

宝鸡市统计局

2026年部门预算公开说明

目 录

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、预算单位构成

四、人员情况说明

第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

六、财政拨款收支情况说明

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

八、政府性基金预算支出情况说明

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十二、政府采购情况说明

十三、绩效目标情况说明

十四、机关运行经费安排情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：部门预算公开报表

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

1. 贯彻执行统计方面的法律法规和统计制度、统计标准；维护社会稳定；拟订全市统计规划和统计调查计划；监督检查统计法规和统计制度的实施情况，依法查处违反统计法规和统计制度的行为。

2. 承担组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的职责；建立健全全市国民经济核算体系和统计指标体系，完成全市投入产出调查任务；核算全市及各县区国内生产总值，汇编提供国民经济核算资料，监督管理各县（区）国民经济核算工作。

3. 会同有关部门组织实施国家重大国情国力普查计划，组织实施全市人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

4. 组织实施农林牧渔业、工业、建筑业和服务业等行业的统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全市基本统计数据。

5. 组织实施能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整

理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全市基本统计数据。

6. 组织全市各县区、各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查，统一核定、管理、公布全市基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立服务业统计信息共享制度和发布制度。

7. 对全市国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

8. 依法审批或者备案市级各部门、各县区的统计调查项目，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，组织建立服务业统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。

9. 建立健全并管理市统计信息自动化系统和统计数据库系统；组织、推广计算机及传输技术在全市统计工作中的运用。

10. 开展统计研究工作和统计科学的交流合作；指导全市统计专业技术队伍建设，会同有关部门组织管理全市统计专业资格考试、职务评聘工作。

11. 承办市政府交办的其他事项。

（二）机构设置

办公室、国民经济综合统计科、统计执法监督科、工业统计科、固定资产投资统计科、农村与农业科技统计科、普

查科、服务业调查科、能源与环境调查科、营商环境监测科、社情民意调查科、人口与就业调查科、数据管理科、统计信息科。

二、工作任务

2026年，全市统计工作的总体要求是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记关于统计工作的重要讲话和重要指示批示精神，全面落实全国、全省统计工作会议和市委全委会部署要求，紧扣全市深化开展“三个年”活动、全面提升“三服务”质效、深入打好“八场硬仗”的中心任务，牢固树立和践行正确政绩观，坚守“精准统计、智慧服务，诚信统计、服务大局”工作理念，抓实统计监测、做强分析研判、从严统计监督、高效服务发展，持续建设高质量数库、高水平智库，为全市“十五五”良好开局提供优质高效统计保障。围绕上述总体要求，重点抓好八个方面工作：

（一）强化政治引领，把牢统计工作正确方向。始终把党的政治建设摆在首位，坚持以高质量党建引领统计事业高质量发展，确保统计工作始终沿着正确政治方向前进。一要持续深化理论武装。严格落实“第一议题”制度，持续深入学习贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，坚持读原著、学原文、悟原理，推动党的创新理论入脑入心、落地生根，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，坚决做到“两个维护”，不断提升党员干部政治判断力、政治领悟力、政治执

行力。二要推动党建业务深度融合。以深化开展“三个年”活动、全面提升“三服务”质效、深入打好“八场硬仗”为重要抓手，坚持党建工作与统计监测、普查调查、改革创新、法治监督、基层建设等工作紧密结合，打造党建与业务融合特色品牌，切实把党建引领优势转化为统计改革发展优势。三要持续巩固作风建设成果。锲而不舍落实中央八项规定及其实施细则精神，深入开展树立和践行正确政绩观学习教育，大力弘扬“四下基层”优良传统作风，驰而不息纠治形式主义、官僚主义突出问题，持续深化清廉统计机关建设，从严加强纪律教育、纪律执行，引导全体党员干部知敬畏、存戒惧、守底线，着力营造风清气正、担当实干、奋勇争先的良好政治生态。

（二）聚焦中心工作，强化统计调查和监测分析。锚定全市高质量发展首要任务，紧扣中心工作，聚焦重点领域，做精做细统计调查和监测分析，以精准统计服务发展大局。一要强化经济形势监测研判。加强主要经济指标运行动态监测，每月开展经济形势分析、每季度召开经济形势分析研讨会，为精准、全面决策提供有效数据支撑，持续建设高质量数库，为全市经济稳增长提供最优统计服务。二要做好高质量发展综合绩效评价。紧扣评价结果客观准确、评价成果及时转化两大关键，全力抓好高质量发展综合绩效评价和城市高质量发展统计监测，精准反映发展优势、成效与短板；深入对照分析全国、全省评价反馈结果，找准我市短板弱项和潜力空间，规范开展各县区评价工作，以高效能统计监督服

务高质量发展，引导各级树立和践行正确政绩观。三要夯实开发区统计基础。进一步理顺高新区统计体制，抓好业务指导培训，夯实基层基础，充实统计力量，有效发挥高新区在全市经济中的带动作用；建立健全其他开发区统计监测制度，探索研究开发区核算办法，激发开发区经济增长活力。

（三）提升服务质效，精准做好形势研判和数据解读。主动靠前服务，强化经济形势研判，创新数据发布解读，全面提升统计服务的针对性、前瞻性和实效性。一要打造精品统计分析。敏锐研判潜在问题，及时提出建议措施，拿出高质量、高水准的统计分析报告，提高分析的科学性、客观性和准确性，持续建设高水平智库，当好党委、政府科学决策的参谋助手。二要优化统计数据服务。综合运用图文、案例等形式，持续做优《经济运行监测》等核心数据产品，编制全省、全市及各地市核心指标数据对比，实现数据产品即出即报。三要加强统计新闻宣传解读。及时发布统计数据，全面解读经济运行态势，精心做好“十四五”经济社会发展成就解读，及时回应社会公众对统计数据的关切。四要严格落实意识形态工作责任制。建强用好统计新媒体宣传阵地，强化统计舆论引导，牢牢掌握意识形态主动权，提升统计工作传播力、引导力、影响力。

（四）深化改革创新，加快推进统计现代化建设。以创新为核心动力，紧跟国家、全省步伐，全面推动我市统计现代化改革。一要优化完善统计制度方法。持续推进经营主体活动发生地统计改革，完善县域经济、民营经济、数字经济

统计监测制度，健全服务业统计监测体系，完善开发区统计报表制度，不断规范统计口径。积极运用大数据、人工智能等现代信息技术，提高统计调查的科学性和精准性。二要持续深化核算体系改革。完善县区GDP统一核算办法，健全文化产业、战略性新兴产业核算办法，持续推进国有经济、民营经济增加值核算改革，建立民营企业字典库，测实测准民营、非公经济发展底数。探索新质生产力、低空经济和文旅、体育、养老、数据支出等派生产业统计监测，持续做好服务业生产经营情况调查，健全现代服务业统计监测体系。三要完善碳排放统计核算。深入贯彻“双碳”战略，持续完善能源平衡表编制，推进能源统计由能耗“双控”向碳排放“双控”转变。

（五）抓实普查调查，全面筑牢数据质量根基。全力抓好重大普查调查与常规统计工作，夯实统计数据根基。一要高质量完成第四次全国农业普查各项前期准备工作。严格落实经费保障与物资配备，全面完成普查区划分、地图绘制、“两员”选聘、业务培训和清查摸底，精心制定方案，强化宣传动员，抓好业务指导，细化完善措施，全流程压实工作责任，确保各项准备工作落细落实，为2027年正式入户登记筑牢工作基础。二要全面完成1%人口抽样调查后续工作。高标准做好数据汇总、公报发布、质量评估及资料开发应用，精准测算常住人口、城镇化率、劳动力结构等关键指标，为优化人口发展战略、完善公共服务布局、推动人口高质量发展提供有力统计支撑。三要扎实开展常规统计调查与社情民

意专项调查。精心组织开展生态环境满意度、基本公共服务满意度等专项调查，客观反映民生福祉与社会期盼；严格执行国家统计调查制度，高质量完成工业、能源、投资、贸易、服务业、农业等各领域常规统计调查。

（六）严守法治底线，着力提升统计监督效能。始终把依法统计作为统计工作的立身之本，以刚性法治保障数据质量，持续净化统计生态。一要继续开展专项整治“回头看”。以树立和践行正确政绩观学习教育为契机，持续开展统计造假专项整治“回头看”，加大自查自纠力度，突出报表期和重点指标数据核查，强化重点行业 and 重点企业跟踪核查，建立核查台账，压实整改责任，确保问题整改见底见效。二要加大执法监督力度。严格落实防治统计造假刚性制度，夯实八部门防治统计造假职责分工，推动统计监督与纪检监察、巡察、审计、组织人事等监督贯通协同，全年开展两轮“双随机、一公开”执法检查，充分发挥“一票否决”制在目标责任考核中的惩戒作用，形成防治统计造假强大合力。三要夯实统计法治基础。深入学习贯彻新修改《统计法》，创新普法宣传形式，推进“统计法进党校、进园区、进企业、下基层”，全年开展普法宣传活动不少于20场次，实现统计法治宣传全覆盖，不断提升全社会依法统计意识。持续加强执法力量建设，不断提升执法人员业务能力。四要加强典型案例警示教育。常态化组织学习统计造假典型案例，引导全体统计干部明纪法、知敬畏、守底线，严把数据采集、审核、上报各环节关口，切实维护统计工作的严肃性

和公信力。

（七）深化数字赋能，加力推进统计信息化建设。以数字化、智能化转型为抓手，加快推进统计信息化建设，为统计工作现代化提供坚实技术支撑。一要筑牢网络和数据安全防线。持续健全统计网络和数据安全管理制度体系，常态化开展风险隐患排查整治，强化数据采集、传输、存储、使用全流程风险监测预警和应急处置能力，全面提升网络安全防护水平，确保统计数据安全可靠。二要完善“统计云”平台建设。加快推进“统计云”宝鸡节点建设，各县区要加快统计专网整合工作，实现与国家、省局“统计云”系统的数据互通、业务协同。优化“统计小云”宝鸡端功能应用，强化数据资源整合和开发利用，提升统计数据处理效率。三要探索推进统计工作智能化转型。有序探索人工智能、大数据等现代信息技术在数据采集、处理、分析研究、数据发布、机关办公等领域的应用，推动统计数据生产方式变革，以数字化、智能化升级赋能统计工作现代化。

（八）夯实基层基础，为统计事业高质量发展提供坚强保障。始终把基层基础建设作为统计工作的固本之策，持续强化队伍建设，提升能力素质，夯实工作保障。一要加强横向沟通对接。市县统计机构要主动加强与稳增长办公室、各工作专班的常态化对接，密切协同开展统计监测、分析预警、决策服务等工作，及时梳理破解部门统计工作中的堵点难点问题，强化跟踪问效，狠抓工作落实，确保统计服务全市经济稳增长有行动、有回音、有亮点、有特色。二要深化

部门协同联动。市县相关部门要严格落实部门联席会议制度，主动扛起部门统计主体责任，积极配合统计机构开展数据采集、监测研判、入库纳统、执法检查等工作。要持续加强与发改、工信、商务、市场监管、税务等部门的常态化数据共享和研判会商，压紧压实部门统计责任，形成齐抓共管、同向发力的统计工作格局。三要强化统计业务培训。持续开展“三讲四赛”活动，完善“走出去+请进来+上讲台”培训模式，通过外出交流学习、邀请省局骨干授课、推动干部登台讲学等方式，对各级党政领导干部、统计业务骨干、基层统计人员开展全覆盖业务大轮训，全面提升统计队伍综合素质。全年举办各类培训班不少于20场次，累计培训5000人次。四要夯实基层统计根基。加强县级统计机构规范化建设，持续推进镇街、开发区、企业统计工作标准化建设，健全基层统计规章制度和业务流程，切实稳定基层队伍。巩固企业电子台账建设“双百”成果，建立定期核查机制，常态化开展数据质量检查，及时整改填报问题，进一步提升台账数据质量，从源头筑牢统计数据基础。

三、预算单位构成

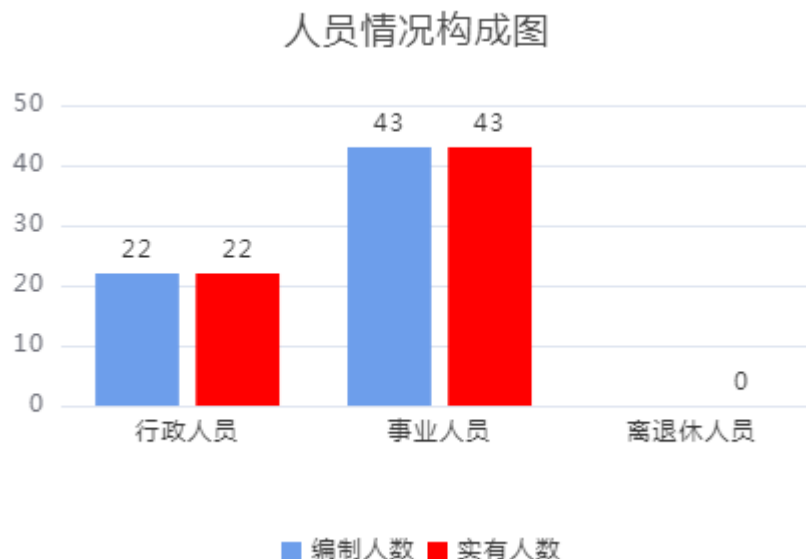
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算。

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有1个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	宝鸡市统计局本级（机关）	

四、人员情况说明

截至上年底，本部门人员编制65人，其中行政编制22人，事业编制43人；实有人员65人，其中行政22人，事业43人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入1,193.88万元，其中：一般公共预算拨款1,193.88万元，较上年增加214.94万元，增长21.96%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加；本部门当年预算支出1,193.88万元，其中：一般公共预算拨款1,193.88万元，较上年增加214.94万元，增长21.96%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加。

六、财政拨款收支情况说明

本部门当年财政拨款收入1,193.88万元，其中：一般公共预算拨款收入1,193.88万元，较上年增加214.94万元，增长21.96%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加；本部门当年财政拨款支出1,193.88万元，其中：一般公共预算拨款支出1,193.88万元，较上年增加214.94万元，增长21.96%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加。

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出1,193.88万元，较上年增加214.94万元，增长21.96%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出1,193.88万元，其中：

1. 行政运行（2010501）1,020.40万元，较上年增加192.05万元，增长23.18%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加；

2. 培训支出（2050803）1.40万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：根据工作需要，开展业务培训；

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）

110.27万元，较上年增加13.79万元，增长14.29%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加；

4. 行政单位医疗（2101101）61.80万元，较上年增加7.69万元，增长14.21%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

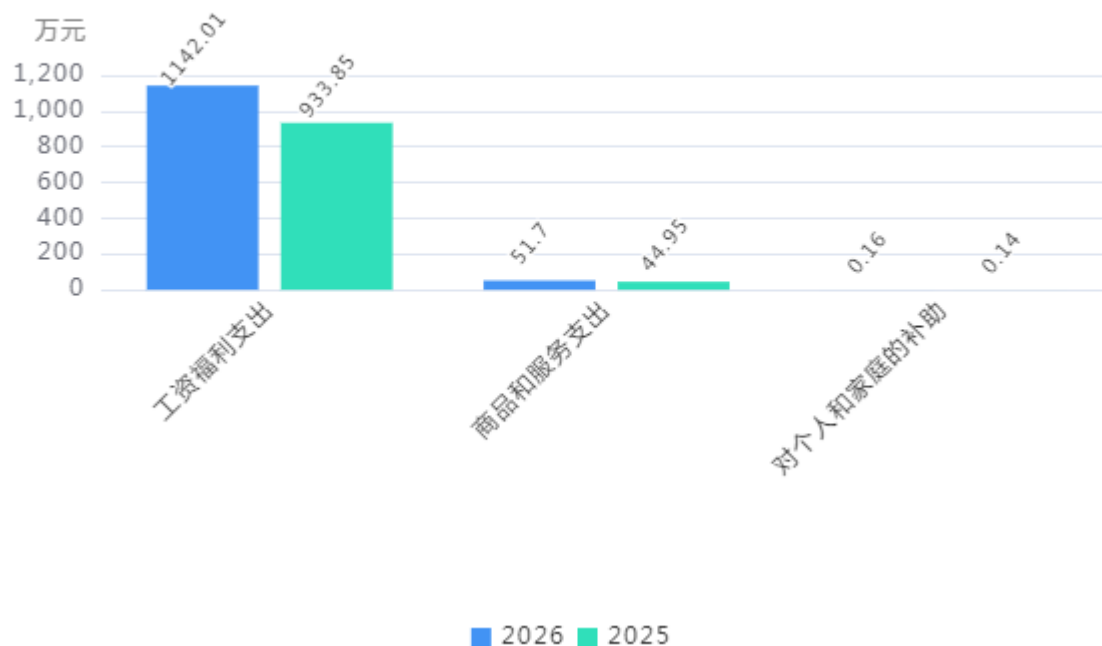
1. 按照部门预算支出经济分类，本部门当年一般公共预算支出1,193.88万元，其中：

（1）工资福利支出（301）1,142.01万元，较上年增加208.16万元，增长22.29%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加；

（2）商品和服务支出（302）51.70万元，较上年增加6.75万元，增长15.02%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加；

（3）对个人和家庭的补助（303）0.16万元，较上年增加0.02万元，增长14.29%，增长的主要原因是：支付延迟退休人员独生子女费。

支出按部门预算支出经济分类对比图



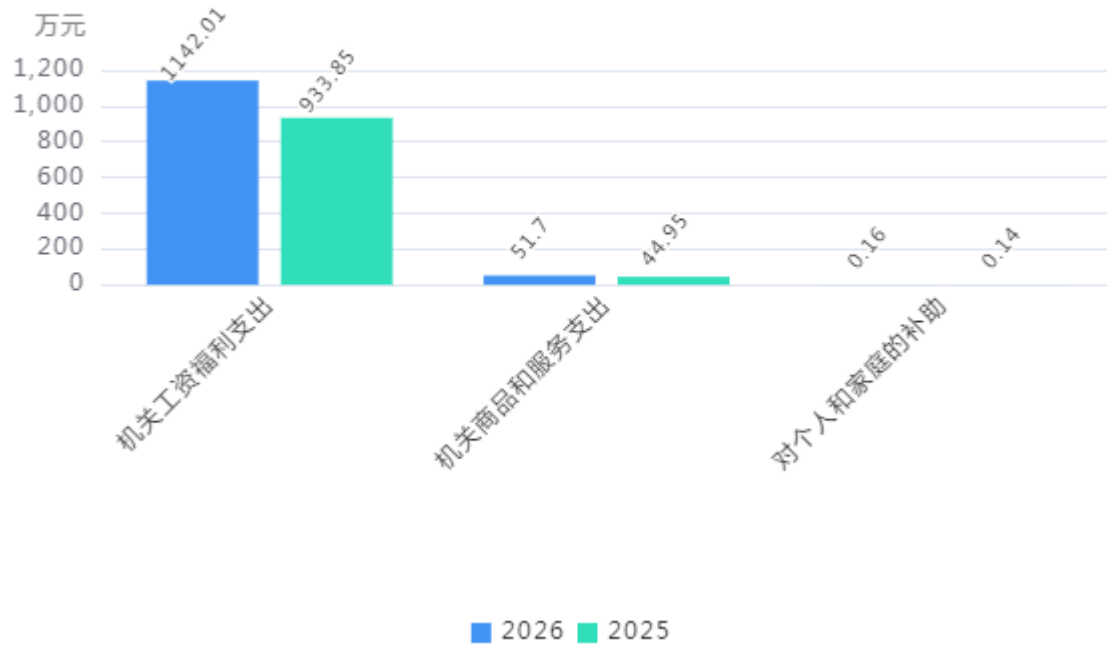
2. 按照政府预算支出经济分类，本部门当年一般公共预算支出1,193.88万元，其中：

（1）机关工资福利支出（501）1,142.01万元，较上年增加208.16万元，增长22.29%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加；

（2）机关商品和服务支出（502）51.70万元，较上年增加6.75万元，增长15.02%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加；

（3）对个人和家庭的补助（509）0.16万元，较上年增加0.02万元，增长14.29%，增长的主要原因是：支付延迟退休人员独生子女费。

支出按政府预算支出经济分类对比图



八、政府性基金预算支出情况说明

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本部门无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出3.50万元，较上年减少0.50万元，下降12.50%，下降的主要原因是：过紧日子，压减支出。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，上年及本年度，本部门

均无因公出国（境）经费预算；

公务接待费1.50万元，较上年减少0.50万元，下降25.00%，下降的主要原因是：过紧日子，压减支出；

公务用车运行维护费2.00万元，较上年无增减；

公务用车购置费0.00万元，上年及本年度，本部门均无公务用车购置费预算。

本部门当年一般公共预算会议费预算支出2.00万元，较上年增加1.00万元，增长100.00%，增长的主要原因是：根据工作需要，开展业务培训。

本部门当年一般公共预算培训费预算支出1.40万元，较上年减少0.60万元，下降30.00%，下降的主要原因是：过紧日子，压减支出。

会议费明细表

单位：万元

序号	会议名称	时间	人数	金额	备注
1	宝鸡市2026年统计工作会	2026年3月27日	50	1.20	业务相关部门及各县区统计局参会
2	宝鸡市2026年上半年经济运行分析会	不晚于2026年8月31日	40	0.80	业务相关部门及各县区统计局参会

培训费明细表

单位：万元

序号	培训名称	时间	人数	金额	备注
1	2025年经济运行分析会暨统计业务培训	不晚于2026年6月30日	60	1.40	业务相关部门及各县区统计局参会

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本部门所属预算单位共有车辆1辆，单价20万元以上的设备2台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十二、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

十三、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款1,193.88万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十四、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排51.70万元，较上年增加6.75万元，增长15.02%，增长的主要原因是：根据工作需要，工作人员增加。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基

金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、公用经费：主要是指部门和单位“商品和服务支出”和“资本性支出”中属于基本支出内容的支出，包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、交通费、差旅费、日常维修(护)费、会议费、租赁费、招待费、培训费、福利费、工会经费、办公设备购置、其他商品和服务支出等。

十四、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费、公务接待费以及其他费用。

第五部分：部门预算公开报表

2026年部门综合预算公开报表

部门名称：宝鸡市统计局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本单位不涉及
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及

表1

部门综合预算收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	11,938,769.00	一、部门预算	11,938,769.00	一、部门预算	11,938,769.00	一、部门预算	11,938,769.00
1、财政拨款	11,938,769.00	1、一般公共服务支出	10,204,034.00	1、人员经费和公用经费支出	11,750,609.00	1、机关工资福利支出	11,420,149.00
(1)一般公共预算拨款	11,938,769.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	11,231,989.00	2、机关商品和服务支出	517,000.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	517,000.00	3、机关资本性支出	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	1,620.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出	14,000.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	188,160.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	188,160.00	7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	1,102,719.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	1,620.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	618,016.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	11,938,769.00	本年支出合计	11,938,769.00	本年支出合计	11,938,769.00	本年支出合计	11,938,769.00
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	11,938,769.00	支出总计	11,938,769.00	支出总计	11,938,769.00	支出总计	11,938,769.00

表2

部门综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	11,938,769.00	11,938,769.00										
417	宝鸡市统计局	11,938,769.00	11,938,769.00										
417001	宝鸡市统计局	11,938,769.00	11,938,769.00										

表3

部门综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	11,938,769.00	11,938,769.00								
417	宝鸡市统计局	11,938,769.00	11,938,769.00								
417001	宝鸡市统计局	11,938,769.00	11,938,769.00								

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	11,938,769.00	一、财政拨款	11,938,769.00	一、财政拨款	11,938,769.00	一、财政拨款	11,938,769.00
1、一般公共预算拨款	11,938,769.00	1、一般公共服务支出	10,204,034.00	1、人员经费和公用经费支出	11,750,609.00	1、机关工资福利支出	11,420,149.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	11,231,989.00	2、机关商品和服务支出	517,000.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	517,000.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	1,620.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出	14,000.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	188,160.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	188,160.00	7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	1,102,719.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	1,620.00
		10、卫生健康支出	618,016.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	11,938,769.00	本年支出合计	11,938,769.00	本年支出合计	11,938,769.00	本年支出合计	11,938,769.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	11,938,769.00	支出总计	11,938,769.00	支出总计	11,938,769.00	支出总计	11,938,769.00

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	11,938,769.00	11,233,609.00	517,000.00	188,160.00	
201	一般公共服务支出	10,204,034.00	9,512,874.00	503,000.00	188,160.00	
20105	统计信息事务	10,204,034.00	9,512,874.00	503,000.00	188,160.00	
2010501	行政运行	10,204,034.00	9,512,874.00	503,000.00	188,160.00	
205	教育支出	14,000.00		14,000.00		
20508	进修及培训	14,000.00		14,000.00		
2050803	培训支出	14,000.00		14,000.00		
208	社会保障和就业支出	1,102,719.00	1,102,719.00			
20805	行政事业单位养老支出	1,102,719.00	1,102,719.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,102,719.00	1,102,719.00			
210	卫生健康支出	618,016.00	618,016.00			
21011	行政事业单位医疗	618,016.00	618,016.00			
2101101	行政单位医疗	618,016.00	618,016.00			

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				11,938,769.00	11,233,609.00	517,000.00	188,160.00	
301	工资福利支出			11,420,149.00	11,231,989.00		188,160.00	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	5,367,684.00	5,367,684.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	3,818,724.00	3,818,724.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	265,326.00	265,326.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	1,102,719.00	1,102,719.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	592,712.00	592,712.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	25,304.00	25,304.00			
30114	医疗费	50199	其他工资福利支出	188,160.00			188,160.00	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	59,520.00	59,520.00			
302	商品和服务支出			517,000.00		517,000.00		
30201	办公费	50201	办公经费	110,000.00		110,000.00		
30202	印刷费	50201	办公经费	8,000.00		8,000.00		
30211	差旅费	50201	办公经费	30,000.00		30,000.00		
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	20,000.00		20,000.00		
30215	会议费	50202	会议费	20,000.00		20,000.00		
30216	培训费	50203	培训费	14,000.00		14,000.00		
30217	公务接待费	50206	公务接待费	15,000.00		15,000.00		
30228	工会经费	50201	办公经费	200,000.00		200,000.00		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	20,000.00		20,000.00		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	80,000.00		80,000.00		
303	对个人和家庭的补助			1,620.00	1,620.00			
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	1,620.00	1,620.00			

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	11,750,609.00	11,233,609.00	517,000.00	
201	一般公共服务支出	10,015,874.00	9,512,874.00	503,000.00	
20105	统计信息事务	10,015,874.00	9,512,874.00	503,000.00	
2010501	行政运行	10,015,874.00	9,512,874.00	503,000.00	
205	教育支出	14,000.00		14,000.00	
20508	进修及培训	14,000.00		14,000.00	
2050803	培训支出	14,000.00		14,000.00	
208	社会保障和就业支出	1,102,719.00	1,102,719.00		
20805	行政事业单位养老支出	1,102,719.00	1,102,719.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,102,719.00	1,102,719.00		
210	卫生健康支出	618,016.00	618,016.00		
21011	行政事业单位医疗	618,016.00	618,016.00		
2101101	行政单位医疗	618,016.00	618,016.00		

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			11,750,609.00	11,233,609.00	517,000.00	
301	工资福利支出			11,231,989.00	11,231,989.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	5,367,684.00	5,367,684.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	3,818,724.00	3,818,724.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	265,326.00	265,326.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	1,102,719.00	1,102,719.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	592,712.00	592,712.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	25,304.00	25,304.00		
30114	医疗费	50199	其他工资福利支出				
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	59,520.00	59,520.00		
302	商品和服务支出			517,000.00		517,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	110,000.00		110,000.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	8,000.00		8,000.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	30,000.00		30,000.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	20,000.00		20,000.00	
30215	会议费	50202	会议费	20,000.00		20,000.00	
30216	培训费	50203	培训费	14,000.00		14,000.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	15,000.00		15,000.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费				
30228	工会经费	50201	办公经费	200,000.00		200,000.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	20,000.00		20,000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费				
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	80,000.00		80,000.00	
303	对个人和家庭的补助			1,620.00	1,620.00		
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	1,620.00	1,620.00		

表9

部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	188,160.00	
417	宝鸡市统计局	188,160.00	
417001	宝鸡市统计局	188,160.00	
	专用项目	188,160.00	
	统计	188,160.00	
	2026年医疗补助	188,160.00	2026年医疗补助

表11

部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码	单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预	政府预	实施采购时间	预算金额	说明
							算支出	算支出			
类	款	项					经济科	经济科			
							目编码	目编码			
							类	类			
							款	款			
合计											

表12

部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位编码	单位名称	上年										当年										增减变化情况					
		合计	小计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算				会议费	培训费	合计	小计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算				会议费	培训费	合计	小计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算				会议费	培训费		
				因公出国 (境) 费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						因公出国 (境) 费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费													
						小计	公务用车 购置费							公务用车运行 维护费	小计					公务用车 购置费	公务用车运行 维护费						
	合计	70,000.00	40,000.00		20,000.00	20,000.00	20,000.00	10,000.00	20,000.00	69,000.00	35,000.00		15,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	14,000.00	-1,000.00	-5,000.00		-5,000.00			10,000.00	-6,000.00		
417	宝鸡市统计局	70,000.00	40,000.00		20,000.00	20,000.00	20,000.00	10,000.00	20,000.00	69,000.00	35,000.00		15,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	14,000.00	-1,000.00	-5,000.00		-5,000.00			10,000.00	-6,000.00		
417001	宝鸡市统计局	70,000.00	40,000.00		20,000.00	20,000.00	20,000.00	10,000.00	20,000.00	69,000.00	35,000.00		15,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	14,000.00	-1,000.00	-5,000.00		-5,000.00			10,000.00	-6,000.00		

表13

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称			2026年在职人员医疗补助			
主管部门			宝鸡市统计局			
资金金额 (万元)			实施期资金总额:	18.82	执行率分值 (10分)	
			其中: 财政拨款	18.82		
			其他资金			
年度目标	目标1: 保障人员2025年事业及工勤类人员医疗补助发放到位。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	2026年事业及工勤类人员医疗补助		按标准发放	20
	产出指标	数量指标	2026年事业及工勤类人员医疗补助（人）		65	10
		质量指标	按时足额		100%	10
		时效指标	每月及时发放到位		100%	10
	效益指标	社会效益指标	统计影响		不断提升	10
		可持续影响指标	统计队伍建设		不断提升	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	在职人员对发放工作满意度		≥90%	20

表14

部门整体支出绩效目标表

(2026年度)

部门（单位）名称			宝鸡市统计局				
年度 主要任务	任务名称		主要内容	预算金额（万元）			执行率分值 （10分）
				总额	财政拨款	其他资金	
	任务1		保证单位正常运转，保障单位人员工资福利，做好宝鸡市统计工作。	1193.88	1193.88		
			金额合计	1193.88	1193.88		
年度 总体目标	目标1：保证单位正常运转。 目标2：保障单位人员工资福利。 目标3:用于全市各级政府统计部门数据支出。 目标4：根据生产的统计数据形成政策咨询建议，为地方政府决策提供统计依据，为党政机关提供参考依据。 目标5：修正核算历史资料。根据经济普查核算结果，修正市县两级国民经济核算历史资料，核算各开发区经济总量和结构，确保纵向、横向数据维度有效衔接。 目标6：抓好“两个满意度”调查。组织开展县区生态环境和公共服务满意度调查，及时分析弱项不足，为提升公共服务质效、改善生态环境发挥积极作用。						
年度 绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值	分值权重 （90分）
	成本指标	经济成本	严格执行相关规定			不超过国家相关标准	20
	产出指标	数量指标	人员工资福利支出			65人	10
		质量指标	资金按标准拨付率			100%	10
		时效指标	资金拨付及时率			≥95%	10
	效益指标	经济效益指标	促进经济发展			不断提高	10
		社会效益指标	政策咨询建议对党政决策有积极影响			不断提高	10
		可持续影响指标	项目有益于统计数据传播环境的营造			中长期	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众及其他部门满意度			≥90%	10

专项资金总体绩效目标表

(2026年度)

项目名称							
主管部门				实施期限			执行率分 值（10分 ）
资金金额 （万元）	实施期资金总额：			年度资金总额 ：			
	其中：财政拨款			其中：财政拨款			
	其他资金			其他资金			
总 体 目 标	实施期总目标			年度总目标			
年 度 绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值	分值权重 （90分）
	成本指标	经济成本					
		社会成本					
		生态环境成本					
	产出指标	数量指标					
		质量指标					
		时效指标					
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标					
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
	满意度指标	服务对象满意度 指标					