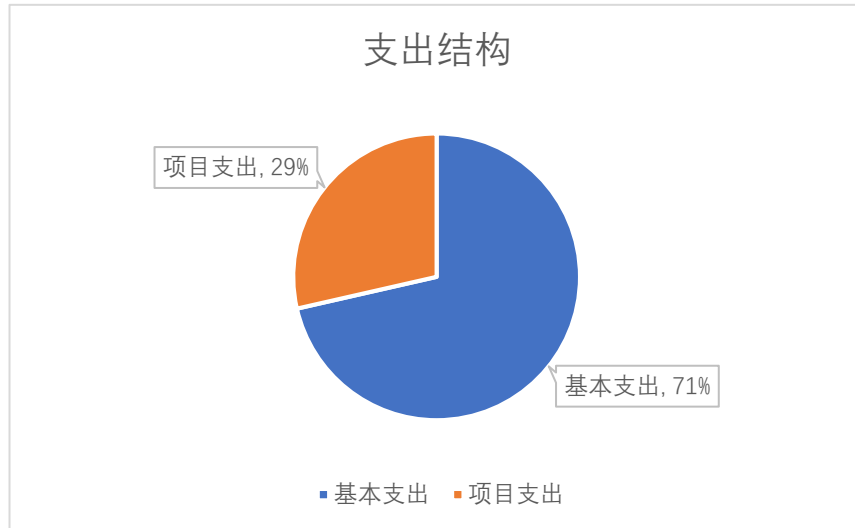
### 二、收入决算情况说明

2021 年收入合计 1987.96 万元，其中：财政拨款收入 1987.96 万元，占 100%。



### 三、支出决算情况说明

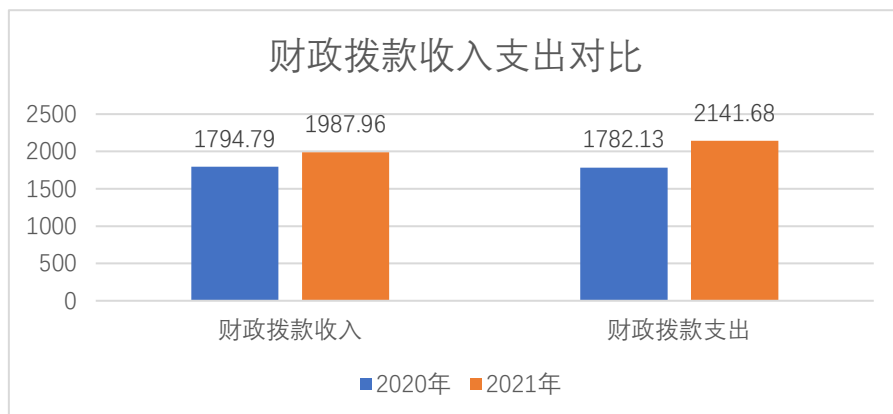
2020年支出合计1529.98万元，其中：基本支出1529.98万元，占71%；项目支出611.70元，占29%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收入1987.96万元，比上年增加193.17万元，主要原因是增加财政信息化建设及委托业务等专项经费；

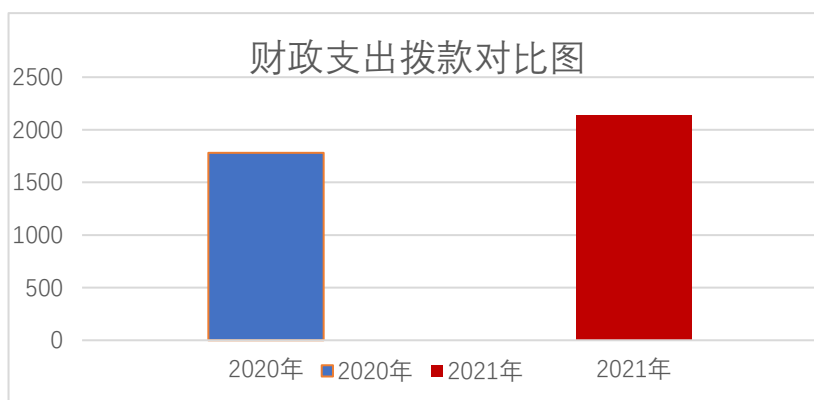
2021年度财政拨款支出2141.68万元，比上年增加359.55万元，主要原因是增加财政信息化建设及委托业务等专项经费。



### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2020年财政拨款支出2141.68万元，占本年支出合计的99.99%。与上年相比，财政拨款支出增加359.55万元，主要原因是

增加财政信息化建设及委托业务等专项经费。



按照政府功能分类科目，其中：

**1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。**

预算为 1248.54 万元，支出决算为 1344.26 万元。决算数大于预算数的主要原因是按规定使用以前年度结转资金。

**2. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）。**

预算为 80 万元，支出决算为 104.83 元。决算数大于预算数的主要原因是上年度项目按照进度部分支出发生在本年度。

**3. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）信息化建设（项）。**

预算为 279.80 万元，支出决算为 146.59 万元，完成年初预算的 52%。决算数小于预算数的主要原因是部分信息化建设项目尚未完工结算。

**4. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）。**

预算为 120.10 万元，支出决算为 268.84 万元，决算数大于预算数的主要原因是按规定使用以前年度结转资金。

5. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他一般公共服务支出（项）。

上年结转 2.10 万元，支出决算为 2.10 万元。

6. 文化旅游体育与传媒支出（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）其他文化旅游体育与传媒支出（项）。

上年结转 35 万元，支出决算为 35 万元。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

预算为 91.59 万元，支出决算为 134.94 万元。决算数大于预算数的主要原因是人员补缴以前年度养老保险。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。

预算为 47.07 万元，支出决算为 50.78 万元。决算数大于预算数的主要原因是人员补缴以前年度医疗保险。

9. 农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）。

上年度结转资金，支出决算为 20.00 万元，完成 100%。

10. 农林水支出（类）水利（款）其他水利支出（项）。

预算为 10 万元，支出决算为 6.78 万元，完成年初预算的 67%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 1529.98 万元，包括：人员



经费支出 1409.71 万元和公用经费支出 120.27 万元。

(一) 人员经费 1409.71 万元，主要包括基本工资 448.99 万元，津贴补贴 421.44 万元，奖金 323.35 万元，机关事业单位基本养老保险缴费 112.15 万元，职业年金缴费 22.79 万元，职工基本医疗保险缴费 50.78 万元，其他工资福利支出 8.93 万元。个人和家庭补助 21.28 万元。

(二) 公用经费 120.27 万元，主要包括办公费 32.10 万元，印刷费 4.57 万元，邮电费 9.548 万元，差旅费 21.61 万元，维修(护)费 1.70 万元，会议费 0.85 万元，公务接待费 5.22 万元，劳务费 3.00 万元，委托业务费 7.50 万元，工会经费 29.52 万元，公务用车运行维护费 4.66 万元。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

### (一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置费支出 0.00 万元，占 0.00%；公务用车运行维护费支出决算 4.66 万元，占 47%；公务接待费支出决算 5.22 万元，占 53%。具体情况如下：

#### 1. 因公出国(境)支出情况说明。

2021 年因公出国(境)团组 0 个，0 人次，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元(如没有支出填 0)。

#### 2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2021 年购置车辆 0 台，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

### **3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。**

2021年公务用车运行维护费预算为5.00万元，支出决算为4.66万元，完成预算的93%，决算数较预算数减少0.34万元，主要原因是加强公车管理，合理安排公务车辆使用。

### **4. 公务接待费支出情况说明。**

2021年公务接待36批次，328人次，预算为10.00万元，支出决算为5.22万元，完成预算的52%，决算数较预算数减少4.78万元，主要原因是严格执行公务接待制度，尽可能在机关（职工）食堂安排就餐接待。

### **（二）培训费支出情况说明。**

2021年培训费预算为5.00万元，支出决算为1.56万元，完成预算的31%，决算数较预算数减少3.44万元，主要原因是受新冠疫情影响，培训转为线上培训，规模严格控制。

### **（三）会议费支出情况说明。**

2021年会议费预算为5万元，支出决算为4.31万元，完成预算的86%，决算数较预算数减少0.69万元，主要原因是临时性会议增加。

## **八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明**

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表

## **九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明**

本部门无国有资本经营决算拨款收支

## **十、机关运行经费支出情况说明。**

2021年机关运行经费预算为122万元，支出决算为120.27万元，完成预算的99%。决算数与预算数基本持平。

### **十一、政府采购支出情况说明**

2021年本部门政府采购支出总额共20.09万元，其中政府采购货物类支出20.09万元、政府采购服务类支出0万元、政府采购工程类支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，其中：授予小微企业合同金额0万元。

### **十二、国有资产占用及购置情况说明**

截至2021年末，本部门机关及所属单位共有车辆2辆（其中公务用车保有2辆），其中主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车2辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆。单价50万元以上的通用设备0台（套）；单价100万元以上的专用设备0台（套）。2020年当年购置车辆0辆（其中公务用车购置0辆）；购置单价50万元以上的通用设备0台（套）；购置单价100万元以上的专用设备0台（套）。

### **十三、预算绩效情况说明**

#### **（一）预算绩效管理工作开展情况说明。**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2021年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，项目8个，共涉及资金570.13万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。本部门无政府性基金预算项目。

#### **（二）部门决算中项目绩效自评结果。**

我局在2021年度部门决算中反映的部门履职项目绩效自评结果。

部门履职项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 95 分。项目全年预算数 529.90 万元，执行数 570.13 万元。主要产出和效果：通过项目实施有效防控债务风险，债务风险等级进一步降低，完成财政课题研究任务，促进财政工作发展，不断提高财政干部综合素质、财政干部业务水平。通过项目实施组织会计专业技术资格考试、实施对会计领军人才选拔、培养，管理会计人员继续教育，通过项目实施完成财政部安排的专项检查任务，完善财政监督检查工作，深化会计监督工作，切实加强财政监督检查后续处理处罚和整改落实工作。

### （三）单位整体支出绩效自评结果。

根据部门整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分 95 分。部门整体支出全年预算数 2141.68 万元，执行数 1987.96 万元，完成预算的 92%。本年度部门总体运行情况及取得的成绩：一是着力加强财源建设。全市累计集中签约 13 批，引进总部企业 646 家，完成注册 470 家，81 家企业实现纳统，186 家企业实现营业收入 134.74 亿元，209 家企业缴纳税收 1.5 亿元。二是着力狠抓财政收入。全市地方财政收入完成 95.15 亿元，同比增长 7%，完成年度预算的 101.9%（其中：税收完成 66.08 亿元，增长 10.8%，税收比重为 69.5%；非税完成 29.07 亿元，下降 0.8%。市本级财政收入完成 45.46 亿元，比上年同期增长 6.3%）；争取中省资金 256.37 亿元，完成全年任务 125.1%。三是着力优化财政支出结构。全面贯彻落党政机关带头过紧日子要求，严格做好“三压减四严控”，大幅度压减非急需、非刚性支出 4.64 亿元，压减资金优先保障“三保”、生态环境保护、乡村振兴等重点

支出。加快预算下达和支出进度，积极协助解决部门在预算执行中的困难与问题，全市重点支出得到有效保障。

# 市级预算（项目）绩效目标自评表

## （2021 年度）

专项（项目）名称		专用项目--党政部门履职					
市级主管部门		宝鸡市财政局		实施单位	宝鸡市财政局		
项目资金（万元）				全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）	
		年度资金总额：		529.90	474.95	89	
		其中：省级财政资金					
		市级财政资金		529.90	474.95	89	
其他资金							
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
	正常履行财政系统的部门职能，完成中省财政安排的各项任务，有效防控债务风险，债务风险等级进一步降低，完成财政课题研究任务，促进财政工作发展，组织会计考试，管理会计人员教育，完成财政监督工作。			正常履行财政系统的部门职能，完成中省财政安排的各项任务，有效防控债务风险，债务风险等级进一步降低，完成财政课题研究任务，促进财政工作发展，组织会计考试，管理会计人员教育，完成财政监督工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施	
	产出指标	数量指标	会计考试人次		10000 人次	11000 人次	
			压缩一般性开支		5%	8%	
			财政监督检查完成率		100%	100%	
		质量指标	财政干部综合素质		不断提高	100%	
			财政干部业务能力		不断提高	100%	
			会计专业技术资格考试按期进行		顺利完成	100%	
		时效指标	按期完成年度工作目标任务		12 月 31 日	100%	
			按期完成年度预决算公开		人大批复后 20 个工作日	100%	
		成本指标	严格执行相关规定		不超过国家标准		
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标	促进公众了解财政政策及工作		增加了解	100%	
			公共服务效率和质量水平		提高	100%	
		生态效益指标					
可持续影响指标		保障各项财政工作正常开展		稳步推进	100%		
	会计人才队伍		不断增加	100%			
满意度指标	服务对象满意度指标						
	社会公众及其他部门满意度		提高	100%			
	会计专业技术资格考试满意度		提高	100%			
.....							
说明	请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无。						

- 注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。
2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。
3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

#### （四）单位重点评价项目绩效评价结果。

本单位 2021 年度未开展单位重点绩效评价。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。