

宝鸡市国有资产管理服务中心
2026年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标情况说明

十三、公用经费安排说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

宝鸡市国有资产管理服务中心是隶属于宝鸡市人民政府国有资产监督管理委员会的二级预算单位。中心主要职责是负责全市国家出资企业的产权登记,国有资本收益收缴工作;承担负责厂办大集体企业改革相关工作;负责投放到全市企业的地方财政周转金贷款回收和地方财政周转金转投项目管理等工作。

（二）机构设置

宝鸡市国有资产管理服务中心,为参照公务员管理的全额拨款公益一类事业单位,正处级建制,核定全额拨款事业编制12名,设主任1名,副主任2名,内设3个科室,办公室、资产运营管理科、资产登记管理科,内设机构科级领导职数4名。截止2025年底实有人数14名,其中:13名事业编制,1名工勤。

二、工作任务

2026年是“十五五”规划开局之年,是进一步全面深化改革的重要一年,也是聚力国企改革深化提升行动的关键之年。市国资管理中心将持续深化开展“三个年”活动,全面提升“三服务”质效,聚焦市属国资国企高质量发展主题,奋发进取、攻坚克难,干字当头、争先进位,不断开创国资管理服务工作的新局面。2026年重点抓好以下几个方面工作:

1. 强化产权登记管理。加大政策宣传、实操指导，持续开展产权登记业务培训，逐步提高企业产权登记专职人员的业务素质及能力水平，适应管理要求。强化登记系统管理，按照“应登尽登”要求，适时抽查企业基础数据，及时掌握占有、变动、注销企业的产权动态。做好年度产权登记数据的汇总工作，加强国有资产动态监管和产权分布分析研究，为国企改革提供基础保障。

2. 严格资产评估项目初审。紧扣市国资委国资国企改革工作部署，依照《国有资产评估管理办法》及《陕西省企业国有资产评估管理办法》等规定，以维护国有资产出资人、经营者和使用者合法权益为目标，严格资产评估项目企业中介机构选聘程序的合法性和提交资料及相关工作的完整性、合规性审核，严把资产评估项目初审关口。

3. 加强财政周转金清收管理。坚持“分类处置，加强清收，规范管理，延续债权”的基本原则，开展全面排查摸底，强化联动协调清收，扎实做好市本级借款清收，指导督促县区有关职能部门持续清理借款合同，规范账务管理。在厘清账目基础上，因债施策，积极清收，确保完成全年40万元财政周转金清收任务。

4. 扎实做好国有资本收益收缴工作。积极开展市属国有企业国有资本收益收缴工作调研，全面掌握市属企业生产经营状况、财务及可供分配利润情况，积极配合市国资委、市财政局做好国有资本经营预算编制。全面落实《宝鸡市市级企业国有资本收益收缴管理办法》，积极跟进国有资本收益收

缴进度，依法依规做好国有资本收益收缴、非税缴库及账户管理等工作，确保国有资本收益年度任务完成。

5. 持续做好厂办大集体改革后续工作。积极协调指导主办大集体的国有企业做好厂办大集体改制历史遗留问题处置。继续关注并跟进原陕机（双鸥集团）劳司资产处置及关停注销工作。

6. 扎实做好国资委系统招标投标领域突出问题系统整治工作。按照市协作专班和国资委党委安排部署，以项目底册为基础，建立复查台账，突出抓好问题排查、整改落实、线索挖掘、长效机制建设等一系列重点工作，坚持月汇报、双月调度、常态化抽查机制，分类推进问题整改，确保系统整治工作取得实实在在成效。

7. 扎实推进乡村振兴定点帮扶。深入贯彻落实习近平总书记关于“三农”工作的重要论述和2026年中央一号文件精神，扎实做好定点帮扶工作，想方设法助力千阳县七一村发展农牧产业、乡村建设和乡村治理等重点工作，突出产业扶贫，着力推广农牧产品线上线下销售，积极协调休闲康养等产业项目建设，助力村集体经济发展和农民增收。

8. 持续加强基层组织建设。坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂，认真学习贯彻党的二十大及二十届历次全会精神，自觉把习近平总书记历次来陕和来宝考察重要讲话重要指示精神作为中心工作的根本遵循，贯彻落实中央经济工作会议精神，省委、市委全会精神，全市国资国企高质量发展大会及市属国有企业负责人会议精神。严

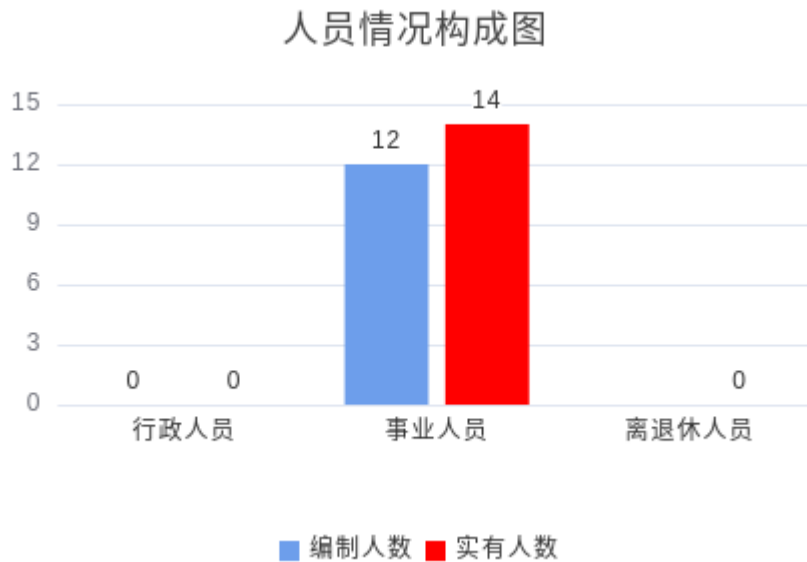
格落实《中国共产党支部工作条例（试行）》，自觉落实执行“三会一课”、主题党日、民主评议党员等制度，丰富支部组织生活形式和内容，增强党支部坚强战斗堡垒作用。加强业务学习，规范工作流程，提高工作效率。强化忠诚核心、服务大局的政治能力，锤炼政治好、业务精的过硬本领，积极营造履职尽责、干事创业氛围。

9. 扎实开展树立和践行正确政绩观学习教育。按市国资委部署，聚焦主题，注重实效，一体推进学查改，认真开展树立和践行正确政绩观学习教育，教育引导党员、干部落实“立党为公、为民造福、科学决策、真抓实干”总要求，创造经得起实践检验的实绩。深化拓展干部作风能力提升年活动，始终把抓落实作为中心工作鲜明底色，持续巩固苦干实干快干、努力干一起干的良好氛围。

10. 筑牢廉洁防腐堤坝。把落实中央廉洁自律精神常态化、长效化。认真落实党风廉政建设责任制，主要负责人切实担当主体责任，班子成员落实好“一岗双责”，加强廉政监督。将党风廉政建设任务与国资中心各项工作有机结合，加强内部管理，严格执行议事决策、财务等纪律制度，树牢过紧日子理念，强化内部约束。

三、人员情况说明

截至上年底，本单位人员编制12人，其中行政编制0人，事业编制12人；实有人员14人，其中行政0人，事业14人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入265.13万元，其中：一般公共预算拨款265.13万元，较上年减少13.84万元，下降4.96%，下降的主要原因是：退休1人，由于人员减少，工资福利支出以及公用经费相应减少；本单位当年预算支出265.13万元，其中：一般公共预算拨款265.13万元，较上年减少13.84万元，下降4.96%，下降的主要原因是：退休1人，由于人员减少，工资福利支出以及公用经费相应减少。

五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入265.13万元，其中：一般公共预算拨款收入265.13万元，较上年减少13.84万元，下降4.96%，下降的主要原因是：退休1人，由于人员减少，工资

福利支出以及公用经费相应减少；本单位当年财政拨款支出265.13万元，其中：一般公共预算拨款支出265.13万元，较上年减少13.84万元，下降4.96%，下降的主要原因是：退休1人，由于人员减少，工资福利支出以及公用经费相应减少。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出265.13万元，较上年减少13.84万元，下降4.96%，下降的主要原因是：退休1人，由于人员减少，工资福利支出以及公用经费相应减少。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出265.13万元，其中：

1. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）26.54万元，较上年减少0.41万元，下降1.52%，下降的主要原因是：退休1人，人员减少；

2. 事业单位医疗（2101102）14.85万元，较上年减少0.24万元，下降1.59%，下降的主要原因是：退休1人，人员减少；

3. 行政运行（2150701）223.74万元，较上年减少13.19万元，下降5.57%，下降的主要原因是：退休1人，由于人员减少，工资福利支出以及公用经费相应减少。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

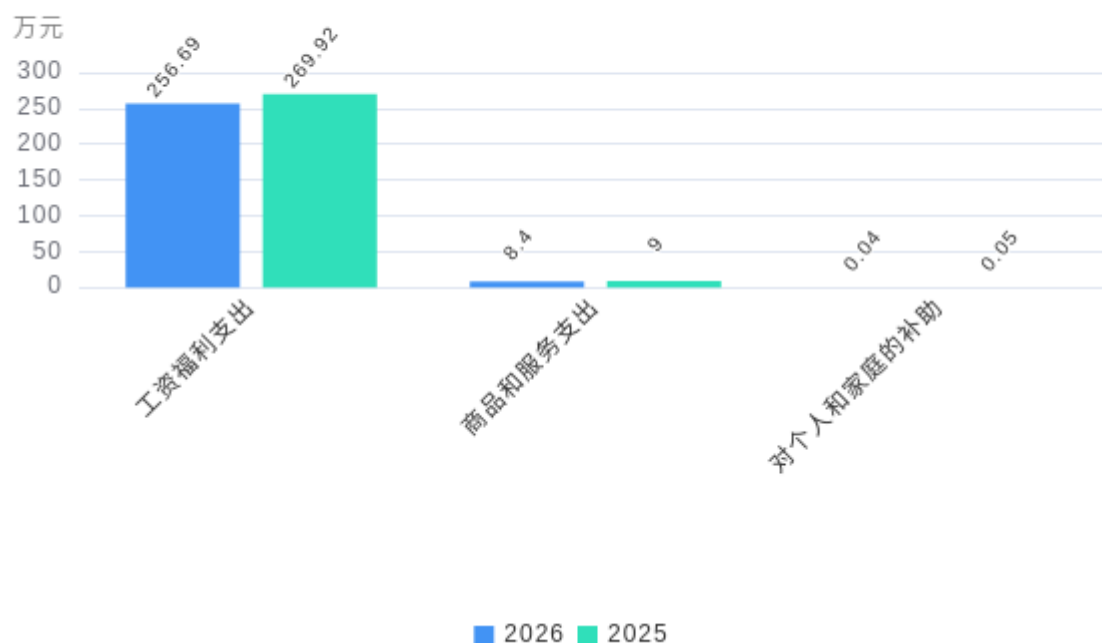
1. 按照部门预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出265.13万元，其中：

(1) 工资福利支出（301）256.69万元，较上年减少13.23万元，下降4.90%，下降的主要原因是：退休1人，由于人员减少，工资福利支出相应减少；

(2) 商品和服务支出（302）8.40万元，较上年减少0.60万元，下降6.67%，下降的主要原因是：退休1人，由于人员减少，公用经费相应减少；

(3) 对个人和家庭的补助（303）0.04万元，较上年减少0.01万元，下降20.00%，下降的主要原因是：符合领取独生子女奖励金人员减少1人。

支出按部门预算支出经济分类对比图



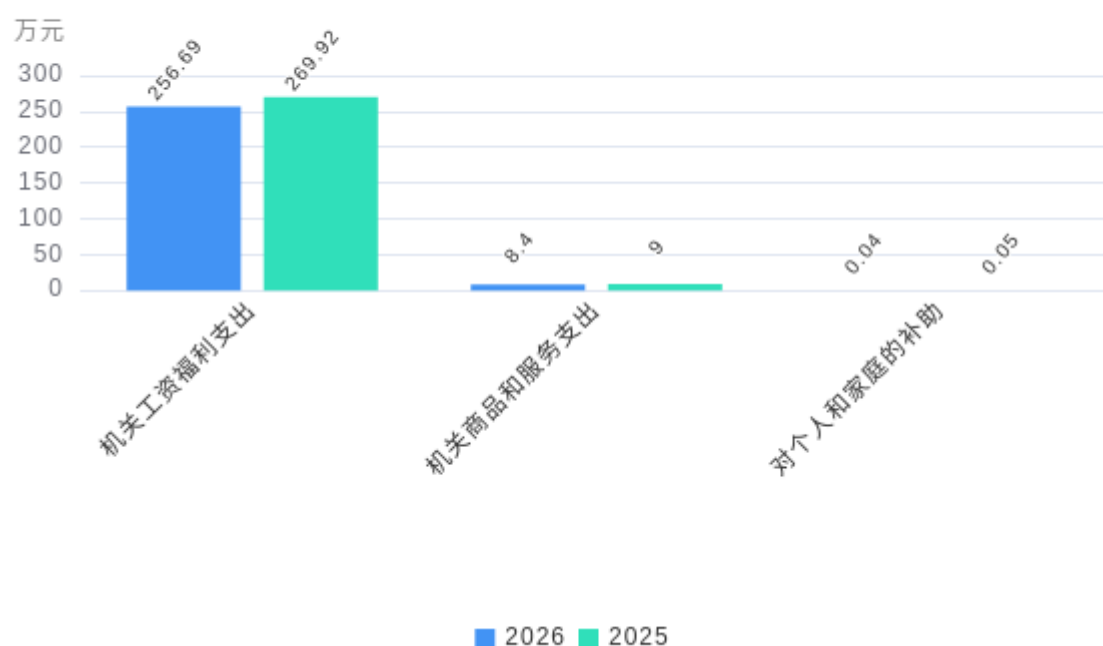
2. 按照政府预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出265.13万元，其中：

(1) 机关工资福利支出（501）256.69万元，较上年减少13.23万元，下降4.90%，下降的主要原因是：退休1人，由于人员减少，工资福利支出相应减少；

(2) 机关商品和服务支出（502）8.40万元，较上年减少0.60万元，下降6.67%，下降的主要原因是：退休1人，由于人员减少，公用经费相应减少；

(3) 对个人和家庭的补助（509）0.04万元，较上年减少0.01万元，下降20.00%，下降的主要原因是：符合领取独生子女奖励金人员减少1人。

支出按政府预算支出经济分类对比图



七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出1.20万元，较上年减少0.20万元，下降14.29%，下降的主要原因是：近几年未发生公务接待费用，本年度未列公务接待费预算。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，上年及本年度，本单位均无因公出国（境）经费预算；

公务接待费0.00万元，较上年减少0.20万元，下降100.00%，下降的主要原因是：近几年未发生公务接待费用，本年度未列公务接待费预算；

公务用车运行维护费1.20万元，较上年无增减；

公务用车购置费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务用车购置费预算。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出0.70万元，较上年减少0.10万元，下降12.50%，下降的主要原因是：贯彻过紧日子要求，压缩了会议费预算。

本单位当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年减少0.50万元，下降100.00%，下降的主要原因是：贯彻过紧日子要求，压减了培训费预算。

会议费明细表

单位：万元

序号	会议名称	时间	人数	金额	备注
1	地方财政周转金工作座谈会	不晚于2026年12月10日	40	0.70	推进清收工作需要

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位所属预算单位共有车辆1辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十一、政府采购情况说明

当年本单位政府采购预算共0.45万元，其中政府采购货物类预算0.45万元、政府采购服务类预算0.00万元、政府采购工程类预算0.00万元（详见公开报表中的政府采购表）。

十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款265.13万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排8.40万元，较上年减少0.60万元，下降6.67%，下降的主要原因是：退休1人，由于人员减少，公用经费相应减少。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、公用经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费、公务接待费以及其他费用。

第五部分：单位预算公开报表

2026年单位综合预算公开报表

单位名称：宝鸡市国有资产管理服务中心

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及

表1

单位综合预算收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	2,651,303.00	一、部门预算	2,651,303.00	一、部门预算	2,651,303.00	一、部门预算	2,651,303.00
1、财政拨款	2,651,303.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	2,601,863.00	1、机关工资福利支出	2,566,943.00
(1)一般公共预算拨款	2,651,303.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	2,517,503.00	2、机关商品和服务支出	84,000.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	84,000.00	3、机关资本性支出	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	360.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	49,440.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	49,440.00	7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	265,396.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	360.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	148,487.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出	2,237,420.00	(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	2,651,303.00	本年支出合计	2,651,303.00	本年支出合计	2,651,303.00	本年支出合计	2,651,303.00
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	2,651,303.00	支出总计	2,651,303.00	支出总计	2,651,303.00	支出总计	2,651,303.00

表2

单位综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	2,651,303.00	2,651,303.00										
307	宝鸡市人民政府国有资产监督管理委员会	2,651,303.00	2,651,303.00										
307002	宝鸡市国有资产管理服务中心	2,651,303.00	2,651,303.00										

表3

单位综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	2,651,303.00	2,651,303.00								
307	宝鸡市人民政府国有资产监督管理委员会	2,651,303.00	2,651,303.00								
307002	宝鸡市国有资产管理服务中心	2,651,303.00	2,651,303.00								

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	2,651,303.00	一、财政拨款	2,651,303.00	一、财政拨款	2,651,303.00	一、财政拨款	2,651,303.00
1、一般公共预算拨款	2,651,303.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	2,601,863.00	1、机关工资福利支出	2,566,943.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	2,517,503.00	2、机关商品和服务支出	84,000.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	84,000.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	360.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	49,440.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	49,440.00	7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	265,396.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	360.00
		10、卫生健康支出	148,487.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出	2,237,420.00	(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	2,651,303.00	本年支出合计	2,651,303.00	本年支出合计	2,651,303.00	本年支出合计	2,651,303.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	2,651,303.00	支出总计	2,651,303.00	支出总计	2,651,303.00	支出总计	2,651,303.00

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	2,651,303.00	2,517,863.00	84,000.00	49,440.00	
208	社会保障和就业支出	265,396.00	265,396.00			
20805	行政事业单位养老支出	265,396.00	265,396.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	265,396.00	265,396.00			
210	卫生健康支出	148,487.00	148,487.00			
21011	行政事业单位医疗	148,487.00	148,487.00			
2101102	事业单位医疗	148,487.00	148,487.00			
215	资源勘探工业信息等支出	2,237,420.00	2,103,980.00	84,000.00	49,440.00	
21507	国有资产监管	2,237,420.00	2,103,980.00	84,000.00	49,440.00	
2150701	行政运行	2,237,420.00	2,103,980.00	84,000.00	49,440.00	

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				2,651,303.00	2,517,863.00	84,000.00	49,440.00	
301	工资福利支出			2,566,943.00	2,517,503.00		49,440.00	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,059,600.00	1,059,600.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	963,156.00	963,156.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	67,844.00	67,844.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	265,396.00	265,396.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	142,650.00	142,650.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	5,837.00	5,837.00			
30114	医疗费	50199	其他工资福利支出	49,440.00			49,440.00	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	13,020.00	13,020.00			
302	商品和服务支出			84,000.00		84,000.00		
30201	办公费	50201	办公经费	8,500.00		8,500.00		
30207	邮电费	50201	办公经费	2,000.00		2,000.00		
30211	差旅费	50201	办公经费	5,000.00		5,000.00		
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	3,000.00		3,000.00		
30215	会议费	50202	会议费	7,000.00		7,000.00		
30228	工会经费	50201	办公经费	46,500.00		46,500.00		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	12,000.00		12,000.00		
303	对个人和家庭的补助			360.00	360.00			
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	360.00	360.00			

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	2,601,863.00	2,517,863.00	84,000.00	
208	社会保障和就业支出	265,396.00	265,396.00		
20805	行政事业单位养老支出	265,396.00	265,396.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	265,396.00	265,396.00		
210	卫生健康支出	148,487.00	148,487.00		
21011	行政事业单位医疗	148,487.00	148,487.00		
2101102	事业单位医疗	148,487.00	148,487.00		
215	资源勘探工业信息等支出	2,187,980.00	2,103,980.00	84,000.00	
21507	国有资产监管	2,187,980.00	2,103,980.00	84,000.00	
2150701	行政运行	2,187,980.00	2,103,980.00	84,000.00	

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			2,601,863.00	2,517,863.00	84,000.00	
301	工资福利支出			2,517,503.00	2,517,503.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,059,600.00	1,059,600.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	963,156.00	963,156.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	67,844.00	67,844.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	265,396.00	265,396.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	142,650.00	142,650.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	5,837.00	5,837.00		
30114	医疗费	50199	其他工资福利支出				
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	13,020.00	13,020.00		
302	商品和服务支出			84,000.00		84,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	8,500.00		8,500.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	2,000.00		2,000.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	5,000.00		5,000.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	3,000.00		3,000.00	
30215	会议费	50202	会议费	7,000.00		7,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	46,500.00		46,500.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	12,000.00		12,000.00	
303	对个人和家庭的补助			360.00	360.00		
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	360.00	360.00		

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	49,440.00	
307	宝鸡市人民政府国有资产监督管理委员会	49,440.00	
307002	宝鸡市国有资产管理服务中心	49,440.00	
	专用项目	49,440.00	
	国有资产监督管理	49,440.00	
	行政参公人员医疗补助	49,440.00	2026年度行政参公人员医疗补助

表11

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算	政府预算	实施采购时间	预算金额	说明
类	款	项							支出经济科目编码	支出经济科目编码			
									类	款	类	款	
合计								3				4,500.00	
215	07	01	1	全额				3				4,500.00	
215	07	01	307002	宝鸡市国有资产管理服务中心				3				4,500.00	
215	07	01		日常公用经费	A02021003A4 黑白打印机		适配国产系统，A4黑白激光打印机	3	302	01	502 01	4,500.00	

表12

单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位编码		单位名称		上年										当年										增减变化情况					
				一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算								会议费		培训费		一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算								会议费		培训费			
				合计	小计	因公出国 (境) 费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费								合计	小计	因公出国 (境) 费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费									
								小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费	小计									公务用车购置 费	公务用车运行 维护费								
合计		27,000.00	14,000.00		2,000.00	12,000.00		12,000.00	8,000.00	5,000.00	19,000.00	12,000.00		12,000.00		12,000.00	7,000.00		-8,000.00	-2,000.00		-2,000.00			-1,000.00	-5,000.00			
307	宝鸡市人民政府国有资产监督管理委员会	27,000.00	14,000.00		2,000.00	12,000.00		12,000.00	8,000.00	5,000.00	19,000.00	12,000.00		12,000.00		12,000.00	7,000.00		-8,000.00	-2,000.00		-2,000.00			-1,000.00	-5,000.00			
307002	宝鸡市国有资产管理服务中心	27,000.00	14,000.00		2,000.00	12,000.00		12,000.00	8,000.00	5,000.00	19,000.00	12,000.00		12,000.00		12,000.00	7,000.00		-8,000.00	-2,000.00		-2,000.00			-1,000.00	-5,000.00			

表13

单位专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称			行政参公人员医疗补助			
主管部门			宝鸡市人民政府国有资产监督管理委员会			
资金金额 (万元)			实施期资金总额:	4.94	执行率分值 (10分)	
			其中:财政拨款	4.94		
			其他资金			
年度目标	根据宝鸡市人民政府办公室《关于印发宝鸡市市本级公务员医疗补助意见的通知》（宝政办发[2016]2号）规定，保障单位职工医疗补助按时足额发放。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	项目预算成本		预算额度	20
	产出指标	数量指标	支付率		100%	10
			发放人数(人)		14	10
		质量指标	发放准确率		100%	20
		时效指标	发放时效		每月15日前	10
	效益指标	社会效益指标	职工健康状态		提升	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度		≥95%	10

单位整体支出绩效目标表

(2026年度)

部门（单位）名称		宝鸡市国有资产管理服务中心				
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）			执行率分值（10分）
			总额	财政拨款	其他资金	
	一般公共预算财政拨款	人员及日常公用经费	265.13	265.13		
金额合计			265.13	265.13		
年度总体目标	目标1：加强国家出资企业产权登记管理，及时、真实、动态、全面反映企业产权状况 目标2：摸清家底，加大催收力度，完善市属国有资本收益收缴管理措施，确保全年国有资本收益收缴任务完成 目标3：加快推进厂办大集体改革工作任务完成，促进国企改革遗留问题解决。 目标4：完善工作措施，积极运用法律手段，加大地方财政周转金回收力度，确保财政周转金回收任务完成。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重（90分）
	成本指标	经济成本	预算资金(万元)		265.13	5
			“三公”经费控制率		≤100%	5
			公用经费控制率		≤100%	5
	产出指标	数量指标	国有企业产权登记(户)		≥300	5
			国有资本收益收缴完成金额(万元)		≥3900	10
			完成地方财政周转金回收任务(万元)		≥35	5
			资产评估初审项目(个)		≥4	5
		质量指标	国有资本收益收缴制度执行情况		进一步规范	5
			地方财政周转金账务管理		进一步规范	5
			国有企业产权登记数据质量		全面、及时、准确	5
			厂办大集体改革历史遗留问题处置		依法依规、稳妥处置	5
		时效指标	完成时间(年度)		2026	5
	效益指标	经济效益指标	完成国有资本经营预算收入和地方财政周转金回收任务，提升市级财政收入		完成	5
		社会效益指标	提升市属国有企业对全市经济贡献		提升	5
		可持续影响指标	国有企业产权归属		明晰	5
			国有资产增值保值		持续保值增值	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度		≥95%	5

专项资金总体绩效目标表

(2026年度)

项目名称							
主管部门				实施期限			执行率分值（10分）
资金金额 （万元）	实施期资金总额：			年度资金总额：			
	其中：财政拨款			其中：财政拨款			
	其他资金			其他资金			
总体目标	实施期总目标			年度总目标			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值	分值权重（90分）
	成本指标	经济成本					
		社会成本					
		生态环境成本					
	产出指标	数量指标					
		质量指标					
		时效指标					
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标					
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
	满意度指标	服务对象满意度指标					