

中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室

2025年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2025年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附件

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

2025年本部门认真履行各项工作职责，较好地完成了各项工作任务，在公务接待工作中锲而不舍落实中央八项规定要求，严格接待标准和范围，不断提高接待保障服务水平，着力提高公务接待的内在价值和品位，同时加强财务自查与监督，确保每一分钱都花在刀刃上，持续推动公务接待工作制度化、规范化、透明化、节约化。

（一）主要职责

- 1、负责接待党委、人大、政府、政协副地级以上领导来宝检查、考察、调研的接待工作。
- 2、负责全市大型活动、会议、招商引资等活动的接待和协助工作。
- 3、完成市委、市政府交办的其他任务。

（二）内设机构

根据上述职能，本部门内设两个科室：接待科、综合科。

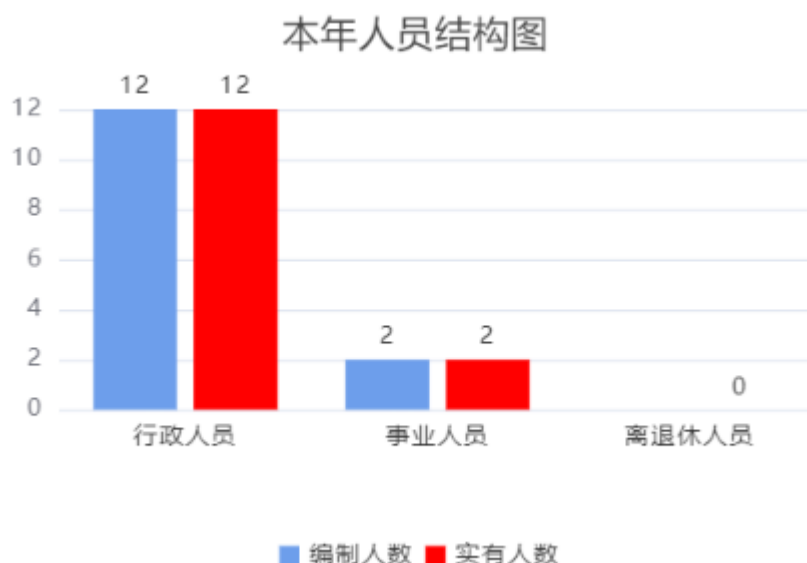
二、部门决算单位构成

纳入2025年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个二级预算单位：

序号	单位名称
1	中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室本级

三、部门人员情况

截至2025年底，本部门人员编制14人，其中行政编制12人、事业编制2人；实有人员14人，其中行政12人、事业2人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

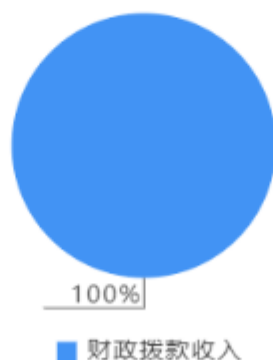
2025年度收入总计、支出总计均为363.21万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少174.46万元，下降32.45%，下降的主要原因是：2024年我单位参与多次重大接待，完成省委第九巡视组来宝接待本年接待任务人数多、天数长、任务重，年中专项接待费用增加。2025年中央八项规定的贯彻实施，接待批次人数及接待费用减少所致。



二、收入决算情况说明

2025年度本年收入合计363.21万元，其中：财政拨款收入363.21万元，占100%。

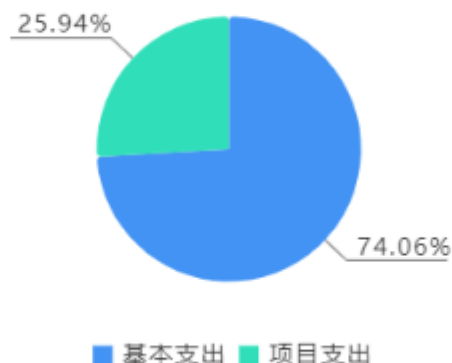
收入结构图



三、支出决算情况说明

2025年度本年支出合计363.21万元，其中：基本支出269万元，占74.06%；项目支出94.21万元，占25.94%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计、支出总计均为363.21万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少174.46万元，下降32.45%，下降的主要原因是：2024年我单位参与多次重大接待，完成省委第九巡视组来宝接待本年接待任务人数多、天数长、任务重，年

中专项接待费用增加。2025年中央八项规定的贯彻实施，接待批次人数及接待费用减少所致。

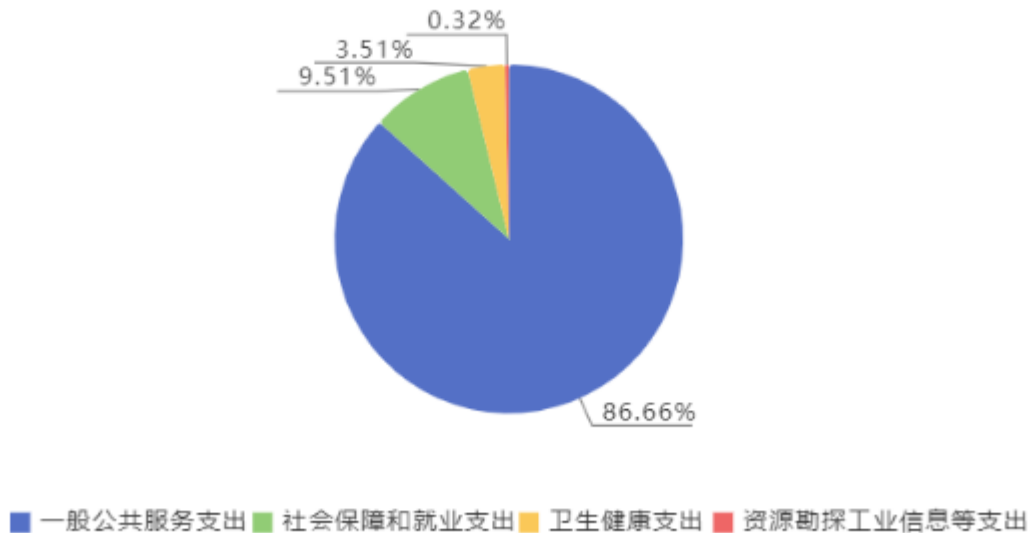


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算202.50万元，支出决算363.21万元，完成年初预算的179.36%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少174.46万元，下降32.45%，下降的主要原因是：2024年我单位参与多次重大接待，完成省委第九巡视组来宝接待本年接待任务人数多、天数长、任务重，年中专项接待费用增加。2025年中央八项规定的贯彻实施，接待批次人数及接待费用减少所致。



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算170.89万元，支出决算204.56万元，完成年初预算的119.70%。决算数大于年初预算数的主要原因是：2025年我单位新增两人工资保险等费用增加。

2. 一般公共预算支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算0万元，支出决算110.18万元，新增支出的主要原因是：根据预算管理一体化要求，年初不做项目资金预算。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算0万元，支出决算0.12万元，新增支出的主要原因是：退休人员特需费。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算20.25万元，支出决算25.50万元，完成年初预算的125.93%。决算数大于年初预算数的主要原因是：2025年我单位新增两人工资保险等费

用增加。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算8.92万元，新增支出的主要原因是：我单位新退休人员职业年金记实发放。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算11.35万元，支出决算12.76万元，完成年初预算的112.42%。决算数大于年初预算数的主要原因是：2025年我单位新增两人工资保险等费用增加。

7. 资源勘探工业信息等支出（类）其他资源勘探工业信息等支出（款）其他资源勘探工业信息等支出（项）。年初预算0万元，支出决算1.17万元，新增支出的主要原因是：购买国产电脑。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出269万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费**258.02万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、奖励金。

（二）**公用经费**10.98万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修(护)费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2025年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2025年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2025年度财政拨款安排“三公”经费支出预算92.79万元，支出决算92.79万元，完成预算的100%。决算数较上年减少135.55万元，减少的主要原因是：2025年中央八项规定及其实施细则的开展，我办严格贯彻落实厉行节约反对浪费精神，加强公务接待管理，严格控制相关费用，支出相应变动。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2025年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2025年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2025年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算3.37万元，支出决算3.37万元，完成预算的100%。主要用于：开展公务接待任务时的公车运行、保险、油费、过路费以及维护费用等。

4. 公务接待费支出情况说明

2025年度财政拨款安排公务接待费预算89.42万元，支出决算89.42万元，完成预算的100%。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出89.42万元。主要是顺利完成了中央巡视组、中央督导组、中央生态环境保护督察组、中国延安干部学院培训班等重要团组在宝工作期间的接待服务保障工作。圆满完成了第三届中国（宝鸡）酒业博览会、钛博会、经济合作大会等重大活动的接待组织实施和协助指导工作。及其他各项重要接待工作任务。共接待国内来访团组192个，来宾7011人次。

（二）培训费支出情况说明

本部门2025年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本部门2025年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2025年度机关运行经费预算11.7万元，支出决算10.98万元，完成预算的93.85%。支出决算比上年减少0.69万元，下降的主要原因是：我单位严格贯彻落实厉行节约反对浪费精神严格控制相关费用，机关运行经费较上年有所下降。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2025年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2025年末，本部门共有车辆3辆，其中机要通信用车3辆。单价100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

2025年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2025年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2025年我单位认真履行各项工作职责，“四本预算”支出的绩效完成较好，高质量地完成了各项工作任务，通过对我单位财政资金的使用情况进行绩效评价，衡量财政资金的产出与效果，了解、分析、检验项目是否达到预期目标，通过部门年度整体绩效评价，进一步确定资金使用是否有效，资金管理是否规范，为下年度安排财政资金提供重要依据，也为接待工作提供有力保障。

本部门2025年度不单独填写绩效自评表。

本部门无主管专项资金。

本部门对2025年接待项目经费开展了部门重点绩效评价，设计预算资金89.42万元，从评价情况来看市接待办2025年以高效优质的接待水平做好各项接待工作，同时严格遵守三单一函等各项接待规定，不超规格接待，确保每一分财政资金都花到刀刃上。同时我办在公务接待工作中锲而不舍落实中央八项规定要求，严格接待标准和范围，做到热情不铺张、简洁不简单。持续推动公务接待工作制度化、规范化、透明化、节约化，认真履行各项工作职责，较好地完成了各项工作任务，收到上级部门及来宾的一致好评。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分100，全年预算数202.5万元，全年执行数363.21万元，预算执行率为179.36%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：2025年我办通过绩效自评，优化工作水平，提高服务保障能力，持续推动公务接待工作制度化、规范化、透明化、节约化，同时认真履行各

项工作职责，较好地完成了各项工作任务，收到上级部门及来宾的一致好评。2025年，市接待办积极落实《预算法》和市财政局要求，严格预算绩效管理，合理安排项目支出，不断提高财政资金使用效益。发现的问题及原因：主要问题：预算绩效管理意识不强，预算编制的科学性不够。主要原因：单位内部运转和接待产生了个别不可预知性。下一步改进措施：我单位将不断加强预算绩效管理，一是科学编制预算。根据近年来单位内部运转及接待保障等工作情况，细化预算编制工作，避免编制漏项，不断提升预算编制科学性、合理性、严谨性和可控性。二是严格执行预算。加强预算刚性约束和管控，努力做到“无预算、不支出”，避免超预算支出。三是加强绩效自评，用定量分析法和定性分析法相结合的方式，将绩效实现情况与预期情况对比，并定期对绩效监控信息进行收集、审核、汇总、填报，分析偏离绩效目标的原因，并及时采取纠偏措施。

中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室部门整体支出绩效自评

(2025年度)

部门（单位）名称			中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	基本支出	办公、运转及人员经费	效果显著	273.79	273.79	0	273.79	273.79	0	—	100%	—
	项目支出	单位接待专项支出	效果显著	89.42	89.42	0	89.42	89.42	0	—	100%	—
	金额合计			363.21	363.21	0	363.21	363.21	0	10	100%	10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	基本支出主要内容：完成单位各项业务日常运转，单位人员工资顺利发放。项目支出主要内容：负责接待党委、人大、政府、政协副地级以上领导来宝检查、考察、调研的接待工作，负责组织全市大型活动、会议、招商引资等活动的接待和协助工作及市委市政府交办的其他任务，保障单位各项业务顺利开展。						基本支出主要内容：顺利完成单位各项业务日常运转，单位人员工资顺利发放。项目支出主要内容：圆满完成各项接待工作任务。					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分		
	成本指标 （10分）	经济成本	预算总金额		363.21		363.21		2	2		
		社会成本	提升工作人员整体履职能力		提升		显著提升		4	4		
		生态环境成本	厉行节约绿色接待		是		是		4	4		
	产出指标 （40分）	数量指标	保障机构数量		1		1		10	10		
			保障工作人员数量		14		14		6	6		
			接待国内来访团组		≥170次		192		6	6		
		质量指标	各项工作任务完成合格率		≥100%		100%		6	6		
			资金使用合规率		≥100%		100%		6	6		
		时效指标	各项任务完成年限		2025年12月底		2025年12月31日前		6	6		
	效益指标 （30分）	经济效益指标	打造城市接待窗口名片		成效显著		成效显著		10	10		
		社会效益指标	提升工作人员整体履职能力		大幅提升		大幅提升		5	5		
		生态效益指标	厉行节约绿色接待		是		是		5	5		
		可持续影响指标	服务区域经济社会发展		是		是		10	10		
	满意度 指标 （10分）	服务对象 满意度指标	接待来宾满意度		≥98%		100%		10	10		
	总分									100	100	

(三) 项目绩效自评结果

本部门2025年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

本部门对2025年接待项目经费开展了部门重点绩效评价，评价得分100分，综合评价等级为“A”。详见所附报告：《市接待办市级专项资金2025年度绩效自评报告》。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障完成单位各项业务正常运转，单位人员工资顺利发放，同时圆满完成本年各项接待工作任务，保障单位各项业务顺利开展、日常业务运转、人员工资发放，各项接待任务等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，一般公共服务支出(类)占财政拨款支出总额的比重较高，主要是：行政运行(项)，2025年度决算数为204.56万元，占财政拨款支出总额的56.32%，主要用于完成单位各项业务正常运转，单位人员工资保险等顺利发放缴纳等。

十五、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：3260468。
如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	363.21	一、一般公共服务支出	31	314.75
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	34.54
	9		九、卫生健康支出	39	12.76
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	1.17
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	363.21	本年支出合计	57	363.21
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	363.21	总计	60	363.21

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	363.21	363.21					
201	一般公共服务支出	314.75	314.75					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	314.75	314.75					
2010301	行政运行	204.56	204.56					
2010302	一般行政管理事务	110.18	110.18					
208	社会保障和就业支出	34.54	34.54					
20805	行政事业单位养老支出	34.54	34.54					
2080501	行政单位离退休	0.12	0.12					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.50	25.50					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.92	8.92					
210	卫生健康支出	12.76	12.76					
21011	行政事业单位医疗	12.76	12.76					
2101101	行政单位医疗	12.76	12.76					
215	资源勘探工业信息等支出	1.17	1.17					
21599	其他资源勘探工业信息等支出	1.17	1.17					
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	1.17	1.17					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	363.21	269.00	94.21			
201	一般公共服务支出	314.75	221.70	93.05			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	314.75	221.70	93.05			
2010301	行政运行	204.56	204.56				
2010302	一般行政管理事务	110.18	17.14	93.05			
208	社会保障和就业支出	34.54	34.54				
20805	行政事业单位养老支出	34.54	34.54				
2080501	行政单位离退休	0.12	0.12				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.50	25.50				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.92	8.92				
210	卫生健康支出	12.76	12.76				
21011	行政事业单位医疗	12.76	12.76				
2101101	行政单位医疗	12.76	12.76				
215	资源勘探工业信息等支出	1.17		1.17			
21599	其他资源勘探工业信息等支出	1.17		1.17			
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	1.17		1.17			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	363.21	一、一般公共服务支出	33	314.75	314.75		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	34.54	34.54		
	9		九、卫生健康支出	41	12.76	12.76		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	1.17	1.17		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	363.21	本年支出合计	59	363.21	363.21		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	363.21	合计	64	363.21	363.21		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	363.21	269.00	94.21
201	一般公共服务支出	314.75	221.70	93.05
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	314.75	221.70	93.05
2010301	行政运行	204.56	204.56	
2010302	一般行政管理事务	110.18	17.14	93.05
208	社会保障和就业支出	34.54	34.54	
20805	行政事业单位养老支出	34.54	34.54	
2080501	行政单位离退休	0.12	0.12	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.50	25.50	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.92	8.92	
210	卫生健康支出	12.76	12.76	
21011	行政事业单位医疗	12.76	12.76	
2101101	行政单位医疗	12.76	12.76	
215	资源勘探工业信息等支出	1.17		1.17
21599	其他资源勘探工业信息等支出	1.17		1.17
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	1.17		1.17

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制部门：中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	257.98	302	商品和服务支出	10.98	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	84.48	30201	办公费	2.23	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	51.61	30202	印刷费	0.06	30702	国外债务付息	
30103	奖金	44.85	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	6.32	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.50	30207	邮电费	0.20	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	8.92	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	12.43	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	0.16	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.33	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	20.08	30213	维修（护）费	0.89	31009	土地补偿	
30114	医疗费	3.46	30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.04	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	3.50	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.04	30231	公务用车运行维护费	3.00	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	0.95			
人员经费合计		258.02	公用经费合计					10.98

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	92.79		3.37		3.37	89.42		
决算数	92.79		3.37		3.37	89.42		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附件

市接待办市级专项资金 2025 年度 绩效自评报告

一、绩效目标分解下达情况

总体目标是以高效优质的接待水平做好各项接待工作，同时严格遵守三单一函等各项接待规定，不超规格接待，确保每一分财政资金都花到刀刃上。阶段性目标：每个月总结接待批次、人数、费用等，确保顺利开展每批次接待工作。

二、绩效情况分析

（一）资金投入情况分析。2025 年项目支出为 89.42 万元。

（二）资金管理情况分析。持续推动公务接待工作制度化、规范化、透明化、节约化。本部门认真履行各项工作职责，较好地完成了各项工作任务，收到上级部门及来宾的一致好评。绩效评价对象和范围：全年每批次公务接待任务。2025 年我办在公务接待工作中锲而不舍落实中央八项规定要求，严格接待标准和范围，做到热情不铺张、简洁不简单。

（三）总体绩效目标完成情况分析。2025 年，我办始终聚焦主责主业，着力推进工作方法创新，优化工作流程，强化责任担当，提升工作质效，取得了显著成效，高质量完成了各类接待任务。2025 年项目资金已经全部用于接待费用等支出。

（四）绩效指标完成情况分析。用绩效自评表的方式将2025年接待任务量化打分，并寻找存在问题及时纠正。**1、项目成本指标情况**

我办加强财务自查与监督，强化绩效自评，在接待工作中确保每一分钱都花在刀刃上，使接待工作成为全市加强对外联系、聚集人气、招商引资、展示形象的重要窗口和桥梁。

2、项目产出指标情况

我办控制项目资金细化年初预算、控制成本、厉行节约准则；较好的完成了本年的接待任务，收到上级部门及来宾的一致好评。项目资金的可持续性保证了后续政策、资金、人员安排和管理措施的高效运行，保证了接待任务的顺利完成。

3、项目效益指标情况：

我办今年主要是顺利完成了中央巡视组、中央督导组、中央环保督察组、中国延安干部学院培训班等重要团组在宝工作期间的接待服务保障工作。圆满完成了第三届中国（宝鸡）酒业博览会、钛博会、经济合作大会等重大活动的接待组织实施和协助指导工作。及其他各项重要接待工作任务。接待国内访团组192个，来宾7011人次，2025年项目资金已经全部用于接待费用等支出。

4、项目满意度指标情况

2025年通过对本部门财政资金的使用情况进行绩效评估，衡量财政资金的产出与效果，了解、分析、检验项目达到了预期目标，资金使用有效，资金管理规范，为下年

度安排财政资金提供重要依据，也为接待工作提供有力保障，收到各方的一致好评。

三、偏离绩效目标的原因和下一步改进措施

（一）偏离绩效目标的原因：绩效评价没有具体可量化执行的参照准则，绩效管理流程不够清晰，有些绩效标准与项目相关性较小，绩效分析表中经济效益，生态效益，社会效益等指标难以量化，考核评价难度较大。**（二）下一步改进措施：**2025年我办积极推进预算绩效管理工作，规范了各项业务活动，加强了财务活动的控制和监督，下一步我办将建立健全科学高效的制约和监督体系，进一步明确绩效管理职能，完善制度规定，确保接待工作合法合规、资产安全和使用有效、财务信息真实完整，实现预算执行和绩效管理同时进行。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

2025年我办将绩效实现情况与预期情况对比，并定期对绩效监控信息进行收集、审核、汇总、填报，分析偏离绩效目标的原因，并及时采取纠偏措施，按照要求及时向市财政局报送绩效监控结果，经定量分析法和定性分析，本年绩效监控情况较好，并已公开。

本部门自评结论分为100分“优秀”。

五、其他需要说明的问题

无

中共宝鸡市委宝鸡市人民政府接待办公室

2026 年 9 月 17 日