

宝鸡市行政审批服务局

2025年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2025年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附件

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

市行政审批服务局主要负责贯彻落实党中央、省委和市委关于行政审批工作的方针政策和决策部署以及有关行政审批相关的政策法规，负责优化行政审批和政务服务环境，对集中的行政审批事项进行流程再造，优化审批环节，压缩审批时限，提升服务质量，负责集中办理市场准入、投资建设、国土规划、交通运输、城市管理等领域的行政审批事项，协调指导、监督检查县（区）行政审批服务工作等。

（一）主要职责

市行政审批服务局为市政府工作部门，主要职责是：

1. 贯彻落实国家、省、市有关行政审批的法律和政策，负责行政审批和政务服务工作制度、管理办法制订并组织实施。
2. 负责优化行政审批和政务服务环境，提出解决意见和建议，为市委、市政府科学决策提供依据。
3. 负责集中办理市场准入、投资建设、国土规划、交通运输、城市管理等领域的行政审批事项，并对审批行为承担相应的法律责任；负责组织协调集中审批事项涉及的现场踏勘、联合审图和竣工验收等工作。
4. 负责规范市级行政审批和政务服务行为，建立和完善工作机制；负责对集中的行政审批事项进行流程再造，优化审批环节，压缩审批时限，提升服务质量；对行政审批事项办理情况进行跟踪督办，协调解决审批服务事项办理过程中出现的矛盾和问题。

5. 负责对市级部门和中省垂直管理部门进驻市政务服务中心审批窗口实施日常监督和管理。

6. 会同有关部门推进“互联网+政务服务”体系的建设，推进行政审批和政务服务标准化建设。

7. 协调指导、监督检查县（区）行政审批服务工作。

8. 负责市级审批服务事项的咨询、引导工作。

9. 负责对市政务服务中心和各分中心的运行进行指导和监督；负责对实施行政审批涉及的部分中介服务行为进行监督。

10. 完成市委、市政府交办的其他任务。

（二）内设机构

市行政审批服务局内设办公室、人事教育科、政务服务管理科、运行监管科（政策法规科）、投资项目科、规划建设科、交通城建科、社会事务科、市场服务科、环境安全科、农林水务科、注册登记科12个科室，所属参公事业单位有市政务服务中心。

二、部门决算单位构成

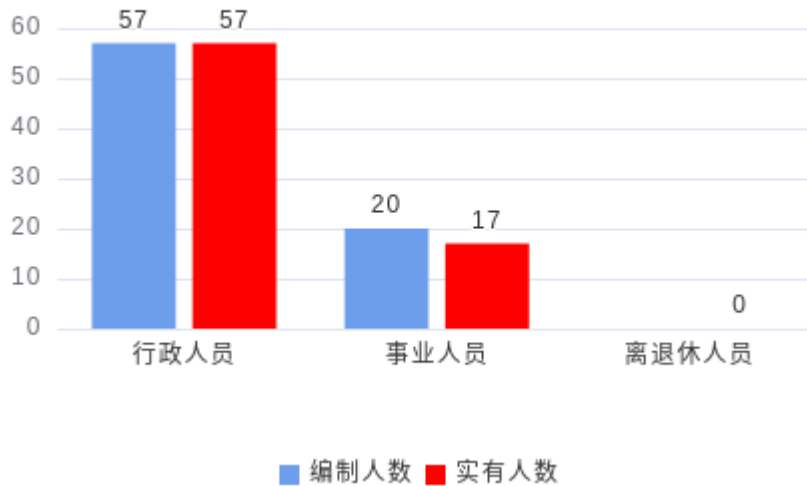
纳入2025年度本部门决算编制范围的单位共2个，包括本级及1个所属预算单位：

序号	单位名称
1	宝鸡市行政审批服务局本级
2	宝鸡市政务服务中心

三、部门人员情况

截至2025年底，本部门人员编制77人，其中行政编制57人、事业编制20人；实有人员74人，其中行政57人、事业17人。单位管理的离退休人员0人。

本年人员结构图

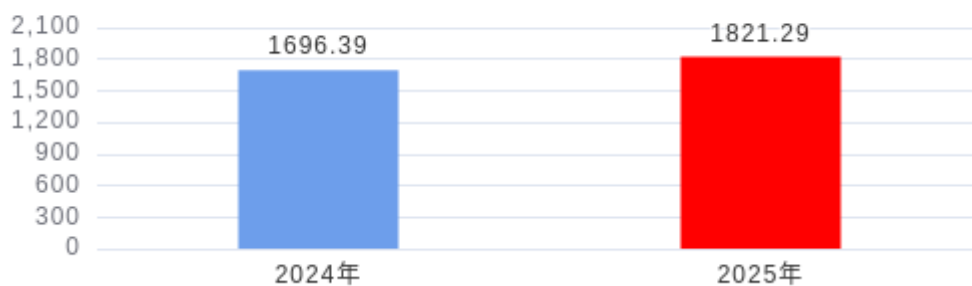


第二部分 2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计、支出总计均为1,821.29万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加124.90万元，增长7.36%，增长的主要原因是：1. 本年新增工改系统升级改造项目。2. 人员工资调整升档及养老医保等对应增长。

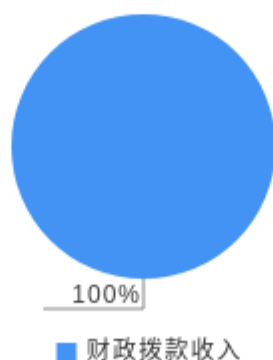
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2025年度本年收入合计1,821.29万元，其中：财政拨款收入1,821.29万元，占100%。

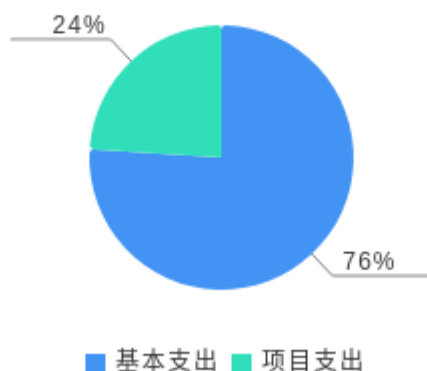
收入结构图



三、支出决算情况说明

2025年度本年支出合计1,821.29万元，其中：基本支出1,384.10万元，占76%；项目支出437.19万元，占24%。

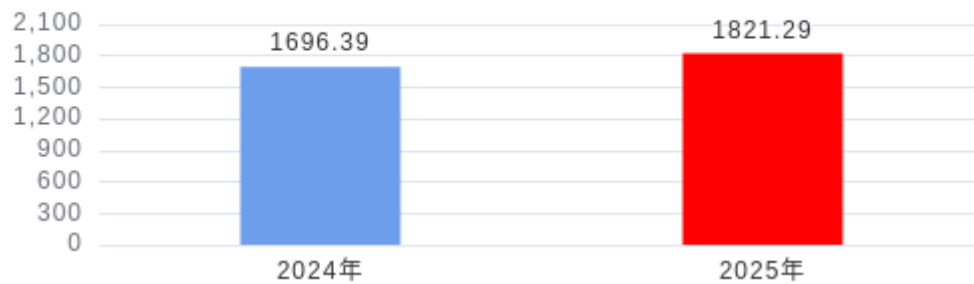
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计、支出总计均为1,821.29万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加124.90万元，增长7.36%，增长的主要原因是：1. 本年新增工改系统升级改造项目。2. 人员工资调整升档及养老医保等对应增长。

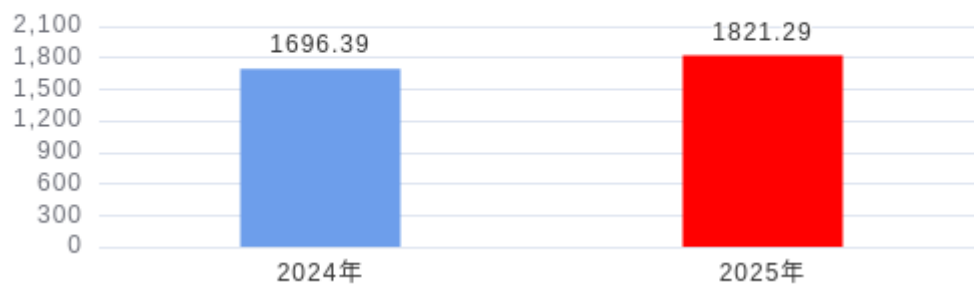
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



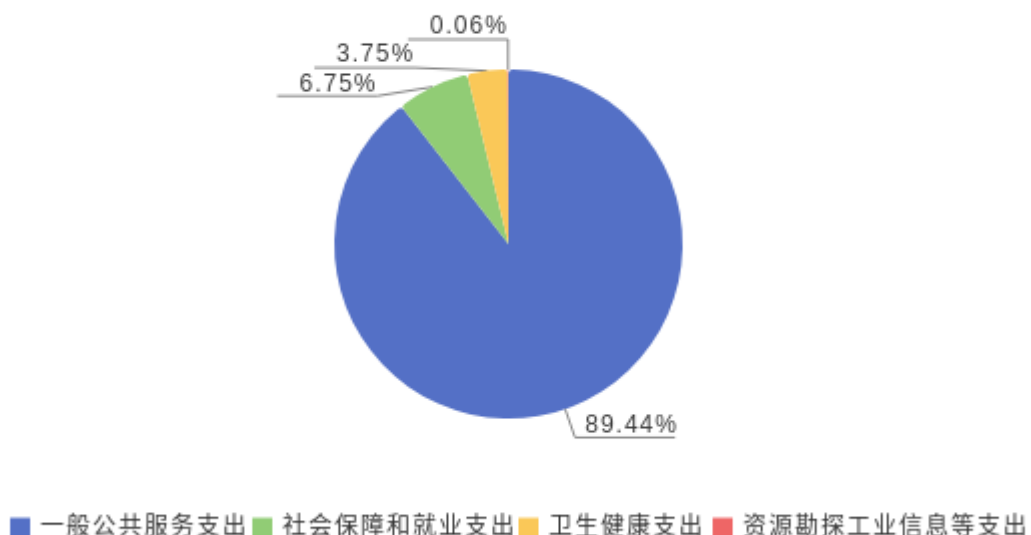
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,161.31万元，支出决算1,821.29万元，完成年初预算的156.83%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加124.90万元，增长7.36%，增长的主要原因是：1. 本年新增工改系统升级改造项

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算767.83万元，支出决算847.08万元，完成年初预算的110.32%。决算数大于年初预算数的主要原因是：人员工资调整升档及养老医保等对应增长。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）政务公开审批（项）。年初预算212.23万元，支出决算781.83万元，完成年初预算的368.39%。决算数大于年初预算数的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2025年预算单位本级专项预算通过本级专项模块编制并进行批复下达，不再纳入部门预算批复，因此年初预算少。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算0万元，支出决算0.02万元，新增支出的主要原因是：年底增加退休人员独生子女父母补助金。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算116.11万元，支出决算122.93万元，完成年初预算的105.87%。决算数大于年初预算数的主要原因是：人员工资调整升档及养老医保等对应增长。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算65.14万元，支出决算68.26万元，完成年初预算的104.79%。决算数大于年初预算数的主要原因是：人员工资调整升档及养老医保等对应增长。

6. 资源勘探工业信息等支出（类）其他资源勘探工业信息等支出（款）其他资源勘探工业信息等支出（项）。年初预算0万

元，支出决算1.17万元，新增支出的主要原因是：根据安可替代要求购买国产保密电脑。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出1,384.10万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费**1,338.48万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、奖励金。

（二）**公用经费**45.63万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修(护)费、公务接待费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、无形资产购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2025年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2025年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2025年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.06万元，支出决算0.06万元，完成预算的100%。决算数较上年减少6.52万元，减少的主要原因是：本年无因公出国（境）费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2025年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2025年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本部门2025年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2025年度财政拨款安排公务接待费预算0.06万元，支出决算0.06万元，完成预算的100%。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出0.06万元。主要是本部门与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组2个，来宾7人次。

（二）培训费支出情况说明

2025年度财政拨款安排培训费预算0.00万元，支出决算0.44万元，新增支出的主要原因是：年中参加临时培训任务。决算数较上年增加0.44万元，增加的主要原因是：年中参加临时培训任务。主要用于：25年春季县处级领导干部进修班培训。

（三）会议费支出情况说明

2025年度财政拨款安排会议费预算5.00万元，支出决算1.30万元，完成预算的26%。决算数较预算数减少3.7万元，主要原因是：原计划开展的会议因故取消。决算数较上年增加1.28万元，增加的主要原因是：本年召开全市行政审批系统工作会。主要用于：全市行政审批系统工作会会议场地费、资料费。

十、机关运行经费支出情况说明

2025年度机关运行经费预算48.41万元，支出决算45.63万元，完成预算的94.26%。支出决算比上年减少0.19万元，下降的主要原因是：节约经费，压减支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2025年度政府采购支出总额共122.26万元，其中：政府采购货物支出122.26万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额122.26万元，占政府采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额122.26万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2025年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2025年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2025年市行政审批服务局市本级办理业务79690件，同比增长119%；“开办企业”“办理建筑许可”“政务服务”三项营商环境评价指标均位居全省第二；“高效办成一件事”精简申报材料305项、压减办事环节463个、减少群众跑动137次、压缩办理时限1260个工作日，工作位居全省前列；项目审核备办结率96.93%，位居全省第二；“三化三零”“四全四办”“五维五链”等一批工作经验荣获国省典型案例。

例，实现了政务服务从“能办”向“好办”“快办”“易办”加速转变，为推动全市经济社会高质量发展提供了有力支撑。

本单位在部门决算中反映宝鸡市工程建设项目审批管理系统升级改造项目、劳务派遣人员费用两个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金298.9万元，占部门预算项目支出总额的62.41%。

组织对本部门2025年度主管的专家评审费、市政务服务中心政务服务业务管理经费等5个市级专项资金进行自评，涉及预算金额139.12万元。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98.9，全年预算数2030.92万元，全年执行数1821.29万元，预算执行率为98.9%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2025年市行政审批服务局深入贯彻落实省市深化拓展“三个年”活动和打好“八场硬仗”部署要求，践行“一四五十”发展战略，以打造“审批有速度、服务有温度”一流政务服务为目标，加快政务服务标准化、规范化、便利化建设，扎实推动“高效办成一件事”改革、重点项目服务保障、优化涉企服务和数字赋能四项重点任务，积极开展十项便民利企活动，行政审批效能全面提升，营商环境持续优化。发现的问题及原因：一是预算编制的合理性有待进一步提高。二是预算执行进度和效率有待加强。下一步改进措施：一是严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，全面编制预算项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。二是严格按照预算执行进度相关要求，切实加快预算执行进度，提升资金使用效率。

宝鸡市行政审批服务局部门整体支出绩效自评表

(2025年度)

部门（单位）名称			宝鸡市行政审批服务局									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	顺利完成各项基本支出及项目支出	基本完成	2030.92	2030.92	0.00	1821.29	1821.29	0.00	—	89.68%	—
										—		—
										—		—
										—		—
金额合计				2030.92	2030.92	0.00	1821.29	1821.29	0.00	10	89.68%	8.9
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：保障在职人员工资津补贴和缴纳社保费。 目标2：提高工作效率和管理水平，为企业营造稳定、公平、透明的发展环境，优化提升我市营商环境，提升利企便民水平，促进经济高质量发展。						全面完成					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值		得分
	成本指标 （10分）	经济成本	专家评审费人均成本			≤1000元		1000元		3		3
			会议费成本			≤5万元		1.39万元		3		3
			机关运行成本			≤40.31万元		35.25万元		4		4
	产出指标 （40分）	数量指标	审批业务办件量			≥7万件		7.9万件		4		4
			人员经费发放人数			57人		57人		4		4
			“高效办成一件事”精简申报材料数量			≥90%		100%		4		4
			制作高频审批事项“视听版”办事指南			≥15个		20个		4		4
			核发用地预审与选址意见书			≥10个		17个		4		4
			办理特种设备操作资格证核发、检验检测机构资质等涉企事项			≥7000件		7641件		4		4
		质量指标	省投资平台办结率			≥90%		96.93%		4		4
			“一件事”重点事项上线优化率			≥60%		73.10%		4		4
			三化三零”“四全四办”“五维五链”工作经验			全省交流推广		荣获国省典型案例		4		4
			时效指标			“高效办成一件事”压缩办理时限		≥90%		90%		4
	效益指标 （30分）	社会效益指标	开展分行业座谈与部门联席活动			精准问需打通审批堵点		效果显著		15		15
开展“我陪群众走流程，政务服务体验官”			以流程巡检倒逼服务优化提升		效果显著		15		15			
满意度 指标 （10分）	服务对象 满意度指标	“好差评”好评率			≥95%		99.90%		10		10	
总分										100		98.9

（三）项目绩效自评结果

本部门在部门决算中反映工程建设项目审批管理系统升级改造一个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 工程建设项目审批管理系统升级改造项目绩效自评综述：全年预算数265.05万元，全年执行数117.9万元，预算执行率为44.48%。项目绩效目标完成情况：工程审批系统优化升级目前已进入验收阶段。发现的问题及原因：工改平台系统升级改造项目因工作周期长的问题，造成预算执行较缓慢，影响项目预算绩效和单位整体执行率。下一步改进措施：加快项目验收和资金支付。对工改平台系统升级改造项目，倒排工期，加快开发、测试、上线、验收、结算等环节。

2. 劳务派遣人员费用项目绩效自评综述：全年预算数179万元，全年执行数179万元，预算执行率为100%。项目绩效目标完成情况：为进一步规范市政务大厅服务行为，为企业和办事群众提供更加专业、标准的政务服务，项目单位采用劳务派遣形式聘用了窗口工作人员。全年项目资金预算179万元，实际支出179万元，圆满地完成了各项目标任务。该项目有效提高工作效率，提升利企便民水平。发现的问题及原因：一是预算编制的合理性有待进一步提高。二是预算执行进度和效率有待加强。下一步改进措施：一是严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，全面编制预算项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。二是严格按照预算执行进度相关要求，切实加快预算执行进度，提升资金使用效率。

市级劳务派遣人员费用项目绩效自评表

（2025年度）

项目名称		劳务派遣人员费用							
主管部门		宝鸡市行政审批服务局			实施单位		宝鸡市政务服务中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率（ B/A）	得分	
		年度资金总额	179	179	179	10	100%	10	
		其中：当年财政拨款	179	179	179	—	100%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况				
	保障工作人员基本工资和社保费，提高工作效率和管理水平				全年高标准完成各项目标任务，提升利企便民水平				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本指标 （10分）	经济 成本	发放金额		足额	100%	10	10	
	产出指标 （40分）	数量 指标	覆盖人数		33人	100%	10	10	
		质量 指标	发放到位率		100%	100%	20	20	
		时效 指标	发放及时率		100%	100%	10	10	
	效益指标 （30分）	社会效 益指标	提高利企便民水平		100%	100%	15	15	
		可持续 影响 指标	发挥效应年限		长期	100%	15	15	
满意度 指标 （10分）	服务对象 满意度指标	工作人员满意度		≥98%	98%	10	10		
总分							100	100	

市级工程建设项目审批管理系统升级改造项目绩效自评表

(2025年度)

项目名称			工程建设项目审批管理系统升级改造						
主管部门			宝鸡市行政审批服务局		实施单位		宝鸡市行政审批服务局		
项目资金 （万元）				年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率（ B/A）	得分
			年度资金总额	265.05	265.05	117.9	10	44.48%	4.4
			其中：当年财政拨款	265.05	265.05	117.9	—	44.48%	—
			上年结转资金				—		—
			其他资金				—		—
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况				
	满足《工程建设项目审批管理系统相关数据共享标准3.0》《消防审验纳入工程建设项目审批管理系统数据交换标准1.0》等数据要求和 我市工程建设项目审批工作需要，完成工程审批系统优化升级，新建“项目前期策划”业务系统系统，新建工程建设项目帮办代办系统，完成工改标准3.0对接，工改事项同源改造，国产化适配等建设				完成工程审批系统优化升级，新建“项目前期策 划”业务系统系统，新建工程建设项目帮办代 办系统，完成工改标准3.0对接，工改事项同源改造，国产化适配等建设内容。				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本指标 （10分）	经济 成本	项目总成本控制率		≤100%	44.48%	5	3	工改平台系统升级改造项目工作 周期长，年底未 完成资金支付， 造成预算执行率
		社会 成本	不增加服务对象负担		无额外收费	无额外收费	5	5	
	产出指标 （40分）	数量 指标	完成升级改造建设内容数		6项	6项	8	8	
		质量 指标	项目验收合格率		≥98%	100%	8	8	
			数据标准符合率		≥98%	100%	8	8	
		时效 指标	项目按计划完成率		2025年12月 底前	项目已基本 完成，未进 行竣工验收	8	8	工改平台系统升级改造项目工作 周期长，年底未 完成竣工验收。
			资金支付及时率		按合同约定 分3次支付	目前已支付 第一笔资金	8	8	工改平台系统升级改造项目工作 周期长，年底未 完成资金支付， 造成预算执行率 较低
		效益指标 （30分）	经济效 益指标	审批效率提升		审批时限压 缩	审批效率提 升	5	5
	企业报建成本降低			企业报建成 本下降	实现全程网 办，成本降 低	5	5		
	社会效 益指标		工程建设项目审批便利度、 营商环境优化		明显提升	明显提升	10	10	
	可持续 影响 指标		系统持续稳定运行、数据共 享持续		长期稳定运 行	已上线运行 ，持续维护	10	10	
	满意度 指标 （10分）	服务对 象满意 度指标	审批部门满意度		≥90%	98%	5	5	
			报建企业满意度		≥90%	98%	5	5	
总分							100	92.4	

（四）专项资金绩效自评结果

组织对本部门2025年度主管的专家评审费、市政务服务中心政务服务业务管理经费等5个市级专项资金进行自评，涉及预算金额139.12万元。

1. 专家评审费专项资金绩效自评综述：全年预算数50万元，全年执行数46.82万元，预算执行率为93.64%。项目绩效目标完成情况：深入开展市场准入“五提升行动”，精准施策助力市场主体发展，新增市场主体25984户，全市市场主体总量289079户，同比增长0.39%。办理特种设备操作资格证核发、检验检测机构资质等涉企事项7641余件，办理建筑业资质997件。《宝鸡市深化商事登记改革优化市场准入环境》经验在《陕西省推进政府职能转变工作简报》刊载交流。在全省率先推行医师、护士执业注册“三化三零”办理，申请材料压减86%，办理时限压缩90%以上，实现医护执业注册“网上办、马上办、一次办”，《宝鸡市医护注册“三化三零”极简审批新模式》荣获全省2025年推进政府职能转变“最佳实践案例”。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

2. 行政审批业务管理经费专项资金绩效自评综述：全年预算数50万元，全年执行数46.27万元，预算执行率为92.54%。项目绩效目标完成情况：市行政审批服务局深入贯彻落实省市深化拓展“三个年”活动和打好“八场硬仗”部署要求，践行“一四五十”发展战略，以打造“审批有速度、服务有温度”一流政务服务为目标，加快政务服务标准化、规范化、便利化建设，扎实推动“高效办成一件事”改革、重点项目服务保障、优化涉企服务和数字赋能四项重点任务，积极开展十项便民利企活动，行政审

批效能全面提升，营商环境持续优化。截至目前，市本级办理业务79690件，同比增长119%；“开办企业”“办理建筑许可”“政务服务”三项营商环境评价指标均位居全省第二；“高效办成一件事”精简申报材料305项、压减办事环节463个、减少群众跑动137次、压缩办理时限1260个工作日，工作位居全省前列；项目审核备办结率96.93%，位居全省第二；“三化三零”“四全四办”“五维五链”等一批工作经验荣获国省典型案例，实现了政务服务从“能办”向“好办”“快办”“易办”加速转变，为推动全市经济社会高质量发展提供了有力支撑。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

3. 工程建设项目审批管理系统升级改造项目委托业务费资金绩效自评综述：全年预算数23.32万元，全年执行数2.88万元，预算执行率为12.35%。项目绩效目标完成情况：本项目主要产出为工程建设项目审批管理信息系统，目标是构建起深度应用、上下联动、综合协同的全方位业务协同大平台，用户覆盖市、县（区）工程项目相关审批部门、报建企业等，建成后预期可在加强项目管理，辅助政府决策、提高审批效能、优化营商环境、方便企业和群众办事等方面产生较为明显的社会效益。通过项目的实施，构建起深度应用、上下联动、综合协同的全方位业务协同大平台。加快推进我市工程建设项目审批服务标准化、规范化、便利化、数字化，对宝鸡市工程建设项目审批管理系统进行升级改造，主要包括：（1）工程审批系统优化升级；（2）新建“项目前期策划”业务协同平台；（3）新建工程建设项目帮办代办系统；（4）完成工改标准3.0对接；（5）工改事项同源改造；（6）国产化适配。发现的问题及原因：工改平台系统升级改造项

目因工作周期长的问题，与年底未能完成资金支付，造成预算执行率较低，影响项目预算绩效和单位整体执行率。下一步改进措施：加快项目验收和资金支付。对工改平台系统升级改造项目，倒排工期，加快开发、测试、上线、验收、结算等环节；对已达到支付条件的及时支付。

4. 政务服务业务管理经费资金绩效自评综述：全年预算数39.5万元，全年执行数35.76万元，预算执行率为90.53%。项目绩效目标完成情况：一是以标准化夯实服务基础。每月定期组织1次办事指南专项抽检核查，提升政务服务标准化水平。二是以规范化优化服务流程。严格落实政务服务“好差评”机制，全面拓展线上线下评价渠道，全年共收到线上评价9.28万余条，差评仅3条，差评整改完成率100%，线下评价约700条，好评率100%。三是以便利化提升服务温度。全年帮办代办205件，免费复印4587张，设立党员先锋岗，为群众提供便利化服务，年受理各种政务服务事项87707项，办结87582项，其中便民事项67122件，公交IC卡窗口51200件，税务窗口5604件，邮政窗口4907件，驾管窗口3900件，累计服务企业群众9万余人次。提供周末延时服务87次，班后延时服务180次。四是“高效办成一件事”顺利推进。累计完成37项“高效办成一件事”事项上线，覆盖新生儿出生、企业开办、二手房交易、职工退休等个人及法人高频办事场景。“高效办成一件事”工作总体得分位居全省第三，其中事项完善率、线上开通率、线下认领率和系统对接率均达到100%。发现的问题及原因：一是预算编制的合理性有待进一步提高。二是预算执行进度和效率有待加强。下一步改进措施：一是严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，全面编制预算项目，进一步提高预

算编制的科学性、严谨性和可控性。二是严格按照预算执行进度相关要求，切实加快预算执行进度，提升资金使用效率。

5. 一体化政务服务平台三级等保测评费资金绩效自评综述：
全年预算数8万元，全年执行数7.39万元，预算执行率为92.37%。
项目绩效目标完成情况：积极响应全省政务服务平台提质攻坚行动，完成宝鸡市一体化政务服务平台与省新版统一用户体系、“好差评”系统对接，实现办件数据实时上报、评价信息即时同步、差评整改闭环管理。系统梳理城市频道建设应用需求，为下一步城市频道建设打下坚实基础；探索智慧政务新应用，聚焦政务服务智能化升级，积极探索人工智能技术在政务服务领域的应用场景，编制《政务服务AI智能导办应用建设方案》，积极推进人工智能在业务领域应用，助力提升政务服务智能化水平；认真落实意识形态工作责任制，牢牢把握意识形态工作领导权，注重在思想引领、舆论引导、风险防控等方面加强网络意识形态阵地管理。加强政务网络舆情监测，不断提升意识形态领域突发事件处置能力；持续巩固“强素质、提能力、优服务、促发展”岗位练兵活动成效，全面落实《综合窗口工作人员业务素质提升长效机制》，全力提升窗口人员业务综合素质。圆满完成各项工作任务。

市级专家评审费专项资金绩效自评表

(2025年度)

项目名称		专家评审费							
主管部门		宝鸡市行政审批服务局			实施单位		宝鸡市行政审批服务局		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率（ B/A）	得分	
		年度资金总额	50	50	46.82	10	93.64%	9.4	
		其中：当年财政拨款	50	50	46.82	—	93.64%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况				
	通过实行专家评审费预算单列、支付标准公开等工作，达到评审费用发放合规率100%的效果，实现提升审批专业性、科学性与公信力的决策支持目的。				保障行政审批服务工作有序开展，提升行政审批服务质效，为企业和群众提供更优质、便捷的服务。				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本指标 （10分）	经济 成本	项目总成本		≤50万元	46.82万元	10	10	
	产出指标 （40分）	数量 指标	审批业务办件量		≥7万件	7.9万件	10	10	
			开展专家评审次数		≥150次	200次	10	10	
		质量 指标	评审费发放合规率		100%	100%	10	10	
			评审费发放及时率		按时	按时	10	10	
	效益指标 （30分）	社会效 益指标	通过专家评审为审批决策提 供参考指导		效果明显	100%	15	15	
		可持续 影响 指标	服务效能		提升	提升	15	15	
	满意度 指标 （10分）	服务对 象满意 度指标	企业和群众满意度		≥98%	98%	10	10	
总分							100	99.4	

市级行政审批业务管理经费专项资金绩效自评表

(2025年度)

项目名称		行政审批业务管理经费							
主管部门		宝鸡市行政审批服务局			实施单位		宝鸡市行政审批服务局		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率 （B/A）	得分	
		年度资金总额	50	50	46.27	10	92.54%	9.2	
		其中：当年财政拨款	50	50	46.27	—	92.54%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况				
	通过实行专家评审费预算单列、支付标准公开等工作，达到评审费用发放合规率100%的效果，实现提升审批专业性、科学性与公信力的决策支持目的。				保障行政审批服务工作有序开展，提升行政审批服务质效，为企业和群众提供更优质、便捷的服务。				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本指标 （10分）	经济 成本	项目总成本		≤50万元	46.27万元	10	10	
	产出指标 （40分）	数量 指标	审批业务办件量		≥7万件	7.9万件%	8	8	
			“高效办成一件事”精简申报材料数量		≥90%	98%	8	8	
			办理特种设备操作资格证核发、检验检测机构资质等涉企事项		≥7000件	7641件	8	8	
		质量 指标	“一件事”重点事项上线优化率		≥60%	73%	8	8	
		时效 指标	“高效办成一件事”压缩办理时限		≥90%	90%	8	8	
	效益指标 （30分）	社会 效益 指标	开展分行业座谈与部门联席活动		精准问需打通审批堵点	效果显著	15	15	
		可持 续 影响 指标	服务效能		提升	提升	15	15	
	满意度 指标 （10分）	服务 对 象 满 意 度 指 标	企业和群众满意度		≥98%	98%	10	10	
总分							100	99.2	

程建设项目审批管理系统升级改造项目委托业务费用专项资金绩效

(2025年度)

项目名称		工程建设项目审批管理系统升级改造项目委托业务费用							
主管部门		宝鸡市行政审批服务局			实施单位		宝鸡市行政审批服务局		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率（ B/A）	得分	
		年度资金总额	23.32	23.32	2.88	10	12.35%	1.2	
		其中：当年财政拨款	23.32	23.32	2.88	—	12.35%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况				
	满足《工程建设项目审批管理系统相关数据共享标准3.0》《消防审验纳入工程建设项目审批管理系统数据交换标准1.0》等数据要求和我市工程建设项目审批工作需要，完成工程审批系统优化升级，新建“项目前期策划”业务系统系统，新建工程建设项目帮办代办系统，完成工改标准3.0对接，工改事项同源改造，国产化适配等建设内容。				完成工程审批系统优化升级，新建“项目前期策划”业务系统系统，新建工程建设项目帮办代办系统，完成工改标准3.0对接，工改事项同源改造，国产化适配等建设内容。				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本指标 （10分）	经济 成本	系统平台建设期间发生的各类委托业务费用		≤23.32万 元	2.88万元	10	10	
	产出指标 （40分）	数量 指标	确保项目实施过程中数据参数达标		100%	100%	20	20	
		质量 指标	通过委托业务，等保测评， 监理等环节把控建设质量		效果明显	效果显著	10	10	
		时效 指标	提升服务质效		效果明显	效果显著	10	10	
	效益指标 （30分）	经济效 益指标	确保工程建设平台升级改造 项目达到预期目标		100%	100%	15	15	
		可持续 影响 指标	服务效能		提升	提升	15	15	
	满意度 指标 （10分）	服务对 象满意 度指标	企业满意度		≥95%	99%	10	10	
总分							100	91.2	

市级一体化政务服务平台三级等保测评费专项资金绩效自评表
 （2025年度）

项目名称		一体化政务服务平台三级等保测评费							
主管部门		宝鸡市行政审批服务局			实施单位		宝鸡市政务服务中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率（ B/A）	得分	
		年度资金总额	8	8	7.39	10	92.37%	9.2	
		其中：当年财政拨款	8	8	7.39	—	92.37%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况				
	提升政务服务标准化规范化便利化水平				通过政务服务平台升级改造，“一件事一次办”集成改革，持续提升利企便民水平				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本指标 （10分）	经济 成本	项目总成本		≤50万元	35.76万元	10	10	
	产出指标 （40分）	数量 指标	覆盖人数		来大厅办理 业务且满足 条件的 企业和办	100%	20	20	
		质量 指标	提升利企便民水平		提升	提升	10	10	
		时效 指标	提升服务质效		提升	提升	10	10	
	效益指标 （30分）	经济效 益指标	提升服务质效		提升	提升	10	10	
		社会效 益指标	提高企业群众满意度获得感		100%	100%	10	10	
		可持续 影响 指标	服务效能		提升	提升	10	10	
	满意度 指标 （10分）	服务对 象满意 度指标	企业和群众满意度		≥98%	98%	10	10	
总分						100	99.2		

市级政务服务业务管理经费专项资金绩效自评表

(2025年度)

项目名称		政务服务业务管理经费							
主管部门		宝鸡市行政审批服务局			实施单位		宝鸡市政务服务中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率（ B/A）	得分	
		年度资金总额	39.5	39.5	35.76	10	90.53%	9	
		其中：当年财政拨款	39.5	39.5	35.76	—	90.53%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况				
	提升政务服务标准化规范化便利化水平				通过政务服务平台升级改造，“一件事一次办”集成改革，持续提升利企便民水平				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本指标 （10分）	经济 成本	项目总成本		≤50万元	35.76万元	10	10	
	产出指标 （40分）	数量 指标	覆盖人数		来大厅办理 业务且满足 条件的 企业和办	100%	20	20	
		质量 指标	提升利企便民水平		提升	提升	10	10	
		时效 指标	提升服务质效		提升	提升	10	10	
	效益指标 （30分）	经济效 益指标	提升服务质效		提升	提升	10	10	
		社会效 益指标	提高企业群众满意度获得感		100%	100%	10	10	
		可持续 影响 指标	服务效能		提升	提升	10	10	
	满意度 指标 （10分）	服务对 象满意 度指标	企业和群众满意度		≥98%	98%	10	10	
总分							100	99	

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

1. 专家评审费项目。本部门对专家评审费项目开展了部门重点绩效评价，评价得分99.4，综合评价等级为“A”。详见所附报告《2025年度专家评审费项目绩效评价报告》。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障政务服务等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，一般公共服务支出(类)占财政拨款支出总额的比重较高，主要是：行政运行(项)，2025年度决算数为847.08万元，占财政拨款支出总额的46.51%，主要用于保障在职人员工资津补贴和缴纳社保费及政务服务等方面。

十五、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宝鸡市行政审批服务局部门的决算数据反映2个预算单位的数据汇总情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917）3263298。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：宝鸡市行政审批服务局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,821.29	一、一般公共服务支出	31	1,628.91
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	122.95
	9		九、卫生健康支出	39	68.26
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	1.17
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,821.29	本年支出合计	57	1,821.29
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	1,821.29	总计	60	1,821.29

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：宝鸡市行政审批服务局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,821.29	1,821.29					
201	一般公共服务支出	1,628.91	1,628.91					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,628.91	1,628.91					
2010301	行政运行	847.08	847.08					
2010306	政务公开审批	781.83	781.83					
208	社会保障和就业支出	122.95	122.95					
20805	行政事业单位养老支出	122.95	122.95					
2080501	行政单位离退休	0.02	0.02					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	122.93	122.93					
210	卫生健康支出	68.26	68.26					
21011	行政事业单位医疗	68.26	68.26					
2101101	行政单位医疗	68.26	68.26					
215	资源勘探工业信息等支出	1.17	1.17					
21599	其他资源勘探工业信息等支出	1.17	1.17					
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	1.17	1.17					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：宝鸡市行政审批服务局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1,821.29	1,384.10	437.19			
201	一般公共服务支出	1,628.91	1,192.89	436.02			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,628.91	1,192.89	436.02			
2010301	行政运行	847.08	847.08				
2010306	政务公开审批	781.83	345.81	436.02			
208	社会保障和就业支出	122.95	122.95				
20805	行政事业单位养老支出	122.95	122.95				
2080501	行政单位离退休	0.02	0.02				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	122.93	122.93				
210	卫生健康支出	68.26	68.26				
21011	行政事业单位医疗	68.26	68.26				
2101101	行政单位医疗	68.26	68.26				
215	资源勘探工业信息等支出	1.17		1.17			
21599	其他资源勘探工业信息等支出	1.17		1.17			
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	1.17		1.17			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：宝鸡市行政审批服务局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,821.29	一、一般公共服务支出	33	1,628.91	1,628.91		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	122.95	122.95		
	9		九、卫生健康支出	41	68.26	68.26		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	1.17	1.17		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,821.29	本年支出合计	59	1,821.29	1,821.29		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	1,821.29	合计	64	1,821.29	1,821.29		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：宝鸡市行政审批服务局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1,821.29	1,384.10	437.19
201	一般公共服务支出	1,628.91	1,192.89	436.02
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,628.91	1,192.89	436.02
2010301	行政运行	847.08	847.08	
2010306	政务公开审批	781.83	345.81	436.02
208	社会保障和就业支出	122.95	122.95	
20805	行政事业单位养老支出	122.95	122.95	
2080501	行政单位离退休	0.02	0.02	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	122.93	122.93	
210	卫生健康支出	68.26	68.26	
21011	行政事业单位医疗	68.26	68.26	
2101101	行政单位医疗	68.26	68.26	
215	资源勘探工业信息等支出	1.17		1.17
21599	其他资源勘探工业信息等支出	1.17		1.17
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	1.17		1.17

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制部门：宝鸡市行政审批服务局

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,338.43	302	商品和服务支出	44.61	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	474.62	30201	办公费	14.35	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	295.54	30202	印刷费	2.12	30702	国外债务付息	
30103	奖金	156.47	30204	手续费		310	资本性支出	1.02
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30206	电费		31002	办公设备购置	0.22
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	122.93	30207	邮电费	1.30	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	32.80	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	71.39	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	20.40	30211	差旅费	2.16	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.43	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	162.08	30213	维修（护）费	2.66	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	1.77	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.05	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费	0.06	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	0.80
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	20.93	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.05	30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	0.23	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	0.79			
人员经费合计		1,338.48	公用经费合计					45.63

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：宝鸡市行政审批服务局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：宝鸡市行政审批服务局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：宝鸡市行政审批服务局

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.06					0.06	5.00	
决算数	0.06					0.06	1.30	0.44

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附件

专家评审费项目资金 2025 年度绩效自评报告

一、绩效目标分解下达情况

（一）项目概况：2025 年度专家评审费项目预算资金 50 万元，主要用于在审批过程中根据法律法规要求，环评、安全生产、市场服务、教育医疗、农林水等专业领域中需要聘请专家发生的专家评审费。

（二）项目绩效目标：该项目旨在保障行政审批服务工作有序开展，提升政务服务质效，为企业和群众提供更优质、便捷的服务。

二、绩效情况分析

（一）资金投入及管理情况

1. 专家评审费项目全年预算资金 50 万元，决算资金 46.82 万元，执行率 94%，用于在审批过程中根据法律法规要求，环评、安全生产、市场服务、教育医疗、农林水等专业领域中需要聘请专家发生的专家评审费。

2. 建立了《财务管理制度》，包含预算管理、收入管理、支出管理等内容，按照“勤俭节约、量入为出、收支平衡、统筹安排”的原则，严格审核项目资金使用，做到了专款专用，确保了项目有效推进。

（二）总体绩效目标完成情况分析

为营造良好的营商环境，进一步增强企业获得感满意度，通过线上线下相结合的方式，向群众宣传政务服务事项、办理流程等信息，提高了群众对政务服务的知晓率；市本级办理业

务 79690 件，“高效办成一件事”精简申报材料 305 项、压减办事环节 463 个、减少群众跑动 137 次、压缩办理时限 1260 个工作日，工作位居全省前列。

全年开展专家评审 200 次，审批业务办件量达到 7.9 万件，评审费发放合规率 100%，评审费发放及时率按时，项目总成本 46.82 万元，未超过年度指标值 50 万元，服务效能得到提升，企业和群众满意度达到 98%。

（三）绩效指标完成情况分析

专家评审费项目资金绩效自评指标体系包含包含成本指标、产出指标、效益指标和满意度指标 4 项内容，完成情况分析如下：

1、成本指标

成本指标分值 10 分，评价得分 10 分。其中，项目总成本年度指标值为 ≤ 50 万元，实际完成值为 46.82 万元，未超过年度指标值，成本管控成效显著。

2、产出指标

产出指标分值 40 分，评价得分 40 分。（1）数量指标：审批业务办件量年度指标值为 ≥ 7 万件，实际完成 7.9 万件；开展专家评审次数年度指标值为 ≥ 150 次，实际完成 200 次。

（2）质量指标：评审费发放合规率年度指标值为 100%，实际完成 100%。（3）时效指标：评审费发放及时率年度指标值为按时，实际按时完成。项目符合相关政策，项目内容与单位职能定位相符，绩效目标设定较合理，绩效指标较明确，预算编制较科学，资金分配较合理，项目完成了全部任务，任务完成较及时，项目完成质量较好。

3、效益指标

效益指标分值 30 分，评价得分 30 分。（1）社会效益指标：通过专家评审为审批决策提供参考指导，年度指标值为效果明显，实际完成效果明显。（2）可持续影响指标：服务效能年度指标值为提升，实际完成提升。项目资金到位情况较好，预算执行率较高，资金使用较规范，财务监控机制较有效。项目具有健全的组织管理机构，项目业务、财务制度较健全，项目制度执行情况较好，项目执行情况相关资料保存较完整，实施过程中采取了较为有效的质量控制措施，提高了工作效率和管理水平，营造了良好的营商环境，进一步增强了企业获得感满意度。

4、满意度指标

满意度指标分值 10 分，评价得分 9.8 分。聚焦服务对象满意度，全面掌握专项资金使用成效。通过调查问卷、座谈交流等方式开展定性评价，企业和群众满意度年度指标值为 $\geq 98\%$ ，实际完成值为 98%，整体达标。

三、偏离绩效目标的原因和下一步改进措施

2025 年度专家评审费项目实施虽取得了一定成效，但仍存在一些问题和不足，主要表现在：一是绩效指标细化程度不够。二是预算执行进度和效率有待加强。

为进一步提高项目资金使用效益，我单位积极采取措施，从以下几个方面进行改进：一是按照相关规定，科学合理设置项目绩效目标，进一步细化量化绩效指标，提高绩效管理水平。二是严格按照预算执行进度相关要求，切实加快预算执行进度，提升资金使用效率。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

绩效自评结果是优化专项资金管理、提升行政审批服务工作质效、强化预算管控的重要依据。结合本次自评情况，我单位将坚持“以评促改、以评促管、以评促优”的导向，立足问题导向和目标导向，将自评结果全面应用于专项资金管理、预算编制等各项工作，切实发挥绩效评价的激励约束作用，推动专项资金使用效益持续提升。

根据全面预算绩效管理和政务公开相关规定，坚持“公开透明、依法依规、全面真实”的原则，我单位将严格按照规定程序和要求，自觉接受社会监督、财政监督和内部监督，确保绩效评价工作公开、公正、透明。

五、其他需要说明的问题

各级巡视、审计和财会监督中未发现问题。

附件：专家评审费项目市级专项资金绩效自评表

市级专家评审费专项资金绩效自评表

(2025年度)

项目名称		专家评审费							
主管部门		宝鸡市行政审批服务局			实施单位		宝鸡市行政审批服务局		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率（ B/A）	得分	
		年度资金总额	50	50	46.82	10	93.64%	9.4	
		其中：当年财政拨款	50	50	46.82	—	93.64%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况				
	通过实行专家评审费预算单列、支付标准公开等工作，达到评审费用发放合规率100%的效果，实现提升审批专业性、科学性与公信力的决策支持目的。				保障行政审批服务工作有序开展，提升行政审批服务质效，为企业和群众提供更优质、便捷的服务。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标（10分）	经济成本	项目总成本		≤50万元	46.82万元	10	10	
	产出指标（40分）	数量指标	审批业务办件量		≥7万件	7.9万件	10	10	
			开展专家评审次数		≥150次	200次	10	10	
		质量指标	评审费发放合规率		100%	100%	10	10	
			评审费发放及时率		按时	按时	10	10	
	效益指标（30分）	社会效益指标	通过专家评审为审批决策提供参考指导		效果明显	100%	15	15	
		可持续影响指标	服务效能		提升	提升	15	15	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	企业和群众满意度		≥98%	98%	10	10	
总分							100	99.4	